

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "МАРИЈА
МУЊАН"
МАЈДАНПЕК
ЗА 2024/2025. ГОДИНУ**

Мајданпек, 2025. године

САДРЖАЈ:

1. УВОД.....	4
2. КУЛТУРА УСТАНОВЕ	6
2.1. Организација рада.....	8
2.2.Организација и облици рада.....	11
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОСНОВА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	12
3.1.Реализација неге и васпитно образовног рада са децом узраста до 3 године	12
3.2. Реализација васпитно – образовног рада са децом узраста од 3 до 5.5 година.....	19
3.3. Реализација васпитно – образовног рада у припремно – предшколским групама	36
3.4. Реализација активности током јула и августа месеца.....	44
3.5. Документовање као подршка учењу	46
3.6. Педагошко - инструктивни надзор.....	46
3.7. Инклузивни приступ учењу.....	46
3.8. Реализација планираних активности поводом обележавања значајних датума и аутентичних догађаја.....	47
3.9. Дечији развој и напредовање.....	50
3.10. Програм Адаптација у малом месту.....	50
4. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	51
5. РАДОВИ, ОПРАВКЕ, НАБАВКЕ, ПРОЈЕКТИ.....	54
6. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	55
7. ОСТВАРИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ПРОЦЕСУ ТРАНЗИЦИЈЕ	56
8. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	58
8.1.Извештај о стручном усавршавању васпитача и стручног сарадника за радну 2024/2025. годину	58
9. РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА ИЗ ОСНОВА ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНОГ РАДА	61
10. ИСХРАНА И ПРЕВЕНТИВНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	62
11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА УСТАНОВЕ.....	66
11.1. Извештај о раду директора	66
11.2. Извештај о раду секретара.....	68

11.3. Извештај о раду стручног сарадника – психолога за радну 2024/2025. годину.....	70
11.4. Извештај о раду стручног сарадника – логопеда за радну 2024/2025. годину.....	77
12. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, АКТИВА И ТИМОВА УСТАНОВЕ.....	79
12.1. Преглед одржаних седница Педагошког колегијума током 2024/2025. године	79
12.2. Преглед одржаних седница актива медицинских сестара- васпитача	82
12.3. Преглед одржаних седница актива васпитача:	84
12.4. Преглед одржаних седница Актива васпитача припремног предшколског програма:	87
12.5.Преглед одржаних седница Стручног актива за развој предшколског програма:.....	88
12.6. Реализација плана рада и преглед одржаних седница Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања.....	88
12.7. Преглед одржаних седница Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	97
12.8. Преглед одржаних седница Тима за превентивну здравствену заштиту и исхрану:	99
12.9. Преглед одржаних седница Тима за самовредновање:.....	100
12.10. Преглед одржаних седница Тима за инклузивно образовање:	101
12.11. Преглед одржаних седница Актива за развојно планирање:	102
12.12. Преглед одржаних седница Тима за професионални развој:	103
12.13.Преглед одржаних седница Тима за маркетинг и креативно уређење простора:	105
12.14. Преглед одржаних седница Тима за безбедност:.....	106
13. РАД ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА	107
14. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА УСТАНОВЕ	109
15. РАД УПРАВНОГ ОДБОРА.....	111
16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	113
16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА МАРКЕТИНГА УСТАНОВЕ	130
17. РЕАЛИЗАЦИЈА ДОДАТНИХ ПРОГРАМА РАДА.....	134
18. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ	139

ПУ „МАРИЈА МУНЋАН“ МАЈДАНПЕК
Ул.Николе Тесле бр. 5
Тел: 030/582-110, 581-284
Факс:582-110
marijamuncan@gmail.com
БРОЈ: 01-942
ДАТУМ: 09.09.2025. год.
МАЈДАНПЕК

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ПУ "МАРИЈА МУНЋАН"
МАЈДАНПЕК ЗА 2024/2025. ГОДИНУ

1. УВОД

На основу Годишњег плана рада за радну 2024/25. годину који је донет према важећим законским прописима: Закона о основама система васпитања и образовања, Правилника о општим основама предшколског програма и интерних аката, Предшколска установа „Марија Мунћан“ је остварила своју делатност која обухвата васпитање, образовање, негу и исхрану, здравствену и социјалну заштиту деце предшколског узраста, према концепцији нових Основа програма – Године узлета.

Извештај о раду Установе за радну 2024/2025 године сачињен је у складу са:

Закона о основама система образовања и васпитања РС (19/2025)
Закона о предшколском васпитању и образовању РС (129/2021)
Правилника о основама програма предшколског васпитања и образовања (16/2018)
Правилник о стандардима квалитета рада установе (1/2024)
Правилник о вредновању квалитета рада установе (77/24)
Правилник о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите деце у предшколској установи (131/2014)
Правилник о ближим условима и начину остваривања неге и превентивно-здравствене заштите деце у предшколској установи (112/2017)
Правилника о ближим условима за остваривање припремног предшколског програма (5/2012)
Правилник о врсти, називу, садржају и изгледу образаца, евиденција и јасних исправа и начину њиховог вођења (102/22)
Правилника о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (9/2022)
Правилник о стандардима компетенција за професију васпитача и његовог

професионалног развоја (16/2018)

Правилник о програму свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи (6/2021)

Правилник о стандардима компетенција за професију стручног сарадника у предшколској установи и његовог професионалног развоја (3/2021)

Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности предшколске установе (6/2023)

Правилник о ближим условима за остваривање различитих облика и програма васпитно-образовног рада и других облика рада које остварује предшколска установа (80/2021)

Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (109/2021)

Правилник о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу (44/2011)

Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом (80/2018) (4 прилога)

Правилника о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање (74/2018)

Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом (58/2018)

Правилника о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (11/2024)

Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања

Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама (2007)

Приручник за примену Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама (2009)

Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања (22/2016)

Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (65/2018)

Водича за запослене у предшколским установама – Самовредновање у предшколским установама, 2022 године,

Водича за стручно усавршавање у предшколској установи кроз хоризонтално учење 2022, Београд,

Водич за укључивање деце са сметњама у развоју у систем предшколског васпитања и образовања.

Серијала приручника и водича „Линије лета”: Приручник за документовање – Педагошка документација и документовање у Основама програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета – проф. др Живка Крњаја и проф. др Драгана Павловић Бренеселовић; Водич за уређење простора у деčјем вртићу – Простор у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета – проф. др Драгана Павловић Бренеселовић, проф. др Живка Крњаја и Сандра Бацковић; Развијање интегрисаног приступа учењу кроз теме/пројекте – Водич за развијање теме/пројекта са децом у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања

„Године узлета – проф. др Живка Крњаја и проф. др Драгана Павловић Бренеселовић;
Приручник Стратегија заједничког развоја програма у складу са специфичностима
појединих узраста деце – Развојање реалног програма у складу са Основама програма

ПВО „Године узлета”, проф. др проф. др Драгана Павловић Бренеселовић,
Живка Крњаја, Марија Јовановић, Гордана Сјеничић.

Интерних аката ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек:

Предшколског програма;

Развојног плана Установе;

Годишњег плана рада за радну 2024/2025. годину;

Статута;

Правилника о безбедности

Свих извештаја подношених у току године о целокупној делатности установе

- У изради извештаја учествовали су: директор Установе, стручни сарадник – психолог, васпитачи, медицинске сестре – васпитачи, деца, родитељи, уписна комисија, правна служба и служба рачуноводства.

2. КУЛТУРА УСТАНОВЕ

Радна 2024/2025 година је започела је у понедељак 02.09.2024. године и трајала је до петка 29.08.2025. године. Прво полугодиште за децу у припремно–предшколском програму је трајало од понедељка 02.09.2024. до петка 27.12.2024. године, а зимски распуст је трајао од 30.12.2024. до 17.01.2025. године. У том периоду организоване су прославе теме/пројекта и заједничке појектне активности деце различитог узраста, уз обележавање новогодишњих и божићних празника, игре у заједничким просторима вртића. Друго полугодиште за децу припремно – предшколског програма је трајало од 20.01.2025. до 13.06.2025. године, али су деца могла боравити у Установи до 29.08.2025. године. У периоду летњег распуста је због најављеног одсуства великог броја деце рад организован у мањем броју објеката и радних јединица спајањем више узрастних група. Деца која похађају припремни предшколски програм на полудневном боравку нису боравила у Установи током распуста предвиђених календаром образовног рада за основне школе за школску 2024/2025. годину. У том периоду деца из објекта у Капетанској боравила су у централном објекту. Деци из Рудне Главе и Црнајке је предложено да могу да бораве у централном објекту у Мајданпеку због затварања школе за време летњег распуста. Са децом је у летњем периоду реализован летњи програм рада, односно осмишљавање заједничких пројеката који подразумева разноврсне активности и различити облици игре који се све више одвијају на отвореном простору вртића, а између осталог и „Летња играоница друштвених игара“ где су у дворишту вртића у Мајданпеку малишани који су долазили у вртић током распуста могли да се упознају са различитим друштвеним играма. У наредној години планира се боравак деце из Рудне Главе и Црнајке у истоименим објектима. Нерадни дани Установе у току дечијег распуста су: 15.02.2024. и 16.02.2024. године поводом Дана државности Србије и од 29.04.2024. до 06.05.2024. поводом Васкршњих и Првомајских

празника. Летњи програм рада у Установи започео је у понедељак 21. јуна и завршио се 31.августа

Што се тиче обухвата деце у радној 2024/2025. години, на почетку радне 2024/2025 године било је било уписано 381 детета у укупно 20 група. Радна година је завршена са 387 детета. Вандредних захтева за пријем деце је у периоду од септембар до маја месеца је било, а њихово разматрање је вршено на нивоу Комисије за пријем деце по Правилнику о начину, критеријумима и поступку за пријем деце у Установу поштујући нормативе по узрастима и Одлуке општинског већа о мањем односно већем броја уписане деце од норматива.

Сачињени су извештаји Комисије за пријем деце. Повремени приједи су вршени на основу капацитета у жељеним објектима и приоритета родитеља (радни статус родитеља, статус самохраног родитеља итд) односно према Правилнику о начину, критеријумима и поступку за пријем деце у Установу.

Промене у броју деце су такође биле мање због селидби у друга места и досађавања породица у нашу општину, при чему је вођено рачуна о поштовању свих законских процедура.

Установа је вршила Конкурс за упис деце на наредну радну годину 2024/2025 у периоду од 01.04.2024 до 31.05.2024. године. Конкурс се јавно објавио на званичном веб-сајту и фејсбук страници Установе, као и на огласној табли Установе. Конкурс спроводи Комисија за пријем деце. Родитељи у току конкурсног рока су поднели захтев за пријем детета у Предшколску установу електронским путем. У захтеву за упис детета у Предшколску установу родитељ или други законски заступник наводили су да ли је дете из друштвено осетљиве категорије, радни статус оба родитеља, број деце у породици, број детета по реду, број деце која похађају вртић. Комисија за пријем деце на основу добијених података је вршила бодовање деце према Правилнику о начину, критеријумима и поступку за пријем деце у Установу. У року од 8 дана од истека конкурса Комисија за пријем деце је истакла прелиминарну листу примљене деце на основу остварених бодова. Рок жалбе на Прелиминарну листу уписане деце је био 8 радних дана од дана објављивања. Уколико је родитељ или други законски заступник поднео жалбу у предвиђеном року, Комисија за пријем деце је на основу жалбе родитеља доноси одлуку о пријему детета у Предшколску установу. Након завршетка жалбеног рока Комисија за пријем деце донела је коначну листу примљене деце за радну 2024/2025. У току жалбеног рока није било жалби обзиром да су сва деца примљена и није било деце на листи чекања. Обзиром на повећане захтеве родитеља за пријем деце у јаслене групе и капацитет Установе, формиране су 4 јаслене групе у Мајданпеку и једна у Доњем Милановцу, и адаптирана је једна просторија за пријем нове јаслене групе. Простор је опремљен инспиративним материјалима, педагошки организован и подстичу се квалитетне интеракције да деца на себи својствен начин развијају идеје, испробавају их, уче једни од других, експериментишу, испољавају своје мисли и осећања, истражују околину, праве стратегије и креирају нове путеве.

За радну 2024/2025 годину формирано је укупно 20 група (5 јаслених, 10 васпитних и 5 припремно – предшколских група).

2.1. Организација рада

Број група и број деце:

Број уписане деце и формираних група на почетку радне 2024/2025. године приказан је у следећој табели:

УЗРАСТ ДЕЦЕ	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ВАСПИТНИХ ГРУПА
0-3 године	88	5
3-5.5 година	201	11
Припремни пред. програм	92	4
УКУПНО:	381	20

Број уписане деце и формираних целодневних односно полудневних група на почетку радне 2024/2025. године, приказан је у следећој табели:

УЗРАСТ ДЕЦЕ	БРОЈ ДЕЦЕ		БРОЈ ВАСПИТНИХ ГРУПА	
	целодневни	полудневни	целодневни	полудневни
0 - 3 године	86	2	5	/
3 – 5.5 година	183	18	9	2
Припремни пред. програм 5.5 – 6.5 година	72	20	4	1
УКУПНО	341	40	17	3

Број деце по групама на почетку радне године:

<i>Назив групе</i>	<i>Број деце у групи</i>	<i>Норматив броја деце</i>	<i>Узраст деце у годинама</i>	<i>Боравак</i>
Јаслена група “Пачићи” 1-2 године (Мајданпек)	16	12	1 – 2	Целодневни
Јаслена група “Совице” 1-2 године (Мајданпек)	15	12	1 - 2	Целодневни
Јаслена група “Пандице” 2-3 године (Мајданпек)	20	16	2–3	Целодневни
Јаслена група “Мишићи” 2-3 године	20	16	2-3	Целодневни
ПП група 5.5 до поласка у школу “Звездице” (Мајданпек)	26	26	5.5 до поласка у школу	Целодневни
ПП група 5.5 до поласка у школу “Кликери” (Мајданпек)	26	26	5.5 до поласка у школу	Целодневни
Мештовита група од 5 до поласка у школу “Сунцокрети” (Мајданпек)	24	26	5 до поласка у школу	Целодневни
Васпитна група 3-4 године “Истраживачи” (Мајданпек)	24	20	3-4	Целодневни
Мешовита васпитна група 3-5.5 година “Пузлице” (Мајданпек)	25	20	3 –5.5	Целодневни
Васпитна група 3-4 године “Медведићи” (Мајданпек)	25	24	2 – 5.5	Целодневни
Васпитна група 4-5 године “Свици” (Мајданпек)	26	24	4 – 5	Целодневни
Мешовита група од 2-5.5 “Бубамаре” (Чаролија-	14	15	2 - 5.5	Целодневни

Мајданпек)				
Мешовита група од 2-5.5 “Бомбонице” (Чаролија- Мајданпек)	14	15	2 - 5.5	Целодневни
Јаслена група “Пилићи” 1-2 године (Доњи Милановац)	16	12	1 – 2	Целодневни
Мешовита група од 2-4 године “Жабице” (Доњи Милановац)	19	16	2-4	Целодневни
ПП група од 5.5 до поласка у школу “Штрumpfови” (Доњи Милановац)	14	20	5.5 до поласка у школу	Целодневни
Мешовита група од 3-5.5 година “Игуанице” (Доњи Милановац)	25	20	3-5.5	Целодневни
Мешовита група од 3 до поласка у школу “Колачићи” (Црнајка)	7	20	3 до поласка у школу	Полудневни
Мешовита група од 3 до 5.5 година “Јежићи” (Рудна Глава)	10	20	3-5.5	Полудневни
ПП група од 5.5 година до поласка у школу “Лептирићи” (Рудна Глава)	14	26	5.5 до поласка у школу	Полудневна
УКУПНО ДЕЦЕ/ГРУПА	381/20			

Просечна долазност деце, бројчана и процентуална, током месеци у години, у целој Установи:

МЕСЕЦ	ПРОЦЕНАТ ДОЛАЗНОСТИ	ПРОСЕЧАН БРОЈ
Септембар	70%	267
Октобар	68%	259
Новембар	65%	248
Децембар	57%	217
Јануар	35 %	133
Фебруар	61 %	232

Март	71%	270
Април	68 %	259
Мај	72 %	274
Јун	52%	198
Јул	39%	149
Август	34 %	130

2.2.Организација и облици рада

Радно време Установе је од 5:00 до 16:00,

Предшколска установа „Марија Мунћан“ својим облицима рада обухвата децу узраста од 6 месеци до 6,5 година, који су организовани кроз рад:

- јаслених група – рад са децом до 3 године
- у групама целодневног боравка – рад са децом од 3 до 6.5 година
- у групама полудневног боравка- рад са децом од 5.5 до 6.5 година

Квалификациона структура запослених на крају радне 2024/2025.године:

Р.Б.	ПРОФИЛ	VII	VI	V	IV	III	II	I	свега
1.	Директор		1						1
2.	Секретар	1							1
3.	Шеф рачуноводства	1							1
4.	Стручни сарадник – психолог	1							1
5.	Стручни сарадник-логопед		1						1
6.	Васпитач	1	25						26
7.	Медицинска сестра васпитач				8				8
8.	Референт за финансијско рачуноводствене послове				1				1
9.	Кувар/посластичар				1	3			4

10.	Сервирка					1	1		2
11.	Домар/мајстор одржавања				1	2			3
12.	Ватрогасац				1				1
13.	Магационер/Економ				2				2
14.	Техничар одржавања одеће				1	1			2
16.	Спремачица				2	2		1	5
17.	Портир					1		1	2
	УКУПНО	4	27		17	10	1	2	61

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОСНОВА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

На основу извештаја из радних јединица, васпитних и јаслених група, извештаја о раду стручних актива и Тимова, праћења реализације активности на нивоу Установе, сачињен је извештај о реализацији васпитно образовног рада. Програм неге и васпитања одвијао се у свим групама, а нарочито је овом аспекту рада поклањана пажња на млађим узрастима (до 3 године).

3.1.Реализација неге и васпитно образовног рада са децом узраста до 3 године

Програм неге и васпитања деце до три године реализован је у складу са Основама програма „Године узлета“, Предшколским програмом Установе, Годишњим планом рада, Развојним планом Установе, Планом стручног усавршавања као и савременим концепцијама о развоју деце и учењу, добрим примерима праксе (капацитет установе, опремљеност, културни, друштвени концепт). Васпитно – образовни рад се одвијао са 88 деце.

Медицинске сестре васпитачи су успоставиле правилан распоред дневног живота деце најмлађег узраста. Васпитно – образовни рад са децом јасленог узраста реализује се пре свега стварањем подстицајне средине за учење и развој у којој дете развија своје капацитете и потенцијале, подржава сарадњу, посвећеност у активности, истраживање, иницијативност, различитост, припадност, персонализованост.

Медицинске сестре васпитачи су заједно са децом и родитељима, локалном заједницом реализовали пројекте, водећи рачуна на важност игре која је доминантна пракса детета коју гради кроз односе, да се дете посматра као јединственло и целовито биће, да је

компетентно и богато потенцијалима, да је активни учесник заједнице, да је посвећено учењу, да је креативно и да је дете биће игре. Дакле, интегришу се принципи развијања реалног програма и конкретизују стратегије које васпитач користи у развијању програма: планирање, заједничко развијање програма, праћење, вредновање и документовање. Током целе године су такође биле заступљене активности у сарадњи са васпитачима вртићких група и припремно – предшколског програма.

У оквиру васпитно-образовног рада - развијања реалног програма деце у јасленим групама реализовани су пројекти у сарадњи деце, васпитача и родитеља. Израђени су како почетни тако и процесни панои, а цео ток развијања пројекта пратили су дечији пројекти на инсталацијама, паноима, као и по целинама. Родитељи су били укључени како у планирању тако и у развијању пројекта. Велика сарадња је остварена са локалном заједницом током развијања пројектних тема. Што се тиче опремљености простора по новим основама програма заједнички простори у вртићу (холови, гардеробе, дворишта), опремљени су у складу са правилником који прописују нове Основе програма у уређењу су учествовали заједно са децом и васпитачима и родитељи. Простор вртића и заједничких просторија је обогаћен новим материјалима садрже разне друштвене и сензо-моторне игре, простор је инспиративан и провокативан и у њему се деца играју, истражују сарађују и уче.

Опремљеност радних соба је у складу са пројектом и интересовањима деце. Просторне целине опремљене су различитим материјалима у чијем опремању су нам помогли родитељи. Од просторних целина које се налазе у соби можемо издвојити симболичку, литералну, визуелну, целину за осамљивање, конструкторску и сензорну целину.

Заједнички простори у вртићу (хол, гардероба, ходник, тераса) опремљени су природни , полуструктурираним неструктурираним материјалима, сензо-моторним и дидактичким средствима, играма за развој fine моторике и звучним играма. Простори су инспиративни и провокативни деци у којима се играју, истражују, сарађују и уче.

Превентивна здравствена заштита и нега – са децом се свакодневно радило на стицању културно хигијенских навика кроз ритуале и рутине. Деца активно учествују у процесу неге. У оквиру програма неге и превентивне здравствене заштите на који се посебно ставља нагласак, нарочито на млађим јасленим узрастима, рађено је на стицању културно-хигијенских навика (прање руку и лица, пражњење бешике и црева, редовно пресвлачење), стварање навика за правилним узимањем оброка, правилно седење за столом, припрема за оброк, стварање навике за правилним сном и одмором, превенција капљичних инфекција (проветравање собе, боравак на ваздуху, појење деце...), свакодневни преглед косе и коже деце.

Сарадња са породицом представља важан сегмент у раду медицинских сестара – васпитача и од начина на који је реализована зависи и квалитет разних програмских активности.

Тежили смо да вртић емитује добродошлицу породицама јасним просторно – организационим показатељима, у заједничким просторијама постоје простори за родитеље и породицу опремљени различитим материјалом који подстичу заједничке активности деце и одраслих.

Вршена свакодневна размена информација између медицинских сестара васпитача и родитеља која се одвијала непосредно, путем телефонских позива и фејсбук група.

Родитељи су били укључени и у пројекте и креирање подстицајне средине за учење и развој деце. Давали су предлоге, сугестије, доносили неопходан материјал за оплемењивање собе и заједничких простора.

Сарадња са локалном заједницом реализована је континуирано у складу са Годишњим планом рада и пројектима који су реализовани у групи. У односу на пројекте који се реализују у групи биране су особе и места како би продубили учење и истраживање деце.

У току радне 2024/2025 године реализовани су следећи пројекти у јасленим групама:

Јаслена група „Совице“ Мара Ђурђевић, Антица Милентијева је реализовала пројекте:

“Додир и ја”

“Шта све сија”

“Од кутије до играчке”

“Хоћу, желим да се играм”

Повод за почетак првог пројекта “Додир и ја” су била дешавања у групи карактеристична за овај узраст на почетку радне године, у контексту транзиције - присуство стреса код мале деце у периоду адаптације на јаслице, развој интеракције, игре и сарадње међу децом, развој сарадње између родитеља и васпитача, укључивање родитеља у програм адаптације деце и упознавање родитеља са планом транзиције који се односи на прелазак из породице у јаслице. Родитељи су учествовали у пројекту доносећи играчке које њихово дете више не користи кући, разне природне материјале и по једну совицу коју су направили код куће за своје дете. Пројекат је био богат разноврсним активностима које смо понудиле деци у симболичкој целини: звечке, боје, папири, балони од сапунице, лопте, дечија музика, кућни љубимац, сензорне књиге, велике и мале лопте, природни материјали... Дружиле смо се са колегиницама и децом јаслених група, васпитачима и децом групе „Пачићи” и групе „Пандице”, „Мишићи” сервиркама, спремачицом и вешерком. Пројекат смо прославили са групом „Пачићи” уз музику и балоне. Деца су била активни учесници и кроз игру долазили до нових сазнања, идеја и стицања нових искуства. Учествовање родитеља допринело је да се деца осећају поносно и задовољно.

Повод за почетак пројекта “Шта све сија” је била разноврсна дечија игра светлећим лоптицама, паљење-гашење светла, светлећи звучни волан...Подстичемо децу на активност, уређена је целина светлост и сенке у соби који представља омиљен простор за игру и истраживање. Ова пројектна тема је јако интересантна деци за истраживање и на тај начин деца стичу сазнање на основу својих непосредних искустава. Кроз овај пројекат деца су користила магичног светлећег пужа, светлећи сто, светлећу куглу, лампице, светлеће украсе за јелку, пројектор, светлеће лоптице и светлеће играчке/материјале које су доносили родитељи, а код куће правили са децом. Имали смо умрежавање са другим групама „Пачићи”, „Медведићи”. Остварена је сарадња са родитељима у оквиру пројекта, одржана је радионица на којој су родитељи са својом децом правили новогодишње украсе и окитили заједничку јелку у радној соби, направили су светлећи тунел и развукли сијалице по соби и холу. Остварена је сарадња са фотографом који је фотографисао децу за календаре и са Деда Мразом и са домарима.

Повод за пројекат “Од кутије до играчке” састојао се у томе што су деци као провокација убачене новогодишње кутије које су им окупирале пажњу и изазвале одушевљење. Зато смо започели пројекат на тему „Од кутије до играчке”. Деца су ређала кутије једну на другу, једну поред друге, носили их по соби, седали на њих,...

Пројекат “Хоћу, желим да се играм” произшао је из претходних пројеката у којима су се деца играла различитим играчкама у различитим целинама на различите начине. Пратиле смо интересовање деце и њихове жеље и покренули смо пројекат „Хоћу, желим да се играм“, на даље је све текло само од себе.

Јаслена група „Пандице“ Тамара Бујупи и Магдалена Прашчевић је реализовао пројекате:

“Моја играчка Добрица Лоптић”

“Причам ти причу”

“Састави, растави”

“Весела игра боја и облика”

Повод за почетак пројекта “Моја играчка Добрица Лоптић” је било то што је деци током привикавања привукла пажњу играчка „Лавиринт за лоптицу”. Свакодневно су истраживали по соби, тражили су лоптице, а затим је започела спонтана игра лоптама. Тако смо из адаптације ушли у пројекат. Пројекат је био богат разноврсним активностима које су деца радо прихватила и изнова им се враћала, свакодневно смо се трудили да деци нудимо што више материјала током истраживања ове пројектне теме. Од родитеља смо добијали играчке на дар, кош, гол, играчку погоди боју лоптице, лавиринт за лоптицу, чуњеви „Животињско царство” са лоптом, играчка „Нахрани жабу лоптицама”. Пројекат путује кући, родитељи нам доносе материјал који украшавају заједно са децом, од којег смо направиле лопту крпењачу. Сарађивали смо са групом „Пузлице“ и умрежили наш са њиховим пројектом „Лоптакао магија“, играли смо разне игре лоптама, и однели им играчку на дар коју смо направили са децом у соби. Пројекат смо прославили са децом из групе „Пачићи“ играјући се са продуктима насталим кроз пројекат, и представљајући им нашу лопту крпењачу.

Повод за пројекат “Причам ти причу” је био тај што су деца свакодневно код куће и у вртићу препричавала приче које смо у соби причали. Убрзо су почеле да нам из породица пристижу и разне књиге и сликовнице које смо заједно анализирали. Родитељи учествују доношењем материјала, за реализацију пројектне теме. У склопу пројекта реализовале смо пројекат путује кући, где родитељи са децом осмишљавају причу уз помоћ играчке кривице. Деца су у склопу пројекта правила кућице три прасета, бојила разним техникама, правили колаче за Црвенкапину баку, научила где живи Деда Мраз, где купује поклоне, китили јелку подстакнути новогодишњим причама. Током пројекта децу подстичемо на развој говора, фине моторике шаке и прстију, богатимо разним искуствима. Остварили смо сарадњу са групом „Пачићи“ и учествовали у њиховом пројекту „Корачићпо Корачић“, где смо пратећи кораке брали цвеће за Црвенкапину баку, као и са старијом васпитном групом „Медведићи” где смо имали прилику да кроз њихов пројекат „Светлост и сенке” одгледамо представу Три прасета кроз позориште сенки. Имали смо и посету градској библиотеци.

Повод за пројекат “Састави, растави” је био тај што су деца свакодневно ређала предмете један на други, правили су грађевине, састављали их. Проширивали смо игру уносећи нову

провокацију, коцке. Деца смо током пројекта обезбедили нове материјале, уносили нове провокације, родитељи су били активни учесници у пројекту. Давали су идеје на панелу, путем месингера, доносили су материјале. Идеје су нам давале и колеге, наш домар помагао у реализацији пројекта, паметна табла, поправка уређаја. Деца су током овог пројекта развијала моторику, машту, пажњу, стицали су нова знања, учили се да сарађују. Наше другарице из предшколске групе Звездице помогле су нам да посетимо кројача који нам је показао како се саставља мајица која нам се раставила по шаву.

Повод за пројекат “Весела игра боја и облика” је био тај што су током свакодневних активности деца именовала боје и облике. Током претходног пројекта састављали су коцке истих боја, правили су торањ, именовали су круг (тачка). Пројекат био је богат идејама и активностима које смо реализовали уз велику дечију пажњу и интересовање. Посебно су децу занимале ликовне активности, чијим истраживањем смо се посебно бавиле. Породица нам је била партнер од значаја, правили су дидактичке играчке везано за ову тему, доносили материјале, учествовали у реализацији и прослави пројекта. Укључили смо се и у локалну заједницу, ОШ В. Маркићевић где нас је дочекала наставница физике и показала неколико експеримената са бојама и облицима.

Јаслена група „Мишићи“ Маја Петровић и Марија Стојкић су реализовале пројекте:

“Шта све моја рука може”

“Шкљоц”

“Светлост”

Као повод за покретање теме “Шта све моја рука може” био је постер логомоторике где су деца коментарисала да су ту бата и сека. У сарадњи са експертом стручним сарадником – логопедом организујемо игре за стимулацију развоја fine моторике говорних органа.

Повод за покретање теме “Шкљоц” био је дечак из групе који је нашао своје фотографије и почео да коментарише да је то он, затим су се ту прикључила и остала деца која су видели фотографије својих родитеља. Решени да пратимо дечија интересовања одлучили смо да кренемо у даља истраживања. Уносили смо деци разне провокације и продубљивали пројекат пратећи децу и њихова интересовања. Кроз пројекат смо сазнали и открили доста о фотографијама, истраживали смо начине како настају фотографије, разлике и сличности фотографија некада и сада, ко може да нас фотографише, како и чиме. Радну собу смо заједно са децом уређивали у складу са нашом темом. Деца су кроз овај пројекат укључила и своје родитеље који су давали доста предлога за пројекат.

Повод за покретање теме “Светлост” била је прослава завршеног пројекта „Шкљоц“ деци је привукло пажњу светлост коју производи пројектор на платну. Вођени дечијем интересовању решили смо да истражујемо светлост. Деца смо као провокацију унели батеријску лампу и омогућили да је користе на различите начине. Деца су учествовала у изради почетног и процесног панела, оплеменили смо простор у складу са текућом темом. Деца су кроз пројекат „Светлост“ научила шта све то светли око нас, истраживали смо разне интернет садржаје као и литературе које су прилагођене јасленом узрасту. Деца су активно учествовала у свим

активностима,и сама давала предлоге за нове.Сазнали смо да током дан,светлост добијамо од сунца,а ноћу сија месец.Разним продуктима које су деца заједно са васпитачима правила обогатили смо радну собу и пројекат учинили видљивим.Деца су такође у пројекат укључил и своје родитеље,тако да је пројекат живео и код куће.

Јаслена група “Пачићи” Анђелка Ранђеловић и Петра Павловић реализовала је пројекте:

„Загрли ме, додирни ме“

“Корачић по корачић”

“Балон, балончић”

“Од крпице до играчкице”

Повод за први пројекат “Загрли ме, додирни ме” су била дешавања у контексту адаптације коју карактерише боравак деце на овом узрасту на почетку радне године. Кроз ову пројектну тему, деца су била у прилици да се боље упознају, развијају љубав и толеранцију. Деца су лепо прихватила провокације и радо се играла са њима. Активности су се свакодневно спроводиле пратећи дечија интересовања. Прославу пројекта прославили смо са групама „Совице“, „Пандице“ и „Мишићи“.

Повод за други пројекат “Корачић по корачић” био је снег. Деца су показивала ка прозору са одушевљењем и изненађењем. Обукли смо јакне и изашли на терасу и посматрали пахуље, деца су газила по снегу који је нападао на тераси а затим посматрала своје трагове по повратку у вртић. Кроз развијање пројекта деца су упознавала своја стопала, ноге. Радо су учествовала у активностима и провокацијама. Пратило смо стопала по соби и гледали где ће нас стопала одвести. Стопала су нас одвела до групе „Совице“ где смо заједно пратили светлост и сенке и до групе „Пандице“ где су нам причали причу „Црвенкапа“ и пратећи кораке скупљали смо цвеће по „шуми“.

Повод за почетак трећег пројекта “Балон, балончић” након завршетка претходног пројекта, премештањем полица деца су истраживала собу и запазила кесу са балонима. Данима им је та кеса привлачила пажњу и тако смо се одлучили су да упустимо у нову тему/пројекат.

Повод за пројекат “Од крпице до играчкице” је био тај што су током спонтане игре и истраживања собе, деца пронашла торбу са различитим материјалима (крпице, завесе, портикле,...) Овај спонтани догађај пробудио је у њима интересовање ка материјалима где су деца почела да скривају, покривају играчке, користе крпице као реквизите у игри. Пратећи њихова интересовања и потребу за истраживањем и начине на које користе материјале у игри дошле смо на идеју за нов пројекат. Деца су прихватила разне провокације и радо учествовала у пројекту. Пројекат смо прославили са групом „Совице“ на тераси уз звуке гитаре које је свирао васпитач Жељко.

Заједнички пројекат на нивоу јаслених група у летњем периоду Мали истраживачи лета. Повод за почетак пројекта била је прослава претходног пројекта уз веселе звуке гитаре која нас

је инспирисала да упловимо у нови пројекат уз осмех, песму и дружење подстакли смо дечију радозналост и жењу за истраживање летњих авантура.

Јаслена мешовита група „Пилићи“ васпитачи **Снежана Караманоски и Маја Ракић** су реализовале пројекте:

- „Лопта“
- „Кад се вредне руке сложе све се може“
- “Кућица”
- “Магија из ормана”
- “У свету боја”

Повод за покретање пројекта “Кућица” је била дечија заинтересованост за причу „Три прасета“. Деца су свакодневно опонашала вука који дува и руши кућице. Деца граде кућице од различитих предмета и материјала: пластичних, дрвених, гумених, сунђерастих коцки, дашчица, кутија, сламе, гранчица. Истражују материјале чулом додира (мекано, тврдо, храпаво, глатко). Кроз стваралачке активности деца су развијала осећај за сарадњу и тимски рад. Родитељи су радо учествовали у активностима. Доносили су материјале за израду кућица, давали идеје и предлоге шта све можемо да радимо. Родитељи два детета су пожелели да учествују у пројекту. Њихов отац се бави малтерисањем кућа па је предложио да донесе цигле од стиродура и лепак којим ће деци саградити кућицу. Деца су током градње активно учествовала, показивала радозналост, стрпљење и интересовање за стварање нечег заједничког. У пројекат су се укључила и деца нижих разреда школе. Они су дошли да одглуме причу „Три прасета“. Деца су их са пажњом гледала, смејала се и усхићено на крају тапшала. Имали смо сарадњу и са децом других вртићких група, највише са децом из ПП групе. Групу је посетио и мајстор Вајва који се бави зидањем. Он и његов син дошли су и донели различит алат. Деца су пробала да раде са бушилицом, закупавају су чекићем ексер. Сарадња са локалним експертом нам је помогла да кућица има кров, како бисмо у њој деца уживала. Међутим, кућици је недостајало љубави, цвећа и пажње... Зато су у госте позвани другари из ПП групе, па су сви заједно осмислили кров отискујући дечије дланове наш на њему, цртали прозоре. Деца су уживала у бојењу четкама и рукама, остављајући траг на зидовима куће. Пројекат је био веома успешан, деца су у сваком дану уживала у игри.

У свакодневној игри највећу пажњу деце привлачи целина за симболичку игру где се деца преоблаче. То је био повод за покретање пројекта “Магија из ормара”. Деца су обувала мамине штикле и било им је јако занимљиво да ходају у њима. Тако су вежбала одржавање равнотеже, стабилност. Обувањем обуће одраслих деца су улазила у улоге одраслих. Обувањем штикли глуме маме, гурају колица, причају на мобилни, иду у продавницу. Када обују гуме чизме иду у шуму по дрва, глуме ловца који иде да нађе вука. Заједно са децом направили смо сензорну стазу на коју смо залепили различите материјале: вуницу, перје, вештачку кожу, сунђер. Деца се изувају и боси прелазе стазу и уочавају разлик: перје голица, вештачка кожа је хладна, сунђер је мекан и ногица пропада. Деца су приметили да је гардероба којом се играју прљава. Организујемо прање веша. Деца припремају воду (топла- хладна), праве пену, перу

веш, цеде и на крају шире веш на жицу која је завезана у соби. Развијају спретност приликом стављања штипаљки. Родитељи једног детета су направили веш машину од кутија и орман и донели у вртић. Кроз свакодневне активности деца су усвајала делове тела и њихову улогу. Деца су свакодневно били доступни листови бојанки одећа које су деца бојила, украшавала лепљењем папирића различитих облика и боја. Прослава завршетка пројекта организована је заједно са другарима из групе „Жабице“. Организована је модна ревија у сали вртића. Деца су сама бирала одећу, облачила се, пресвлачила а затим прошетала и показала своју креацију. Организовано је и такмичење у ходању на штиклама.

Повод за покретање пројекта “У свету боја” дали су малишани који сваког дана откривају свет око себе. Све што их окружује. Игручке, одећа, природа, обојено је разним бојама које привлаче њихову пажњу и подстичу радозналост. „Која је ово боја?“, упитало је једно дете. „А ова боја?“, питало је друго дете. Деца су узимала мале и велике кошуље и слагали их по бојама и самим тим именовала исте. Једног дана је дечак је узео корпу са коцкама у боји и почео да их ређа по бојама. Остала дечица су се придружила и тако су наставили заједнички игру. Затим је свако дете извлачило коцкицу и питало су које је боје. Деца су са одушевљењем препознавала црвену као јагодицу, жуту као сунце, плаву као небо и зелену као трава. Сходно лепом времену напољу деца су се приближила прозору и гледала цветиће, чак су и гласно коментарисали: „Ено су цетићи“. Даље је из тога настала идеја за баштицу у радној соби од кантица у које ће деца стављати цветиће. Цветићи су исто били по бојама и требали су да пронађу кантицу те боје да би ставили цветић. Пошто смо у свету боја, осмислили смо ликовни рад који ће децу провести кроз магију. Узели смо најлон фасциклу и у њу ставили темперне боје од сваке по мало. Затим смо ту фасциклу залепили и авантура је могла да почне. Они су прстићима превлачили преко боја и оне су се стапале једна са другом, а они су уживали у тој магији. Свакодневну игру коцкама користимо за препознавање боја, именовање. Да би деца било што лакше да упознају боје направиле смо две дидактичке игручке које су деца свакодневно користила у игри.

Деца су у пројектима показала истрајност, радозналост, креативност. Организованесуи радионица са родитељима и децом где су заједно правили разнобојне ускрасе. Деца су била заинтересована за пројекте и учила су истраживањем. Говор код деце је доста неразумљив и потребно је радити на побољшању говорно – језичких вештина.

3.2. Реализација васпитно – образовног рада са децом узраста од 3 до 5.5 година

Реализација васпитно - образовног рада са децом узраста од 3 до 5,5 година у радној 2024/2025. године реализован је у 10 група са укупно 202 детета.

Циљеви према којима се креирала пракса наше установе усмерени су на дете и развијање диспозиција на целоживотно учење.

Суштинска одредница је да је дете вредност само по себи и да у себи носи развојне потенцијале, да је активни чинилац сопственог развоја и учења, те да је игра основна делатност детета.

Планирање, реализација и евалуација васпитно – образовног рада као и уређење средине за учење и развој одвијали су се у складу са Основама програма „Године узлета“. Практичари из свих објеката су наставили са развијањем подстицајног окружења за учење и уредили просторе радних соба, заједничке просторе и делове дворишта.

Простор у вртићу постаје инспиративно и подстицајно окружење за учење детета и прераста у заједнички простор као место за дружење, игру и истраживање. Подстиче се учење кроз заједничко учешће са вршњацима и одраслима, кроз истраживање и игру, као и коришћење разноврсних извора учења, места и институција у локалној заједници као места учења. Простор је инспиративан и изазован деци за истраживање, охрабрује децу да сарађују, комуницирају, праве изборе, да се томе посвете, да се осаме... Уместо коришћења готових играчака, уотребљавамо разноврсне природне и неструктуриране материјале/рестлови (картони, кутије, пластична амбалажа, чепови, облике дрвета, шапурина, пиринач, палента, камен...) и реалних (животних) предмета које деца могу да слободно истражују, користе на различите начине у процесу учења и игре.

Васпитно- образовни рад се реализовао кроз интегрисан приступ учењу, кроз пројекте. Пројекти су реализовани заједно са децом и породицом уз коришћење свих расположивих ресурса које пружа средина, односно контекст вртића/васпитне групе. Израђени су како почетни тако и процесни панои, а цео ток развијања пројекта пратили су дечији пројекти на инсталацијама, панеоима, као и по целинама.

Садржаји пројектних активности су изабрани у складу са дечијим интересовањима са циљем стварања дечијег аутентичног искуства која ће деци бити основ за развијање игре, учење и истраживање. Практичари су ослушкивали дечија питања и идеје и продубљивали истраживање тематике која је деци смислена и изазовна за истраживање кроз развијање пројеката..

Практичари су развијањем различитих пројеката иницирали аутентичне ситуације у којима се деца договарају, раде заједно, помажу једни другима, слушају једни друге и надограђују идеје и предлоге.

Сарадња са породицом је нераскидиви део реалног програма вртића. Континуирано се радило на сарадњи и развијању партнерских односа са породицом. Тежили смо да вртић емитује добродошлицу породицама јасним просторно – организационим показатељима, у заједничким просторијама постоје простори за породицу опремљени различитим материјалом који подстичу заједничке активности деце и одраслих.

Вршена је свакодневна размена информација између васпитача и родитеља која се одвијала непосредно, путем телефонских позива и фејсбук група. Родитељи су имали на располагању и Отворена врата за родитеље где су имали могућност да добију правовремене информације о детету. Такође, на располагању родитељима је и стручна служба (психолог и логопед Установе) за индивидуално - саветодавне разговоре са родитељима.

Родитељи су били укључени и у пројекте и креирање подстицајне средине за учење и развој деце. Давали су предлоге, сугестије, доносили неопходан материјал за оплемењивање собе и заједничких простора.

Сарадња са локалном заједницом реализована је континуирано у складу са Годишњим планом рада и пројектима који су реализовани у групи. У односу на пројекте који се реализују у групи биране су особе и места како би продубили учење и истраживање деце.

У току радне 2024/2025 године реализовани су следећи пројекти у васпитним групама:

Група „Истраживачи“, васпитачи Сања Петровић и Ивона Младеновић

„Моје тело свашта може“

“Топло хладно”

“Сенка и њени пријатељи”

“Балонијада”

Пројекат “Моје тело свашта може” је настао тако што су током боравка у дворишту вртића деца прилазила васпитачима и показивала им шта све могу да ураде, позивала их да виде како знају да скоче, трче, беру цвеће. Повод за развијање теме пројекта је дечија жеља за свакодневним показивањем шта могу и знају да ураде. Собзиром да за све користесвоје тело одлучили смо да истражимо шта све може наше тело. Током развијања пројекта потребно је било понудити деци што више материјала и средстава која би подстицала истраживања и проширивала дечија сазнања. Деца су се током развијања пројекта упознала са деловима тела, њиховом функцијом, чулима, скелетом и осећањима.

Кроз организовања умрежавања са другим групама унапређена је сарадња међу децом различитих узраста и подстакнути су партнерске односи при решавању проблема као и развијање емпатије код деце.

Повод за пројекат “Топло, хладно” десио се на путу до Дома здравља, односно до физиотерапеуту. Деца су била фасцинирана димњаком из топлане из којег је куљао густ дим. Повела се расправа међу децом шта је то, да ли нас греје или хлади, а разговор је трајао све до оближњег места где је била подложена ватра за Роштиљ. Васпитач је пришао са пар детета и проверили да ли нас ватра греје или хлади.

Радна соба је опремана у складу са пројектном темом, у сарадњи са родитељима и уз њихову подршку. Такође, редна соба је опремљена у складу са интересовањима деце, а везано за пројектне теме које се реализују. Целине пројектних тема су формиране пратећи интересовања и жеље деце у самој соби, као и испред ње.

Васпитачи су долазили на идеју пројекта пратећи интересовања деце и поштовали су идеје родитеља. На дечијим ормарићима, постоји кутија у коју родитељи могу да изнесу своје идеје. Током реализације пројектних тема, деца су се упознала са значајем воде за живи свет. Били су веома заинтересовани за понуђене експерименте, радо су учествовали у свим понуђеним активностима.

Током реализације пројектних тема дошло је до умрежавања са групама: Сунцокрети, Пузлице, Звездике, Свици, Истраживачи, Цврнци.

Деца ове васпитне групе су доста физички била активна и радо учествовала у понуђеним физичким активностима. Стекли су навику за свакодневним телесним вежбањем. Васпитачи су

радили на развоју толеранције код деце. Свакодневно се кроз разне активности богати фонд речи код деце и развија се способност да самостално искажу своје мисли и осећања у свакодневним ситуацијама.

Пројекат “Сенка и њени пријатељи” развијао се у другом полугодишту. Како деца тако и васпитачи су стекли нова сазнања о светлости и сенкама путем интернет страница. Ни током овог развијања теме пројекта није остварена богата сарадња са локалном заједницом. У плану је била сарадња са експертом из ОШ „В.Маркићевић“ али због болести је одложена. Продукти настали током развијања теме пројекта Сенка и њени пријатељи остали су у просторној целини за истраживање светлости и сенке у радној соби са циљем да им се деца и даље враћају. Из овог пројекта проистекла је идеја и за наредни пројекат који ће бити везан за истраживање балона а добио је назив Балонијада.

Током развијања теме пројекта “Балонијада” деца су откривала какви све балони постоје и која је разлика међу њима. Деца су током пројекта манипулисала и конструисала пластичним балонима, откривала својства материјала и брзину топљења у различитим течностима. Израђивали су различите декорације од пластичних балона различитим средствима. Поред истраживања пластичних балона деца су проширила своја сазнања и о гуменим балонима и изводили су различите експерименте које смо проналазили на интернет страницама што је стварало пријатно расположење у групи. Велико интересовање деце су показала за водене балоне које су поред дувања користили и за сликање. Своја сазнања током развијања теме пројекта деца су делила при сусретању са децом другог узраста што нас је и довело до заједничке прославе пројекта са другарима из групе Пузлице. Поред деце и васпитачи су проширили своја сазнања о балонима и различитим својствима материјала које смо откривали путем интернет страница.

Током развијања теме пројекта остварена је добра сарадња са породицом која се укључивала преко затворене ФБ групе тако што су давали предлоге за активности које се могу реализовати и обезбеђивали су материјале за наше истраживање.

Група „Медведићи“ васпитачи Рената Павловић и Ивана Кришановић

“Дечије игре без граница”

“Светлост и сенке”

“Чувајмо природу, дижимо глас, па ће и природа чувати нас”

“Радуј се, радуј се, дете”

Пројекат „Дечије игре без граница” реализован услед интересовања деце за кретањем. На иницијативу деце направљен је размештај у соби, како би могли да имају простора за кретање и бављење спортом. Инсталације у соби су сачињене од дечјих радова, продуката. Јутарње

телесновежбање постало је свакодневна рутина. Током овог пројекта имали смо богатусарадњу са градским спортским клубовима. Током овог пројекта деца су ималаприлику да се упознају са различитим играма, правилима... Кроз овај пројекат децасу имала прилику да надограђују слушање, манипулисање различитимматеријалима, договарање, истраживање, играње...

Пројекат„Светлост и сенке”. Пројекат језапочет због примећеног интересовања деце за светлости и сенке. Уређена је целинасветлости и сенке у соби која представља омиљени простор за игру и истраживање.

Ова пројектна тема је јако интересантна деци за експериментисање, истраживање,на тај начин деца стичу сазнање на основу својих непосредних искустава. Светлостии сенке су занимљиви феномени које деца уживају да истражују.

Дошло је до умрежавања са другим групама:Пузлице, Истраживачи, Свици, Кликери, Сунцокрети као и умрежавања путем видео позива са групом Бомбонице из објекта “Чаролија”.

Код деце је остварен видан напредак, у окретности, брзини, у овом периоду радило се најачању мишићних група кроз свакодневно вежбање и кроз разне видове спорта.Радило се на јачању пријатељских односа, акценат је стављен на толеранцији ипоштовањуразличитости. Кроз различите задатке, проблеме радило се на развојулогичког размишљања и решавању истих. Током овог периода деца обогатила својречник тј. фонд речи и разумевање истих. Осамосталили су се у комуникацији садругима и изношењу својих мисли и осећања. Деца ове васпитне групе уживају умузици, плесу, као и ликовном изражавању.

Сваки пројекат носио је промене у радној соби на иницијативу деце, пратећи актуелнетеме пројектата.Све пројектне теме које смо реализовали настали су на основу запаженог интересовањакод деце, уз партнерство са родитељима, пратећи њихове могућности и интересовањакроз ширење пројекта. Продукти настали кроз реализацију пројектне теме коришћенису за уређење заједничког простора.

Кроз сваку пројектну тему уочено је да су деца изашла са богатијем знањем. Доста серадило на правилној артикулацији гласова и богаћењу речника кроз учење разнихрецитација, причања догађаја на основу сећања, препричавања одслушаног... већи бројдеце наше васпитне групе, редовно одлази код логопеда како би побољшали говор,артикулацију појединих гласова.

Група „Свици”, васпитачи Биљана Вукомановић и Марија Живановић

“Моје тело”

“Чудо звано папир”

“Чврсто, течно, гасовито, знање је силовито”

“3Д илустратори”

“Застава плеше”

Васпитачи су у собу унели играчке прилагођене узрасту групе. Међу друштвеним играма девојчица је пронашла „Обуци лутку“ играчку. Деца су у шали питала –Зашто се лутка необуче сама, што је подстакло занимљив разговор о покретању делова тела што је васпитаче навело на покретање пројекта „Моје тело“. Пројекат је покренут тако што је у собу унесена књига „Паметни прозорчићи-Људско тело“ као провокација. Током развијања теме пројекта деца су била у прилици да кроз истраживања стекну нова знања и вештине. Остварени су добри партнерски односи са родитељима те је соба континуирано опремана новим играчкама, дечијим књигама, часописима, дечијим енциклопедијама и осталим штампаним садржајима везано за ову тему. Пројекат је прослављен квизом знања са родитељима у сали вртића.

Након завршетка пројекта „Моје тело“, васпитачи су пратили дечија интересовања. Играјући се са папирима у визуелној просторној целини, деца су загледала и поредила папире. Васпитачи су се заинтересовали за ово њихово испитивање и ослушнули о чему причају. Схватили су да њих занима како је неки поцепани папир са неравним ивицама а неки није, зашто је неки папир танак а неки није а изгледају исто... Васпитачи су хтели да подрже ту њихову зачудност па су наредних дана уносили различите врсте папира и картона и остављали их на полици коју су додали визуелној просторној целини и посматрали игру. То је био повод за покретање пројекта „Чудо звано папир“. Реализована је и „Папирна радионица“ са децом и родитељима, на којој су израђени украси за јелку од папира. Кроз добре партнерске односе са родитељима, собу смо опремили различитим врстама папира и картона које судеца могла да испитују на различите начине и доносе закључке.

Повод за покретање трећег пројекта била је велика дечија заинтересованост за маглу која је једног јутра била тако густа да је привукла погледе све деце. Током развијања теме пројекта изучавали смо агрегатна стања воде кроз експериментисање и игру.

Након тог пројекта склизнули смо у пројекат „3 D илустратори“ тако што су деца тражила да оставимо направљене делове рецитације Киша, поређали смо их на један панел и тако је настала прва инсталација. Деца су пожелела да на такав начин још нешто илуструјемо. Тако смо дошли до повода за покретање пројекта. Током развијања теме пројекта израдили смо мноштво таквих илустрација за познате и измишљене приче и рецитације.

Продукти настали током развијања тема пројекта искоришћени су за уређење заједничких просторија. Следећи пројекат смо започели тако што је приликом сређивања дечијих портфолија дете из групе је пронашло своју причу за учење о заставама. Наредног дана се појавила са великом заставом Србије и то нам је био повод за покретање пројекта „Застава плеше“. Током развијања теме пројекта истраживали смо изглед и карактеристике различитих застава, израђивали мапе, заставе различитих држава...

Група "Пузлице", васпитачи Јелена Сперлић и Маријана Србуловић

“Лопта као магија”

“Шта све могу рује моје”

“Чаробне капи воде”

“У царству латица”

„Лопта као магија“ настао је тако што је пратећи дечија интересовања примећено да многовремена проводе у заједничком простору играјући се лоптицама. Као провокацију васпитачи су унели у собу лопту за надување за плажу. Током пројекта деца су имала прилике да се упознају са различитим играма. Сарадња са породицом у пројекту је остварена тако што су родитељи и деца заједно правили код куће играчке везане за пројекат. Пројекат је заједнички са групом Медведићи на нивоу родитеља и деце прослављен у спортској хали “6. Август”.

„Шта све могу руке моје“ настао је тако што пратећи дечија интересовања током игре васпитачице су приметиле да се деца играју полуструктурираним материјалима. Као провокација је у собу унесена полуструктуриран материјал (сунђере, чаше, чепове) од којег истражују, ређају, граде. Током пројекта деца су истраживала и експериментисала, Владала је позитивна атмосфера у групи. Кроз партнерство са родитељима деца су код куће украшавала кецеље и правили кухињске елементе. У склопу пројекта прављени су са родитељима украси за новогодишњу јелку. Такође, у склопу пројекта проширена је симболичка целина

Свакодневно је са децом рађено јутарње телесна вежбања. Код деце је видљив напредак у брзини, окретности, прецизности. Радило се на усвајању правила понашања у групи и ван групе, јачању пријатељских односа и толеранцији. Такође се радило на богаћењу дечијег речника кроз приче и рецитације. Деца су самосталнија, уживају у музици, плесу, као и у ликовним активностима. Имала су прилику да кроз пројекте истражују и уче. Заједно са децом проналазили смо идеје како би се пројекат развијао. Градили смо партнерске односе са другим групама у вртићу кроз умрежавања.

Повод покретања пројекта “Чаробне капи воде” било је праћење дечијих интересовања свакодневним активностима водом (прање руку), а као провокацију у собу смо унеле корито са водом, сапуницом и правили пену.

Као повод за почетак пројекта “У царству латица” једна девојчица из групе доноси букет цвећа, а као провокацију да би пробудиле дечију радозналост, изводимо децу у двориште вртића. Међу зеленило, деца откривају разноврсно цвеће које посматрају, миришу...

Током реализације пројекта примећен је значајан напредак код деце. Показала су велико интересовање за истраживање, постављала су питања и закључивала на основу експеримента

чиме је подстакнуто логичко мишљење и радозналост. Такође су богатила дечији речник, уважавала су изражавања мисли, слушање и разговор. Кроз различите практичне активности, деца су развијала фину моторику. Показала су саосећање према природи и развила основно разумевање значаја очувања воде и цвећа.

Група "Бубамаре", васпитачи Ана Бакић и Виолета Давидовић

“Мрежа другарства”

“Ћирибу, ћириба нека оживи прича та”

“Мерни детективи”

“Мали путници, велики свет”

Повод за пројекат “Мрежа другарства” јесте недостајање другара који су кренули у предшколско, нови другари као и достапрослава рођендана биле су ситуације због којих је пројекат покренут. Кроз овај пројекат остварили смо циљеве који су били најважнији: упознавање нових другара, социјализација, сарадња, развој заједништва и групне припадности. Кроз игру, боравак на отвореном и дружењем са групом Бомбонице стекли смо увиде о дечијим интересовањима за даљи рад. Кроз овај пројекат смо покушали да се умрежимо са свим групама нашег вртића, путем књиге “Мрежа другарства” коју смо проследили почетком пројекта, међутим још увек јени смо добили назад из првог објекта, тако да то у пројекту нисмо остварили.

Повод за пројекат “Ћирибу, ћириба нека оживи прича та” био је “поправљање” кућице (која је остала као продукт из ранијих пројеката) мајсторским алатима је укључивала све већи број деце. Кроз овај пројекат деца су развијала своју машту причајући нове приче са јунацима познатих прича. Приче смо оживели кроз сенке, музику, покретом иликовним изражавањем. Током овог пројекта имали смо три родитеља који су своје идеје са позивног писма реализовали са децом: Једна мајка детета је деци направила радни лист са математичким задацима и дидактичку игру меморије. Друга мајка је направила слагалицу прича Три прасета и Грозона, док је трећа мајка деци донела штампане бојанке прича из пројекта. Остварена је сарадња са експертом-професорком физике. У оквиру овог пројекта остварена је сарадња са наставником физике.

Код све деце је приметан напредак. Старија деца показују све већу самосталност у свакодневним ситуацијама и рутинама. Код поједине деце је остварен напредак у животно-практичним ситуацијама, док је код млађе деце напредак уочљивији у рутинама- хигијенским навикама, обедовању, као и проговарању и богатијем речнику.

Простор вртића и заједничких простора је обogaћен новим материјалима, у договор са

родитељима, децом као и између васпитача обе групе у објекту. Активности на уређења радне собе пратиле су и развој пројеката, тако да су се просторне целине мењале и допуњавале пригодним материјалима.

У оквиру међународног eTwining пројекта “СТЕАМати од вртића 2” група је остварила сарадњу са следећим вртићима: ПУ “Бошко Буха” Инђија (Данијела Жугић Ђурић) представљање научника наше државе, а у оквиру међусобног слања новогодишњих честитки, група је добила честитке од “Пачића” из Суботице, “Совица” из Инђије и “Звезда” из Александровца

Повод за пројекат “Мерни детективи”: Деца су користила метар за мерење Грозонове кућице у претходном пројекту и лењир који су такође користили за мерење. Током овог пројекта деца су проширила своје знање о мерењу, шта се све може измерити и чиме. Кроз сарадње које смо остварили деца су била у прилици да виде доста тога занимљивог. Кројачица С.Ј., домар И.А., медицинска сестра родитељ Ж.Г., продавачице у стр “Текијанка” и стр “Ранко” показале су деци шта користе у свом раду и шта се све може измерити. Осим мерења, били су заинтересовани и за писање бројева. Направили смо пројектну целину - мерна станица за “Мерне Детективе” Метришу и Вагишу.

У оквиру међународног пројекта “СТЕАМати од вртића 2” припремили смо потребан материјал за извођење експеримента “Ледене коцке” Експеримент смо послали групи “Свици” путем фејсбук групе “Пројекти” као изазов за њихов пројекат “Течно, чврсто, гасовито - знање је силовито”. Нашем позиву за умрежавање одазвала се и група “Пузлице” које је оставрено путем видео позива. Током пројекта деца су често разгледала карту света и мерила растојање између земаља. Играли су се често и глобусом што нам је дало идеју за следећи пројекат.

Повод за покретање пројекта “Мали путници, велики свет” је мерење растојања између земаља метром, на карти света као и игра глобусом путујемо. Деца су се упознала са расама света и карактеристикама појединих земаља. Направљена је и пројектна целина “Путничка агенција”. Деца су се кроз пројекат упознала са кухињом разних земаља, а уз енциклопедије које су доносили родитељи, попуњавањем карте животиња и слагањем слагалица људи разних земаља деца су проширила своја знања. Родитељи су учествовали у изради шатора, тотема заједно са децом. У гимназији на часу енглеског језика, професорка је упознала децу са Уједињеним Краљевством и знаменитостима Лондона. У бизнис инкубатору деца су имала прилику да одгледају филм “Сафари” на видео биму.

Група “Бомбонице”, васпитачи Мирјана Јеремић и Марија Божић

“Ко се игра нема брига”

“Коцка до коцке коцкица”

“Писмо”

“Кофером путујемо по Србији”

Повод за покретање пројекта “Ко се игра нема брига” дошао је од Теодора и Тадије који су донели у вртићу пуну кесу играчака, деца суразврстала и именовала играчке. Провокација се састојала у осмишљавању заједничке игре деце, након што су изабрала своју омиљену играчку, осмислили су заједничкуигру.Кроз пројекат деца су стекла знање о разним традиционалним играма, поштовањуправила игре, толеранције и стрпљењу. Правили смо разне луткице и игрице где судеца могла да искажу своју креативност и машту. Као део прославе пројекта остварена је сарадња са Техничком школом, те су деца присуствовала часу физичког васпитања.

Повод за пројекат “Коцка до коцке коцкица” била је игра Весела коцка, где су деца именовала геометријскеобликеи савлађивање поља на полигону, свакодневно су нам тражили да поновимо туигру.На поду смо залепили траку у облику квадрата и у њему ставилиразличите коцке, а деца су заједно са васпитачима затим истраживала, упоређивала, бројала странице, ређала (провокација).

Повод пројекта „Писмо“ ,започеле смо на иницијативу деце,када смо добили писмо из доњегобјекта од групе „Кликери“.Деца су питала шта смо добили,тако да смо кренуле са истраживањемковерте,односно писма.Изазов(провокација) –понудиле смо деци писма различитих облика ивеличина,разгледнице,честитке...У сарадњи са родитељима обогатиле смо пројектну целину писмима,поштанскимсандучетом,тастатуром,признаницама,печатима и направили нашу пошту.Деца су била заинтересована за пројектне активности,истраживала су,међусобно су сарађивали истварали продукте док је трајало интересовање.Деца су учествовала у разним кооперативним играма и упознала су се са начинима комуникацијеу давна времена ,до данашњег дана.....Били су радознали како се писмо пише и шта се ради упошти.Активно су учествовали заједно са родитељима кроз пројекат.

Повод пројекта “Кофером путујемо по Србији” је разгледање и разговор деце о предходном пројекту и утисцима када су прековидео позива разговарали са децом из вртића у Рудној Глави.Један дечак је предложио да идемо заЗајечар.Тако да смо спонтано се надовезали на путовање по Србији...шта нам је потребно да биотпутовали и где можемо да путујемо у нашој земљи...Изазов(провокација) био је глобус, интерактивна карта Србије и атлас.У сарадњи са родитељима обобаћена је пројектна целина коферима запутовање,картама,проспектима...На иницијативу деце ,направили смо туристичку агенцију иорганизовали разне игре путовања.....Деца су била активна и заинтересована за традицију,културу и знаменитости градова кроз којесмо виртуално путовали и упознавали.Након тога настали су дечији продукти и инсталације.Децасу са одушевљењем стављала у своје кофере све оно што су научила о градовима.Такође смо севидео позивом повезали са децом из вртића у Рудној глави,Зајечару и Суботици..ради упознавањаградова и наших другара, што им је било увек инспиративно.

Група"Колачићи"васпитач Милена Бранковић

“Вода водица-наша авантурица”

“Мој невидљиви друг - ветрић”

“Ботаничари”

“Шта све може тело моје”

Група из објекта у Црнајки снабдева се водом из базена који су мештани пунили у августу. Договорили смо се да родитељи доносе пијаћу воду како би воду из вртића користили за друге потребе. Децу је привукла прича да штедимо воду због могућности да воде нећемоимати. Посматрали су данима како родитељи доносе балоне са водом. Девојчица А. Јеузела своју флашицу са водом из које пије и почела је разговор о значају воде за нас људе. Пројекат “Вода водица-наша авантурица” смо завршили посетом експерта из Националног парка Ђердап, који је санама поделио све занимљивости нашег краја везане за реке и животињски свет. Обновили смо доста стеченог знања и добили лепе едукативне поклоне.

Пројекат је код деце пробудио жељу за откривањем нечег новог, ојачали су своју свест отоме зашто није добро да свет остане без воде, шта би било да нема биљака и нас људи. Научили су и заволели да прате разна обележја на картама и у пројекту су били правитимски другари. Васпитач је такође сазнао доста нових занимљивости кроз пројектнотему. Коментари родитеља су позитивни и повремено су се укључивали својим идејама или присуством.

Други пројекат, „Мој невидљиви друг - Ветрић“ имао је заповод то што је васпитачица сваког дана пратила децу у игру, која је настала из зачуђености деце. Игра се одвијала код тракастих завеса којесмо направили у току протеклог пројекта. Приметили су да се једна трачица једина помера као змија. Следећег дана су видели да се две трачице увијају и као да играју. Тако су почели да се диве свом другу који има моћ да буде невидљив. Сваки дан су се играласе завесом као да је „неко“ ту. Дали су му име „Тоза“. Онда је васпитачица решила да открије њихову мистерију. Васпитач се прикључује децој игра. Истражили смо путању којом је „Тоза“ могао да уђе у вртић. Од улазних врата до рупа и отвора на вратима собаи купатила. Дете је стављајући руку испод врата осетило да нешто вуче. Дошли смо досазнања да је то „промаја“, а још већа зачуђеност код деце била је сазнање да је наш друг „Тоза“ у ствари „Ветрић“, који је настао струјањем ваздуха у простору. Пројекат је децу приближио више експериментима, истраживањима уз помоћ огледа, кроз проверавање и утврђивање чињеница какав је свет око нас и још више заволели природу. Кроз разне шетње смо посматрали промене које се дешавају у околини и како себрзо време мења, да је час топло, а час хладно и да је за такво време крив ветар.

У току пројекта остварена је сарадња са родитељима кроз разнаучешћа, доношење одређеног материјала и средстава и израђивање задатака и њихово доношење у вртић, практичним ангажовањем и кроз посете нашем вртићу.

Повод за покретање пројекта “Ботаничари” био је собна биљка коју су девојчица из групе и њена мајка донеле увртић, да бринемо о њој. Деца су била срећна што ће неговати биљку, али су убрзовидели да је биљка деловала „ тужно “. Кренули су да је посматрају и видели да је она „осушена “ и кренули су разни коментари и расправе. Неки су рекли да је била превише наСунцу, неки да се смрзла од хладноће или није пила довољно воде. Скратили смо јојосушене делове и склонили суве цветове и завезали јој гране канапом. Све више су билизаинтересовани о томе како се негују биљке и деца су почела да доносе биљке у вртић.

Пројекат је код деце пробудио жељу за непрекидним истраживањем биљног света,ојачали су свест о томе зашто није добро да свет остане без општих услова неопходних заживот, шта би било да нема биљака и нас људи. Научили су и заволели да прате раст иразвој и воде рачуна о биљкама које су у вртићу, као и код њихове куће. Деца су биладоста активна и радознала. Васпитач је такође сазнао доста нових занимљивости крозпројектну тему. Партнерство са родитељима је у току пројекта било добро. Достаматеријала су доносили, скоро свакодневно се неко од њих укључивао и давао идеје занеки експеримент. Доста експеримената нам није успело у току истраживања. Пројекатсмо развијали у вртићу и на отвореном простору.

Тема пројекта “Шта све може тело моје” је прво носила назив „ Све што расте и треба да расте “. Повод запокретање теме пројекта - при доласку у вртић, друг из групе нас је обавестио да се ошишао ипоказивао нам је своју фризуру. Деца су прокоментарисала да ће коса брзо да му порастеи тада ће се поново ошишати. Деца су почела да упоређују раст косе са травом ипшеницом. Једна од девјчица је наставила разговор питајући другаре шта још расте? Почели су данабрајају све могуће врсте биљака, а она је набрајала младунчиће домаћихживотиња, а друга девојчица је рекла да бебе расту, као што је и њен брат. Децу језанимало како коса може да порасте поново након шишања. Одмах смо почели даистражујемо на интернету све што је децу занимало. Прво смо видели како изгледа длакаувеличано, посматрано преко микроскопа. Деца су била одушевљена изгледом длаке.Још више су били изненађени сазнањем да длака има корен. Дошли су до закључка дазбог тога коса расте, јер ми је кратимо само „ пола “. Упоређивали смо међусобно нашедужине косе. Како смо развијали пројекат, деца су почела све више да се баве људскимтелом и тако је наш пројекат добио назив „ Шта све може тело моје “.

Пројекат је код деце пробудио жељу за откривањем нечег новог, ојачали су своју свест ољудском телу и деловима тела, органима. Деца су усвојила нове појмове и достаобогатила фонд речи. Кроз истраживање смо подстицали самостално размишљање илогичко закључивање. Васпитач је такође доста истраживао и сазнао нових занимљивостикроз пројектну тему. Коментари родитеља су позитивни и повремено су се укључивалисвојим идејама или присуством. Нису били активни као у претходном пројекту, али судоносили материјале за рад.

Група "Јежићи"', васпитач Зорица Филиповић

“Деда Миле има фарму”

“У потрази за дивљим животињама”

“Позприштанце”

“Природа се буди”

Повод за пројекат „Деда Миле има фарму“ био је када смо слушали песме и гледајући испотом тих песама васпитач је приметио да се деца посебно допала песма „Деда Миле има фарму“. Дечак Л.Г. је узео животиње и направио фарму, позвао је другове и рекао: „Сада опет деда Миле има фарму“. Његова игра седопала деци и тако је кренуо наш први пројекат.

Повод за покретање другог пројекта „У потрази за дивљим животињама“ био је после обиласка оближње фарме деца су предложила да можемо да кренемо сада у потрагу за дивљим животињама, а мајка једног дечака донела Јежиће од природног материјала. Тако је кренуо наш други пројекат.

Током пројекта “Позориштанце” деца су била у прилици да се упознају са разним позориштима, била су у прилици да се костимирају и покажу своје глумачко умеће, глумили су помоћу луткица на штапићу, правили смо наше позориште, видели смо како функционише. Позориште сенки, направили смо наше путујуће позориште где смо уз помоћ наше маште обилазили разне дестинације, обишли смо школску библиотеку да сазнамо нешто више о књигама уз помоћ којих учимо текст, обишли смо О.Ш. “Бранко Перих” да сазнамо како функционише драмска секција и шта се тамо ради и били смо у прилици и да видимо како глуме старији другари. Деца су током овог пројекта измишљала ликове, а неки су први пут почели да причају уз помоћ маски и глуме...

Током пројекта “Природа се буди” деца су била у прилици да саде биљке и сами и са родитељима, научили су како да их негују, научили су шта раде животиње када је време топлије, шта раде птице, шта раде људи, шта се дешава са шумом, који су то звукови из природе...

Током пројекта деца су проширила своје знање како о дивљим, тако и о домаћим животињама, била су у прилици да кроз разне активности које су предлагала деца и васпитач науче пуно о животињама, њиховим младунцима, како се која животиња оглашава, научили су пуно о начину исхране животиња, како се може обринути о њима, научили судост карактеристика о животињама из прича које смо прочитали, как ветрагове остављају поједине животиње, научили су да глуме уз помоћ маски животиња... Примећен је напредак деце у свим аспектима развоја. У групи има деце која имају проблем са изговором појединих гласова због чега је остварена сарадња са стручним сарадницима. Захваљујући свакодневним физичким активностима и вежбама, деца су развила крупну и фину моторику.

Са родитељима је остваривана сарадња тако што су доносили потребни материјал за употпуњавање просторних целина. Израђивали су и доносили предмете, цртеже, књиге везане

за пројекте, доносили су потребни материјал за уртеђивање просторних целина у складу са темом пројекта.

Група „Жабице“, васпитачи Ивана Николић, Андријана Викторовић

“Здрава храна сваког дана”

“О здрављу је реч”

“Корак, скок-реци хоп”

“Откуд ја на овом свету”

Повод за покретање пројекта “Здрава храна сваког дана” била је прича дечака Јована о одлажењу на пецање са дедом и да је риба јако здрава да се једе. Пошто у групи имамо децу која одбијају храну одлучиле смо се за покретање овог пројекта. Девојчица Ива је сутрадан донела сликовницу воћа и поврћа која је привукла пажњу остале деце. Кроз именовање воћа и поврћа деца су упознавала боје, облике, величине. Са нашим куварицама смо оствариле одличну сарадњу у припремању здравих оброка. Дечак Јован нам је донео малу башту коју му је направила његова бака уз коју смо научили које поврће расте у башти. Код деце је велику пажњу привукла и прича „Деда и репа, као и народна песма „Дуње ранке“. У реализацији пројекта велико учешће су узели и родитељи кроз доношење празне амбалаже здраве и нездраве хране од које смо заједно са децом израдили постере. Од празне амбалаже из наше кухиње настала је Наша мала пијаца. Деца су код куће са родитељима истраживала занимљивости о воћу и поврћу, исписивали и доносили у вртић. У току реализације овог пројекта остварена је одлична сарадња и са локалном заједницом. Посетили смо пијацу, продавницу здраве хране, зубара. Крај пројекта смо прославили са мајком детета која нам је дошла у госте и правила здраве куглице од урми и бадема.

На родитељском састанку смо предочиле родитељима шта имамо у плану и они су са великим одушевљењем прихватили, давали идеје кога можемо да позовемо у госте, кога да посетимо и сл. Повод за покретање пројекта “О здрављу је реч” била је игра једне девојчице у целину за симболичку игру у којем је нашла шприц који смо добили приликом посете зубару и кренула да даје ињекцију лутки. Одмах су јој се придружила и остала деца. Следећег дана унела сам у собу докторски сет, другари из предшколског су нам позајмили докторски мантил и полако смо кренули са опремањем наше мале ординације где су велико учешће узели родитељи који су доносили од куће празне кутије од лекова, завоје, фластере. Мама медицинска сестра нам је донела инфузије, рукавице, маске. Деца су била заинтересована. Долазила су нам деца из осталих група у ординацију. Посетили смо очног лекара који је деци проверио вид.

Трећи пројекат је почео тако што смо нашу радну собу у јануару 2025 оплеменили склопивим тунелом, шатором и дворцем у којима су деца свакодневно уживала у игри. Како бисмо задовољили дечију потребу за кретањем свакодневно смо у оквиру јутарњих активности вежбали, што се деци јако допало. Такође смо приметили да поједина деца имају потешкоће приликом трчања, скакања, ходања и сл. и то нам је био повод за покретање пројекта. Кренули

смо у истраживање вртића, стигли до библиотеке где смо пронашли одличну литературу везану за наш пројекат. Родитеље смо путем фејсбук групе обавестили о почетку нашег новог пројекта, позвали их да нам се придруже својим предлозима, сугестијама.

Деца су свакодневно изражавала жељу за боравком у сали вртића, где смо вежбали, упознавали са спортским реквизитима и где су нам често правила друштво деца из осталих васпитних група. Кренули су и родитељи да се укључују у реализацију нашег пројекта (једно дете је донело свој мали кош од куће, а друго је са оцем направило кош као и тег за јачање мишића, који су код остале деце изазвали велико одушевљење). Такође смо запазиле да доста деце у групи има равне табане и да им више одговара да обућу обувају наопачке и зато смо мало више времена посветили вежбама за табане. Сваку прилику смо користили да боравимо у дворишту нашег вртића, где су деца трчала, скакала, пењала, спуштала уз и низ тобоган као и уз и низ брдо, ходала по неравном тлу, оријентисала се на отвореном простору и сл. И нашу радну собу смо опремили реквизитима, полигонима како би деца свакодневно вежбала и усавршавало своје покрете и кретање. Наши другари су се у сали вртића припремали за „Лигу малих шампиона“ и ми смо их замолили да нам уступе њихов полигон како би смо прославили завршетак нашег пројекта.

Четврти пројекат је започео мноштвом спонтаних активности код деце везаних за породицу (њихову и уопште). У сарадњи са родитељима којима су деца пренела шта радимо у вртићу, опремили смо нашу радну собу свим оним што је потребно за бебу. Од наших медицинских сестара из јаслица смо позајмили и хранилицу за бебе. Такође, од куће су деца донела у вртић слике кад су били бебе, заједно их разгледали, коментарисали, упоређивали а затим смо са другарима из ПП групе у нашој соби направили постер „Ја као беба“, где је свако дете залепило своју слику и којем су се деца свакодневно враћала. Онда смо кренули у истраживање како смо дошли на овај свет и кренули од наше библиотеке, затим смо на интернету потражили едукативне садржаје. Позвали смо мајку бабицу у госте, која им је показала слике ултра звука бебе и показала како се правилно купа беба. Дошле су нам у посету и мајк деце из групе са својим бебама. Завршетак пројекта прославили смо са јасленом групом у сали вртића где смо организовали такмичење у пузању, вожњи у колицима а као знак захвалности поклонили смо им звечке које су деца заједно направила са својим родитељима.

Група „Игуанице“, васпитачи Будинка Николић Алексић, Нелица Марковић

„Коцка до коцке, коцкица“

„Све је магија“

“Превозна средства”

“Цветић за лепши вртић”

Повод за покретање пројекта “Коцка до коцке коцкица” је била свакодневна дечја игра са коцкама од различитих материјала(дрвене, пластичне, велике, мале). Провокациона коцка за

мене за скок у коју је унела васпитачица Будинка Алексић Николић. Родитељи су током пројекта имали радионице на којима су правили коцке, коцкасте људе, коцкасти град и магичну коцку. Можемо рећи да је учешће родитеља у пројекту било веома добро. Што се тиче сарадње са локалном заједницом, обишли смо градилиште - постављање блокова у нашем граду.

Следећи пројекат који је у току носи назив „Све је магија“. Повод за покретање пројекта је била магична коцка која је изазвала велико интересовање деце. Циљ нам је био да унесемо магију у нашу соби, вођени предстојећим празницима. У току пројекта истраживали смо шта је магија, шта су експерименти и како експериментишемо. Деца воле ове активности. Учесће родитеља је такође било на високом нивоу. Родитељи су правили новогодишње украсе, давали разне идеје за реализацију нашег пројекта, израдили су и сувенире за новогодишњи вашар. Сарадња са локалном средином је такође била на задовољавајућем нивоу. Више пута смо посетили Центар за културе по позиву и договору, где нам је директорка објаснила да се магија дешава баш ту. Следећа посета је била када смо гледали Новогодишњу мађионичарску представу. Следећа посета је била Новогодишња приредба наше деце из вртића и на крају новогодишњи вашар.

Повод за трећи пројекат било је велико интересовање деце за превоз, путовања и превозна средства. Као провокацију васпитачица је унела пуну кутију превозних средстава и дала их деци. Деца су одмах дошла на идеју да направе продавницу аутомобила и тако је наш пројекат кренуо. Пројекат се развијао тако што су деци у конструкторској целини били понуђени различити материјали од којих су деца правила превозна средства. Друга група деце прави пут од чепова. Даље у развијању пројекта деца су дошла на идеју да посетимо бензиску пумпу како би открили да ли се тамо точи струја. Затим смо посетили и аутобуску станицу, перионицу аутомобила, вулканизера. Једнога дана један дечак је донео чамчиће од папира и направио у соби од кеса Дунав и поставио чамце у води. Уследио је одлазак до реке и обилазак крузера, уз упознавање људи који путују из целог света. Следеће што смо посетили била је Погранична полиција. Са возом смо се упознали преко видео снимка и закључили да се пуно деце никада није возило возом али да је то некако исто као и аутобусом само што иде по шинама. Посетили смо и ауто механичара. Нас су посетили радници полиције као и родитељ експерт који ради у руднику и вози теска возила донећи деци видео запис и фотографије дампера. У току пројекта родитељи су израђивали са својом децом превозна средства од разног материјала.

Повод за покретање четвртог пројекта била је традиционална акција у нашем вртићу „Цветић за лепши вртић“ у којој деца заједно са родитељима саде цвеће у дворишту вртића. Девојчица Лола је донела у двориште вртића бунар од аутомобилских гума који је направио њен тата код куће, што је била провокација. Заједничким снагама смо сви заједно кренули у даље уређивање дворишта вртића (васпитачи, остали запослени, деца, родитељи). На инсистирање родитеља и деце организовали смо и радионицу. ЈКП Доњи Миановац нам је дотерао ризлу и кренуло је уређење испред наше собе. Пројекат се даље развија тако што смо истраживали цвет локвања, биљку месождерку, цвеће које расте на дну мора, у пустињи, на северном полу, на месецу, у шуми, пећини. Једна девојчица донела је са родитељима кућицу за птице коју смо заједнички поставили уз помоћ нашег домара на дрвету испред наше собе. Дечак је са својим татом направио дрвену пирамиду од палета на којој може да се окаче саксије са цвећем а касније може да нам послужи као кућица за игру. Посетили смо маму и пластеник наше другарице која гаји цвеће и разговарали са њом како расте цвеће, из чега, шта му је потребно да би порасло и сл. Деци су свакодневно биле доступне разне врсте материјала од којих су они правили

разноврсно цвеће, сецкали, лепили. Прославили смо завршетак пројекта са ПП групом заједничком игром у нашој предивној пројектној целини.

ПП група „Штрумфови“, васпитач Мартина Њагојевић

„Упознајем себе“

„Дунав је моје море“

“Парк у доба штрупфова”

“Природа се буди”

Пројекат „Упознајем себе“ започет је како би се деца што боље упознал и повезала и због прихватања новоуписане деце. У току реализације деца су упознавала себе, своје врлине и јаче стране које су показивали једни другима и на тај начин схватали колико су сви различити а у ствари исти. Сарадња са родитељима је била јако добра. Правили су и доносили продукте у склопу пројекта. Остварена је сарадња и са ОШ „Вук Караџић“. Посетили смо наставницу биологије. Створила се кохезија групе, сви су показали јаче стране а слабије смо ојачали. Што се тиче опремљености собе, соба је подељена на центре интересовања –симболички, визуелни, литерални, конструкторски- који су опремљени у складу са пројектном темом.

Током пројекта “Дунав је моје море” деца су учила о Дунаву, државама и градовима кроз које протиче Дунав. Доста документараца смо гледали на тему пројекта. Остварена је сарадња са родитељима кроз разне радионице али и са НП „Ђердап“ који су организовали радионице за децу код њих али су долазили у посету код нас. Причали смо о значају Дунава и рибама које живе у њему. Соба је опремљена и распоред у соби је измењен усклађу са темом пројекта.

Повод за покретање трећег пројекта је била жеља деце да сазнају како је Земља изгледала пре много, много година, који су били њени први становници. Кренули смо са листањем енциклопедија, гледањем едукативних емисија, истраживањем на интернету. Неколико деце је причало о посети Дино парку што је побудило још веће интересовање за новим сазнањима. Сама деца су дала и име пројекту. Потребу за кретањем задовољавали смо ходајући и крећући се корацима диносауруса. Доста дидактичких игрица на тему диносауруса су настала током трајања пројекта, а коју су такође измислила сама деца. У сарадњи са родитељима на радионици која је била организована у вртићу настао је и наш Дино парк. Пројекат је свакодневно кроз причу ишао кући а као одговор долазили су разни продукти деце и родитеља насталих код куће. Имали смо и јако занимљиву радионицу са представницима НП „Ђердап“. Крај пројекта смо прославили у сали вртића извођењем представе којој су присуствовала деца из осталих група. Текст су такође осмислила сама деца.

Повод за четврти пројекат произашао је из претходног пројекта где су деца сазнала како је природа некад изгледала па су кренули да упоређују са садашњом. Уочавали су промене које су настале од тада до сада, као и промене услед годишњег доба пролеће. Усвајали су рецитације о

природи, пролећу. На очигледним примерима су усвојили делове биљака и њихову улогу. Садиле смо семе кукуруза и пшенице у соби и свакодневно пратили њихов раст. Свакодневно смо се дружили да децом из осталих група и тако смо са другарима из јаслица помогли око садње баште у нашем дворишту. Другарима из Групе „Игуанице“ помогли смо да засаде цвеће.

3.3. Реализација васпитно – образовног рада у припремно – предшколским групама

Рад са децом у години пред полазак у школу део је обавезног деветогодишњег васпитања и образовања. Закон о Основном васпитању и образовању превиђа трајање од најмање 9 месеци у години пред полазак у школу и доприноси програмском и организационом повезивању и остваривању континуитета предшколског и школског васпитања и образовања. Основна функција система је да се свој деци обезбеде услови за проширивање социјалног сазнајног искуства, чиме се ублажавају социо – културне разлике при поласку у школу.

Похађање програма је обавезно за сву децу старости од 5.5 до 6.5 година и доступно је свој деци која су стасала за његово похађање.

Приликом промене вртића /Установе, Установа издаје преводницу, а по завршетку програма уверење о похађању.

У ПУ „Марија Мунђан“ Мајданпек током радне године рад са децом и припремно – предшколском програму је реализован у 5 група, са 91 дететом.

У складу са концепцијом нових Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“ реализоване су пројектне активности, водило се рачуна да се доприноси целовитом развоју детета стварањем услова и подстицања који ће омогућити да свако дете развија све своје способности и особине личности, проширује своја искуства, изграђује сазнања о себи, другим људима и свету око себе, као основе за стицање нових облика учења, сазнавања и понашања. Васпитачи су, заједно са децом и родитељима, локалном заједницом реализовали пројекте, водећи рачуна на важност игре која је доминантна пракса детета коју гради кроз односе, да се дете посматра као јединственло и целовито биће, да је компетентно и богато потенцијалима, да је активни учесник заједнице, да је посвећено учењу, да је креативно и да је дете биће игре. Дакле, интегришу се принципи развијања реалног програма и конкретизују стратегије које васпитач користи у развијању програма: планирање, заједничко развијање програма, праћење, вредновање и документовање. Пројекти су се реализовали према интересовању деце, а били су и усмерени ка припреми деце за полазак у школу.

Програм је усмерен ка континуираном и систематском постављању темеља за развијање образовних компетенција које су важне како за полазак у школу, тако и за целоживотно учење.

У току припремно – предшколског програма практичари пружају подршку социјалној и емоционалној добробити детета и припремају децу за транзицију из вртића у школу како би им олакшали прилагођавање детета на школску средину и подстицали се развијање позитивног става према школи и школовању.

Сарадња са породицом – родитељи су упознати са програмом припреме поласка у школу. Установа их информисе и припрема за транзицију деце из вртића у школу. Тежили смо

да вртић емитује добродошлицу породицама јасним просторно – организационим показатељима, у заједничким просторијама постоје простори за породицу опремљени различитим материјалом који подстичу заједничке активности деце и одраслих. Током другог полугодишта је вршена свакодневна размена информација између васпитача и родитеља која се одвијала непосредно, путем телефонских позива и фејсбук група. Родитељи су имали на располагању и Отворена врата за родитеље где су имали могућност да добију правовремене информације о детету. Такође, на располагању родитељима је и стручна служба (психолог и логопед Установе) за индивидуално - саветодавне разговоре са родитељима. Родитељи су били укључени и у пројекте и креирање подстицајне средине за учење и развој деце. Давали су предлоге, сугестије, доносили неопходан материјал за оплемењивање собе и заједничких простора.

Сарадња са локалном заједницом реализована је континуирано у складу са Годишњим планом рада и пројектима који су реализовани у групи. У односу на пројекте који се реализују у групи биране су особе и места како би продубили учење и истраживање деце.

У склопу транзиције деце из вртића у школу, посебна пажња се посветила успостављању партнерства са Основним школама ради остваривања добробити детета и припреми деце и родитеља за прелазак из вртића у школу. Сарадња са школом се одвијала кроз узајамне посете, организовањем заједничких активности и акција и разменом информација: у сарадњи са школом благовремено смо информисали и припремали родитеље и децу за прелазак из вртића у школу; заједно са школом смо организовали различите програме, активности и акције које повезују практичаре, децу и родитеље из вртића и школе (радионице, представе); остварили смо узајамне стручне посете и размене информација о програмским активностима, размењивали смо податке којима се обезбеђују правовремене информације о различитим програмима подршке за децу и родитеље којима је потребна додатна образовна подршка и/или други видови подршке.

У припремно – предшколским групама у другом полугодишту су реализовани следећи пројекти:

ПП група " Сунцокрети", васпитачи Жељко Илић и Ивана Буздимировић

“Моћ природе”

“Шкљоц, шкљоц, фотографија”

“Љубав је”

“Кад музика засвира, срце заигра”

Развој реалног програма обављен је у одговарајућем простору, а са материјалима који су заједнички обезбедили и родитељи и васпитачи. Пројекти су развијани у складу са дечијим интересовањима.

На почетку радне године започет је пројекат „Моћприроде“ када су се деца заинтересовала за

промене увременским приликама. У оквиру пројекта деца су се упознала како са променама у природи које доноси смена годишњих доба, тако и са разним природним законима и појавама које могу представљати опасност, али их исто тако људи експлоатишу у својукорист. Такође су се заинтересовали и за очување природне средине. Пројекат је свечанопрослављен дружењем и умрежавањем са Кликерима и Звездама у виду јавногмузичког наступа, квиза знања и изградом авиона од рециклираног папира.

Пројекат са радним називом „Шкљоц, шкљоц, фотографија“, започет је као одговор на дечије интересовање за настанак и израду фотографија које се јавило на фотографисању за новогодишње календаре. Повод овог пројекта било је снимање дечијих наратива како су провели викенд, Понудили смо деци да они снимају што се њима јако допало. Једна девојчица је предложила да се сви заједно сликамо. Наш друг је поставио питање „ како настаје слика“? „ како изгледа камера унутра, да ли постоји неко дугме“? Уследило је питање другог детета како ради фготоапарат ? и тако смо кренули у истраживање. Током развијања пројекта, деца су кроз игру учила, запажала, истраживала. Пратили смо интересовања деце и тако развијали пројекат. Градили смо партнерске односе са родитељима и другом васпитном групом –умрежили смо се са групом из јаслица „ Мишићи“. Деца су се током пројекта укључивала, била су заинтересована, постављала су разна питања која смо истраживали.

Након тог пројекта започели смо пројекат „ Љубав је“ који је трајао у фебруару и марту. Повод овог пројекта је био цртеж срце који је дечак из групе поклатио другарици. Разговарали смо о другарству, љубави и тако дошли на идеју да истражимо какве све љубави постоје. Током развијања програма деца су истраживала на тему љубави, писали једни другима писма , исказивала љубав, емоције. Заједно смо истраживали приче, песме о љубави у градској библиотеци. Остварена је сарадња са родитељима , исказивали су своје емоције на дрвету љубави, уписивали су шта је то љубав? , Учили о толеранцији и неговали другарство, љубав. Реализована је осмомартовска радионица са татама за маме.

Након претходног склизнули смо у наредни пројекат, „Кад музика засвира, срце заигра“. Повод овог пројекта је деца су у кухињи направила“ концерт“ од шерпи , конзерви . Лупала по кухињским прибором , док су остали играли. Наредног дана како би подржали њихову идеју и кретивност у собу уносимо звечку , која је деци привукла пажњу и тако смо започели пројекат. Током овог пројекта деца су развијала осећај за ритам, слух, истраживала разне жанрове музике. Упознавала се са разним музичким инструментима, правила музичке инструменте. Истраживала су у целини за звук и покрет, кроз разне експерименте.. Током сваког пројекта целине у радној соби се оплемењују у склопу пројектне теме, као и заједнички простор.

Сва деца уредно напредују у складу са развојним нормама за њихов узраст. Једно дете у групи је пратило програм по ИОП-у према одлуци ИРК.

Сарадња са породицом је остварена у опремању раде собе за потребе пројекта.

Радна соба је опремљена свим потребним техничким помагалима, телевизором, рачунаром и

штампачем, као и обезбеђеним приступом интернету. Деца уче о новим темама у средини која не оскудева у понуди прибора и материјала за рад. Целине у собису оријентисане на тему пројекта, па су тако и понуда играчака и материјала у складу са пројектним темом.

ППГрупа "Кликери", васпитачи Миљан Јовановић и Татијана Илић

“Употреби кликере”

“Времеплов”

“Сигнал кроз векове-времеплов комуникације”

“Сигурним корацима кроз саобраћај”

“Где нас ноге носе”

Повод пројекта “Употреби кликере” био је тај да су деца васпитачу првог дана школске године на поклон донела кликере, због новог назива групе, са жељом да их користимо за игру. Кроз пројекат су деца стекла знање о традиционалним играма, поштовању правила игре, котрљању као кретњи, вежбама за јачање мишића стопала. Бојили смо кликере, бојили кликерима, правили разне стазе где они могу да се крећу где су деца могла да скажу своју креативност и машту. Остварена је и сарадња са наставником физичког васпитања.

Повод за пројекат „Времеплов“ дао је дечак који је дошао у вртић одушевљен временским путовањем, инспирисан књигом Џеронима Стилтона “Путовање кроз време” коју му је мама читала. У нашем временском путовању смо се бавили еволуцијом комуникације где су деца стекла знање како су комуницирали пећински људи; шта су хијероглифи; како су секористили димни сигнали; достављање писма помоћу голуба писмоноше; како се пишу, шаљу и примају писма. Остварена је и сарадња са Туристичком организацијом Мајданпек.

Родитељи су активно учествовали у пројектима на разне начине, доношењем материјала за рад, учествовањем у уређењу простора.

Просторне целине су допуњаване материјалима и мењају у складу са пројектним темама и потребама и интересовањима деце. У холу где нам је гардероба били су изложени продукти пројектних тема. Заједнички простор опрема се у договору са колегама из старог дела.

Повод за покретање овог пројекта била је књига Џеронима Стилтона „Путовање кроз време“, коју је у вртић донео дечак Видан. Својом причом Видан је пробудио интересовање код деце за путовањем кроз време. Да бисмо креирали инспиративну средину, покренули смо дискусију на тему како изгледа машина са којом бисмо путовали кроз време. Бележили смо дечије исказе и договарали како да направимо временску машину. Градили смо партнерске односе са

родитељима и другом васпитном групом –умрежили смо се са групом „Сунцокрети“, „Истраживачи“, „Бубамаре“, „Бомбонице“ и „Звездице“. Оставрена је сарадња са експертом дефектологом и наставником физике у ОШ „Велимир Маркићевић“. Остварена је сарадња са локалном заједницом и то са Туристичком организацијом Општине Мајданпек, Музејом у Мајданпеку, Поштом, експертом за сценске ефекте и голубаром.

Током развијања теме пројекта сва деца су била ангажована и истраживала су у складу са својим интересовањем. Остварена је добра сарадња са локалном заједницом и породицом чиме су се ојачали партнерски односи и отвориле могућности за даљу сарадњу. Поред деце у развијању теме пројекта и васпитачи су доста тога сазнали и открили о комуникацији, иако на почетку пројекта није било ни наговештаја да ће се истраживати комуникација. Уношењем различитих материјала и креирањем инспиративне средине успели смо да подстакнемо истраживање и сарадњу међу децом.

Затим смо започели пројекат „Сигурним корацима кроз саобраћај“. Пројекат је почео тако што су деца самоиницијативно осмислила игру путовања, где су од столица направили аутобус и њиме путовали на разна места. Игра је постала свакодневна рутина и временом се проширила тако што су у њу укључили саобраћајну полицију, гранични прелаз, пешаке, знакове. Током развијања програма деца су истраживала о врстама саобраћаја, саобраћајним средствима, саобраћајним правилима, затим о улози саобраћајне полиције и ауто школе. Остварена је сарадња са родитељима кроз креативну радионицу „Израда превозних средстава“. Остварена је одлична сарадња са локалном заједницом и то са Полицијском станицом Мајданпек, Ауто школом „Убрзање“, Аутобуском станицом Мајданпек, ЈКП за производњу и дистрибуцију топлотне енергије Мајданпек, бензинском пумпом „НИС“, као и са ОШ „Михајло Спорић“.

Током развијања теме пројекта сва деца су била ангажована и истраживала су у складу са својим интересовањем.. Уношењем различитих материјала, апликација и креирањем инспиративне средине успели смо да подстакнемо истраживање и сарадњу међу децом, која су кроз пројекат научила које све врсте саобраћаја постоје, каква је улога саобраћајне полиције и ауто школе, као и како безбедно учествовати у саобраћају.

Повод за покретање наредног пројекта “Где нас ноге носе” био је одговор васпитача: „Где нас ноге носе“, на питање деце: „Где идемо?“ приликом спремања за шетњу. Наредних дана деца су „у жељи за изласком у шетњу, постављала питање васпитачима: „Где ће данас ноге да нас носе?“

Како бисмо подстакли истраживање код деце, у радну собу смо унели мапу града и подстакли децу да пронађу наш вртић. Током развијања пројекта, ову мапу користимо како бисмо пронашли и обележили места која смо посетили у локалној заједници, као и пут до њих. Деца су кроз игру и разне активности стекла основна знања о школи, њеној улози и свакодневници. Пројектом су развијала емоционалну спремност за полазак у школу, учила о ваважности поштовања правила, развијала комуникацијске вештине и осећај одговорности. На крају пројекта организована је приредба са родитељима у дворишту вртића, у којој су деца приказала све што су научила у вртићу.

Предшколска група "Звездице", васпитачи Сандра Радојковић и Сања Павловић

“Корак по корак, сазнајемо о саобраћају”

“Чаробни свет материјала”

“Мали путници кроз ноте”

“Ближи се ближи крај...”

Интересовање деце за саобраћај, на основу приче друга о превозним средствима и саобраћајној незгоди коју је видео, навело нас је на покретање пројекта „Корак по корак сазнајемо о саобраћају“.

У оквиру пројекта “Чаробни свет материјала” који је започео у првој половини радне 2024. а завршен у другој половини у фебруару 2025. год. - деца су кроз истраживање упознавала разне материјале попут пластике, стакла, папира и различитих платна. Кроз истраживање које је трајало два месеца, деца су имала прилику да буду окружени разним материјалима. Учила су кроз властито инегрисано искуство. Питањима, посматрањем и експериментисањем долазила су до нових сазнања о особинама, намени и значају сваког материјала у свакодневном животу. Деца су била активни учесници у пројекту где су кроз игру, литературу и приликом посета сазнала и истраживала материјале. Кроз посете занатским радионицама и другим местима, имала су прилику за откривање процеса израде, употребе и рециклаже материјала. Током пројекта развијале смо сарадњу са родитељима, организујући радионицу израде разних предмета. Заједничким активностима, кроз размену идеја и материјала, допринели су богатству садржаја и реализацији пројекта. Захваљујући сарадњи, пројекат је успешно реализован, а деца су стекла нова сазнања и искуства.

Повод нашег пројекта „Мали путници кроз ноте“ настао је на основу интересовања деце која су током дужег временског периода певала песму са прошлгодишње Евровизије. Њихово интересовање и радозналост према музици било је свакодневно, те смо заједно дошли на идеју да започнемо пројекат кроз који ћемо истраживати музику, инструменте и развијати љубав према музици. Током реализације пројекта деца су показала изузетно интересовање за музику и све што је везано за њу. Кроз различите истраживачке активности, деца су имала прилику да упознају музичке инструменте, њихове звуке, порекло и како се свира. Кроз игру, слушање и учешће, развијала су слух, ритам и изражајност. У пројекат су били укључени и родитељи, који су се радо одазвали позиву да заједно са децом праве музичке инструменте, да буду наши експерти и прославе заједно са нама пројекат. Ова сарадња је додатно обогатила активност, развијала креативност и учврстила везу између породице и вртића. Током реализације пројекта уважавали смо идеје родитеља и деце. Реализоване су сарадње са локалном заједницом кроз обиласке музичке и основне школе што је омогућило деци да певају, свирају и открију разне звуке музичких инструмената. Током овог пројекта припремали смо музичку игру са којом ћемо учествовати у манифестацији- Клинцизијада „Музика је пут до среће“.

Повод за покретање нашег пројекта, „Ближи се ближи крај”... „настао је када је девојчица А.У. донела у вртић перницу коју је купила за школу. Показала је деци и поносно рекла да је за школу. Тај тренутак је подстакао разговор међу децом, ко у коју школу иде, шта их тамо чека и како се ближи крај боравка у вртићу. Деца су кроз игру и разне активности стекла основна знања о школи, њеној улози и свакодневници. Пројектом су развијала емоционалну спремност за полазак у школу, учила о ваважности поштовања правила, развијала комуникацијске вештине и осећај одговорности. На крају пројекта организована је приредба са родитељима у дворишту вртића, у којој су деца приказала све што су научила у вртићу.

Развијајући тему пројекта градили смо партнерске односе са родитељима, децом других група и локалном заједницом. Деца су изражавала заинтересованост, истраживала су свимчулима и била мотивисана уношењем различитих материјала у игру и истраживање. Деца су била активни учесници у пројекту и кроз игру и делање долазила до нових сазнања исвог личног развоја. Током реализације пројекта уважавали смо идеје родитеља и деце, и кроз разне ситауације развијале радозналост и сазнања.

Деца су била укључена у активностима везане за уређење простора и просторних целина у радној соби у зависности од пројектне теме. Деца су изразила своју креативност кроз постављање разних фотографија, слика играчака, књига и других предмета и материјала које су доносила од куће. Све те активности су деци пружале могућност да буду активни учесници у уређењу свог простора што је допринело да се осећају пријатно и задовољно.

ПП група "Лептирићи", васпитач Андријана Антић - Уршикић

„Шарена чаролија“

„Пут око света“

“Приче живе у књигама”

“Играјмо се слвима”

“Вртићка олимпијада”

Повод за пројекат „Шарена чаролија“ био је током шетње када су деца сакупљала лишће и приметила да је оно шарено, онда су друга деца приметила да је шума шарена. Након тога, деца су набрајала шта је свешарено око нас, веома су се заинтересовали за шарени свет па смо се одлучили за наведени пројекат. Током пројекта разговарали смо о бојама, природи, храни, воћу и поврћу. Родитељи су активно учествовали током пројекта доношењем потребног материјала, зрневља, украсних шарених тиквица. Деца су предлагала разне активности, правили су чаробне штапиће од лишћа и гранчица које су сакупили током шетње, цртали су, бојили, лепили колаж папир, направили бундевице од картона, цртали дугу, лептире. Упознали смо се са свим бојама и које су боје плодови у природи. Уочавали промене у природи. Родитељи

су заједно са децом написали причекоје смо назвали „Наше шарене приче“. Родитељи су доносили зрневље, шарене тиквице и приче у оквору пројекта. Пројекат смо прославили уз песму иигру.

Повод за пројекат: „Пут око света“, био је када смо током Дечије недељепосетили школу „Бранко Перих“ и присуствовали маскенбалу где су децаимала прилике да виде костиме и народну одећу многих земаља. И наконмаскенбала наставили су да причају о томе и да цртају разне костиме изастане па смо одлучили да се упознамо са неким новим земљама и да нашпројекат назовемо „Пут око света“. Родитељи судоносили различите предмете за потребе пројекта. Запажања васпитача кроз пројекат: током овог пројекта деца су научиламнога нових ствари о разним земљама, прво смо се мало боље упознали саСрбијом и нашим обичајима. Деца су била у прилици да се кроз разнеактивности које су они сами предлагали као и васпитач, а и родитељиупознају са Италијом, Румунијом, Индијом, Русијом, Африком, Севернимполом, Лапонијом-место одакле нам долази Деда Мраз. Упознали су се саизгледом тих земаља кроз фотографије, са њиховим главним градовима,знаменитостима, научили смо и по неку страну реч, како се тамо хране,облаче, како изгледају. Деца су цртала, сликала, градила од различитихматеријала разне куће и грађевине, маскирали су се и облачили костиме,народну ношњу, стављали накит, израђивали накит, пећницу за пицу,шпагете, Криви торањ у Пизи, напарвили са родитељима кофере, пице,пингвине, игло, читали приче и играли уз музику тих земаља. Током овогпројекта имали смо сарадњу са бабом једног дечака која нас је упознала састарим српским обичајима, а Нада Б. Из удружења „ Вредне влајне“ нам јепричала о традиционалној српској храни и храни која је карактеристична заисточну Србију.

Токомпројекта “Приче живе у књигама” деца су била у прилици да се упознају са тим како настаје књига,папир, ко све пише приче, како настају приче. Били су прилици да слушају и испричајумноге приче од одраслих, деце, да осмисле своје приче по сликама, да их прикажу крозцртеж. Били су у прилици да посете библиотеку и разговарају са наставником српскогјезика у оснвној школи. Током овог пројекта деца су цртала, илустровала приче, слушаласавеликом пажњом и измишљала ликове.

Током пројекта “Играјмо се словима”, деца су била у прилици да се кроз разне активности, игре,дидактичке играчке које смо сами израђивали упознају са словима и препознају их, као ишта све почиње на та слова. Веома им је била занимљива учионица коју смо направили уцелини за симболичку игру, и њихове улоге учитељице, учитеља, ученици, задавањедомаћих задатака, писање на табли, задавање задатака на табли. Током овог пројектаимали смо сарадњу са Основном школом „Бранко Перих“ и учитељицом В.М. коју смопосетили два пута. Деца су се дружила са старијом децом у школи на ускршњојрадионици где су заједно израђивали ускршње корпе. Деца су се упознала са словима кроз игру коју су поред родитеља иваспитача предлагали и сами.

Током наредног пројекта “Вртићка олимпијада” деца су били у прилици да се упознају са многим спортовима које сукод куће заједно истраживали са родитељима. Имали смо богату

сарадњу са спортским савезом у оквиру Лиге маих шампиона, Сеоске олимпијаде, Осмехом до циља, разговарали са наставницом физичког васпитања, вежбали, бавили се многим спортским активностима како на отвореном простору тако и у школској хали, кроз разне активности, разговор научили смо због чега је спорт важан за наше здравље.

3.4. Реализација активности током јула и августа месеца

Број деце у јулу месецу је био око 70 укупно из свих васпитних група. Млађе васпитне групе из јаслица сишле су 30. јуна и успешно се адаптирали на простор и нове васпитаче, боравили су са мешовитом групом из Капетанске, где су старија деца помагала млађима. Деца из друге групе из објекта у Капетанској, боравила су са старијом и средњом васпитном групом из централног вртића, а млађа, мешовита и пп васпитна група боравили су заједно у истом простору.

Током јула месеца, деца су свакодневно боравила на отвореном простору у дворишту вртића. Тамо су се реализовале многобројне активности на предлог деце: игре са реквизитима, лоптом, на справама, гумама...

Пројекат „Летњи камп-пустоловина“ смо започели када је један дечак у дворишту испричао осталим другарима доживљај са пецања где је са својом породицом и преноћио у шатору. Његова прича о шатору и данима пуних авантура инспирисала је све нас да заједно створимо сопствени камп-овде у нашем вртићу. Наш „Летњи камп“ тако постаје заједничка авантура, простор маште, сарадње и откривања, где сваки нови дан доноси нову причу. Током лета је прослављено неколико рођендана уз песму и игру.

Васпитачи су током лета израдили поклоне за предстојећи Дан вртића.

Током **августа** месеца, број долазеће деце био је у просеку 50. Деца су боравила у Новом делу у три радне собе, као у јулу месецу.

Активности које су се реализовале током развијања теме пројекта Летњи камп – Летњапустоловина, пратиле су дечије интересовање и подстицале истраживање деце као и партнерске односе, пружање подршке млађој деци од старијих другара.

Добри временски услови пружили су нам могућност да већину активности реализујемо у дворишту вртића.

Активности које су реализоване биле су везане за подстицање такмичарског духа код деце, и то су следеће активности:

- Савладавање полигона спретности
- Скок са љуљашке ко ће даље

- Игре прецизности са шатором, убади лопту

- Бацање камена у даљ

Брига о животињама и биљкама :

- Свакодневно брање детелине за корњачу и храњење исте

- Брига о маци која нас је посетила

- Брига и нега о цвећу у дворишту

- Истраживање шта ће се десити ако посадимо коску од брескве

Активности везане за креативно уређење простора и бригу о простору

- Израда језера од кесе

- Израда камп кућице од кутија

- Израда заставе за наш камп

- Свакодневно сређивање дворишта пре и после ужине

Активности везане за покрет и звук:

- Усвајање химне кампа

- Покажи покретом шта чујеш

- Концерт у дворишту певање познатих песама различитог жанра

Активности за подстицање фини моторике код деце:

- Израда накита од цевчица

- Упецај рибу уз помоћ магнета.

Када временски услови нису дозвољавали боравак у дворишту вртића деца су се самоопредељивала у којој ће соби боравити и чиме ће се бавити. Понуђени су им биликонструктори и ликовни материјали.

Остварена је сарадња са експертом за сценске ефекте З.Атанасовским

Практичари су током лета допуњавали стручну документацију стручно се усавршавали пратећи он лајн вебинаре, прали играчке и сређивали радне собе.

3.5. Документовање као подршка учењу

Практичари наше установе раде на унапређивању праксе праћења дечијег развоја и напредовања. У том смислу васпитачи за свако дете воде његов портфолио и осталу документацију где бележе значајне сегменте његовог рада и понашања како би се пратио и стално унапређивао његов развој. Код све деце присутно је стално напредовање у развоју и учењу. Практичари су пратили напредовање и развој своје групе кроз вођење групног портфолија и индивидуалног портфолија детета и пратеће документације (упитници за родитеље, различите скале, дечије радове по избору детета, групне радове, фотографије активности, обавештења, запажања и белешке о групи и појединачном детету).

Практичари су развијали интегрисани приступ учењу деце кроз развијање пројекта. На тај начин се детету омогућава да уче кроз целовит процес где се преплићу искуство, доживљаји, акције, подстицаји из окружења, учешће у игри и истраживању. Практичари су планирали пројекат према дечијим интересовањима и водили тематски/ пројектни портфолио који су постепено допуњавали у складу са развијањем пројекта. Између планирања и писања приче о теми/ пројекту континуирано су документовали процес развијања тема/ пројекта кроз паное, панеле, инсталације у простору. На тај начин су процес пројекта чинили видљивим. На ове начине су практичари откривали нове начине да се деца пруже нова искуства у игри, истраживању и учењу континуирано подстичући њихов развој и напредова

3.6. Педагошко - инструктивни увид

Директор и стручни сарадници су на почетку године направиле план инструктивно-педагошког надзора, како би се стекао увид у рад свих група предшколске установе. Приликом педагошко - инструктивног надзора акценат је био на: прегледу тематског-пројектног портфолија; књиге података и евиденције о деци и родитељима; портфолио деце и запослених. Приликом посете васпитним и јасленим групама, васпитачима су давале повратне информације о посећеној активности. Извршен је преглед Књиге евиденције о деци и родитељима и утврђено да су сви подаци благовремено унети, као и Тематски – пројектни портфолио који се води уредно. Када је физичка средина у питању, изузетно је богата материјалима који су доступни деци. Осмишљена је тако да омогућава окупљање деце у малим и већим групама као и индивидуалну активност и игру. Видљиво је да деца учествују у осмишљавању простора а родитељи сарађују тако што доносе материјале и тиме га обогаћују. Видљива је примена дигиталне технологије како за размену информација тако и у развијању реалног програма.

3.7. Инклузивни приступ учењу

Инклузивни програм установе подразумева да сва деца која имају тешкоће у савладавању одређених развојних задатака из било ког разлога, добијају индивидуализовану подршку. За децу са тешкоћама у развоју израђујемо индивидуалне образовне планове (ИОП-е). Два детета предшколског узраста су предложена да васпитно-образовни рад прати по ИОП-у, и 8 детета за коју се обезбеђује васпитно-образовна подршка кроз индивидуализацију.

Остала деца која показују блаже развојне тешкоће у различитим аспектима развоја су праћена и по потреби им се пружа индивидуализована подршка у областима и активностима где је потреба да би се обезбедила пуна партиципације све деце у васпитно-образовном раду деце. За дете које прати васпитно-образовни рад по ИОП-у постоји координисано праћење и планирање активности и напредка од стране, на нивоу установе, формираног Тима за пружање додатне подршке детету (ИОП) и кроз сарадњу васпитача, родитеља и стручних сарадника када је реч о прилагођавању рада у областима у којима то захтева план подршке (индивидуализација). Индивидуализација рада, са ИОП-ом и без њега, праћена је, подржавана и усмеравана од стране Тима за инклузивно образовање, Педагошког колегијума.

Инклузивни приступ у раду установе подразумева и обезбеђивање потребне подршке за децу припаднике друштвено-осетљивих категорија и превентивно деловање у овим групама. Пружаоци подршке за ове малишане и њихове породице обезбеђује установа, односно васпитачи, у сарадњи са стручним сарадницима, Тимом за инклузивно образовање и Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, а по потреби у подршку се укључују и спољашњи сарадници из здравствених служби, служби за социјалну заштиту и полиције. Идентификацију припадника друштвено осетљивих категорија врше васпитачи у сарадњи са стручним сарадником према дефинисаним критеријума друштвене осетљивости, ризико-фактора, и документације коју добијамо од локалне самоуправе и породица приликом уписа и накнадно. Након идентификације води се евиденција о потреби за додатном подршком, планира додатна подршка и затим води евиденција о пруженој додатној подршци и њеним исходима. Циљ оваквог приступа је да се за све малишане обезбеди равноправно учешће у животу вртића и заједнице, превенција дискриманције, насиља, злостављања и занемаривања као и раног напуштања школовања, ризици који су посебно изражени у друштвено осетљивим популацијама.

3.8. Реализација планираних активности поводом обележавања значајних датума и аутентичних догађаја

У оквиру животно практичних ситуација деца учествују у различитим свакодневним ситуацијама који су део животног контекста деце .

Активности предвиђене Годишњим планом:

- Обележавање Дана Општине -12.09.2024.

-Дан установе – 20.09.2024. године

- 01.10. обележавање дана Србија шуме

- Дечија недеља – „ Ја сам дете имам план, толеранција и љубав за сваки дан“ од 07.10. – 13.10. 2024. године

- Недеља здраве хране – дан здраве хране реализован је кроз пројектне теме у свим васпитним групама.

- Дан толеранције – 18.11.2024. године реализован је кроз пројекат.

- Светски дан детета- 20.11.2024. године
- Новогодишња приредба „Новогодишња чаролија“- 25.12.2024. године у великој сали Центра за културу општине Мајданпек и 30.12.2024..године у Дому културе у Рудној Глави.
- Новогодишњи мини сајам „Култура, образовање и стваралштво “ од 23.12. до 26.12.2024. године – на којем је установа учествовала промоцијом путем презентације, као и продајном изложбом новогодишњих украса.
- 27.01.2025.-Свети Сава -резање колача и приредба
- Осмомартовске радионице са родитељима (приредба није одржана због реконструкције сале Центра за културу).
- 12.05.-16.05.2025.-„Цветић за лепши вртић“
- 07.06.2025. Маскембал у преподневним часовима, „Музика је пут до среће“ прослава пројеката (поподневни часови)
- 11.06.2025.-Уличне трке „Осмехом до циља“
- 15.06.2025. – Сеоска спортска олимпијада у Рудној Глави (учествовала деца у години пред полазак у школу из група Лептирића и Колачића)

Аутентични догађаји у којима су деца учествовала :

- 16.10.2024 - Обележили смо дан здраве хране
- 26.10.2024 - Дан јабука
- 13.11.2024 - Дан љубазности
- 16.11.2024 - Дан толеранције
- Светску недељу свемира
- Недељу кодирања
- Светски дан науке
- 11.02.2025.- Светски дан сигурног интернета
- 26.02.2025.- Дан борбе против вршњачког насиља
- 14.03.2025.-Међународни дан река

-21.03.2025.-Међународни дан особа са Дауновим синдромом

-21.03.2025.- Светски Дан шума и вода

- 27.03.2025.- Светски дан позоришта

-26.03.2025.- Дан пролећа,река,шума и садњи

-02.04.2025.-Светски дан особа са аутизмом

-02.04.2025.- Међународни дан књиге

-11.04.2025. -Дан заштите природе

-22.04.2025.- Дан Земље планете

-15.05.2025. -Међународни дан породице

-20.05.2025.-Светски дан пчела

-29.05.2025. -Светски дан лептира

Деца су учествовала на ликовним конкурсима :

-Дете Тара Р, учествовала је на ликовном конкурс Завода за јавно здравље Тимок Зајечар под називом “Право на храну за бољи живот и бољу будућност” и освојила прву награду.

- На 13. традиционалном ликовном конкурс компаније Форма Идеале „Нацртај, обоји и освоји“, Искра Станојевић освојила је трећу награду.

- Учешће на ликовном конкурс- Дечији часопис Змај

- Учествовање на ликовном конкурс „Здрава храна“

- Учешће на 19.Међународном ликовном конкурс "Разгледница мога краја"

- Учешће на ликовном конкурс " Читање нас повезује" Креативни центар,где је рад деце из групе "Бубамара " изабран међу осам најкреативнијих.

- Учешће на ликовном конкурс Форма идеале под називом „Нацртај,обоји и освоји“

- Учешће на конкурс који је организовао Завод за јавно здравље Тимок Зајечар под називом „Чувам своје зубе, поносим се осмехом“, на којем је девојчица ове групе освојила друго место.

-Међународни ликовни конкурс на тему “Птице” Словенија - радови деце из групе Бомбонице награђени су дипломама.

-Међународни ликовни конкурс “Разгледница мога краја” у организацији ПУ “Полетарац” Оџаци - дете из групе Бомбонице освојио је прво место.

- Ликовни конкурс “Змај”- две прве награде деце из групе Бомбоница у категоријама до 4 и 5 година.

3.9. Дечији развој и напредовање

Обавеза систематског праћења дечијег развоја и напредовања испуњавана је ажурно, све са циљем његовог подстицања и омогућавања несметаног напредовања. Васпитачи и медицинске сестре-васпитачи обављали су свакодневно праћење деце и евиденцију о томе водили у дечијим портфолијима својој педагошкој документацији. Током године увид у портфолио имали су родитељи деце, као и стручни сарадници и директор Установе који су са васпитачима сарађивали по питању вођења евиденције, као и приликом инструктивно педагошког надзора.

Стручни сарадници су у сарадњи са родитељима и васпитачима пратили развој и напредовање деце, са акцентом на деци са којом се остварује индивидуализација рада и деци припадницима друштвено осетљивих категорија..

Медицинске сестре васпитачи и сарадник на ПЗЗ водили су евиденцију и радили на подстицању дечијег физичког напредовања, о чему воде прописану евиденцију.

Деца су у радној 2024/2025 години напредовали у свим доменима. Запажено је од стране стручних сарадника и практичара да је деци потребна подршка у развијању говорно – језичких вештина.

3.10. Програм Адаптација у малом месту

Установа је током године реализовала Тимске активности планирања адаптације, организовања пријема и праћења дечијег прилагођавања на колектив. Осмишљен је општи план адаптације за децу јасленог и вртићког узраста који између осталог обухвата препоруке за опхођење са дететом у периоду пре и током почетног боравка у колективу. По потреби су осмишљавани и мање или више кориговани посебни индивидуални планови адаптације.

У планирању адаптације и организацији пријема учествовали су медицинска сестра-васпитач, стручни сарадници и родитељи детета за децу јасленог узраста, и васпитач, стручни сарадници, сарадник на ПЗЗ и родитељи за децу која се уписују у вртић.

За праћење адаптације били су задужени васпитачи и медицинске сестре-васпитачи, по потреби сусе укључивали стручни сарадници и сарадник на ПЗЗ.

За праћење тока привикавања коришћене су чек листе за праћење адаптације, уз кратак опис.

У радној 2024/2025. години у јуну месецу у сарадњи васпитача, главне медицинске сестре, сарадника на ПЗЗ и стручних сарадника реализовани су родитељски састанци за родитеље све

новоуписане деце јасленог узраста на коме су родитељи упознати са програмом и препорукама везаним за привикавање деце на вртић, упознати са ритмом дана и организацијом рада установе, програмом превентивне здравствене заштите, програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, инклузивном програмом, новим Основама програма предшколског васпитања и образовања, а извршен је и обилазак вртића. Родитељи су се упутили на који начин најбоље припремити дете за полазак у јасле/вртић/ припремно – предшколски програм. Такође и у начин адаптације деце при поласку у у Предшколску установу. У августу 2025. године стручни сарадник је реализовала родитељски састанак за све родитеље новоуписаних предшколаца и вртићке деце распоређене у објектима у Мајданпеку и Рудној Глави.

4. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У оквиру сарадње са родитељима васпитачи, медицинске сестре, стручни сарадници и сарадник на превентивној здравственој заштити су свакодневно радили на укључивању родитеља у васпитно образовни рад.

У табели је дат приказ свих облика сарадње са породицом које је током године остварила Установа.

Бр.	Облик сарадње са породицом	Време реализације	Носиоци реализације
1	Размена информација на пријему и издавању	свакодневно	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
2	Размена информација приликом тријаже	свакодневно	Медицинске сестре-васпитачи, сарадник на ПЗЗ
3	Индивидуални разговори путем Отворених врата	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
4	Редовни и ванредни родитељски састанци	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, сарадник на ПЗЗ, стручни сарадник
5	Тематски родитељски састанци и едукативне радионице	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадник
6	Тимско планирање адаптације и организовање пријема	Током године, јун	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадник, сарадник на ПЗЗ
7	Иноформативно-саветодавни рад са родитељима	Током године	Стручни сарадник, сарадник на ПЗЗ, васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
8	Телефонски разговори и електронска размена информација	Свакодневно	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, сарадник на ПЗЗ, стручни сарадник

9	Креативне радионице са родитељима и децом	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
10	Заједничко планирање и реализација манифестација и приредби	Друго полугодиште	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
11	Релизације редовних активности у сарадњи са родитељима	Током године	Васпитачи
12	Родитељски волонтеризам	Током године	Васпитачи, медицинске сестре, директор
13	Рођенданске прославе у вртићу	Током године	Васпитачи
14	Обавештења путем поште за родитеље и огласних табли	Током године	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи
15	Изложбе дечијих радова у заједничким просторима за родитеље и децу	Свакодневно	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
16	Едукативни материјали за родитеље у заједничким просторима или гардеробици	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи
17	Медијско информисање	Током године	Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, стручни сарадници, директор
18	Седнице Савета родитеља	Септембар, децембар, фебруар, април, јун	Директор, сарадник на ПЗЗ
19	Тимско пружања подршке породици у случајевима постојања потребе за пружањем додатне подршке детету	Током године	Тим за пружање додатне подршке, директор
20	Лична асистенција родитеља у раду са дететом	По потреби	Тим за пружање додатне подршке
21	Тимског пружања подршке породици у случајевима злостављања/занемаривања детета	По потреби	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
22	Рад родитеља у Тимовима Установе (Тим за заштиту деце од насиља злостављања и занемаривања; Тим за самовредновање; Актив за развојно планирање)	Током године	Тим за самовредновање; Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања; Актив за развојно планирање
23	Анкетирање родитеља	Током године	Васпитачи, стручни сарадник, сарадници

Реализација плана сарадње са породицом имала је за циљ развијање партнерских односа, повезивање дечијих искустава и активно учешће породице у раду и животу Установе.

Грађење партнерства са породицом се одвијало кроз: узајамно поштовање и поверење, емпатију, осетљивост и уважавање перспективе друге стране - васпитача и родитеља, сталну отворену и смислену комуникацију и дијалог о детету, програму, родитељству, узајамно препознавање и уважавање доприноса и снаге и једне и друге стране – родитеља и васпитача, заједничко доношење одлука и спремност на компромисе и промене. Запослени су се базирали се на неговању партнерских односа, поштовању личности и улоге родитеља, широкој понуди разних могућности за укључивање родитеља, уважавање идеја, идеји да сарадња као процес захтева време, стрпљивост и заједничку одговорност.

У оквиру сарадње са родитељима практичари, медицинске сестре васпитачи, директор, стручни сарадник логопед и психолог, сарадник на превентивно - здравственој заштити су свакодневно укључивани у васпитно – образовни рад.

Уређени су заједнички простори у вртићу који омогућавају заједничку игру деце и одраслих, емитују добродошлицу свим породицама (деца и родитељи могу пронаћи обележје њихове културе).

У свим групама одржани су редовни родитељски састанци где су васпитачи са родитељима планирали и организовали рад на нивоу групе. На родитељским састанцима родитељи су упознати са концепцијом Основа програма „Године узлета“ и начином на који могу да се укључе у живот и рад вртића путем презентација, брошура, непосредним увидом у простор радне собе и представљањем сегмената реализованих пројеката.

У фебруару месецу реализован је родитељски састанак у свим јасленим, васпитним и припремно – предшколским групама који су припремиле и водиле директор Установе, стручни сарадник – психолог, стручни сарадник – логопед заједно са практичарима. Тема састанка је: „Није тешко бити фин“. На родитељском састанку разговарали смо о правилима понашања родитеља и запослених у Установи и безбедности деце. На родитељском састанку је указано на значај заједничке сарадње са родитељима и партнерских односа. Што се тиче безбедности деце разговарали смо о правилима облачења деце и ношења шналица и гумица за косу.

У марту месецу реализована је радионица са родитељима на тему: „Упознавање родитеља са начином развијања теме пројекта“. Радионицу су реализовали практичари Установе. Циљ радионице био је да се родитељи боље упознају са Основама програма „Године узлета“, начином рада у Установи са акцентом на развијање теме пројекта, указивање на значај активног учешћа родитеља у рад Установе и повезаност са родитељима као најзначајнијом кариком у развијању Реалног програма.

У јуну месецу је реализован родитељски састанак са родитељима новоуписане деце на тему: „Како припремити дете за полазак у јасле/вртић/припремно – предшколски програм“. Састанак је реализован од стране директора Установе, стручног сарадника – психолога, стручног сарадника – логопеда, сарадника на превентивно – здравственој заштити, васпитача и медицинских сестра – васпитача. Циљ оваког вида подршке је њихово благовремено упознавање са процесом адаптације, могућим током и факторима који утичу на адаптацију деце и породице, и мерама које имају за циљ да овај процес учине лакшим и успешнијим. Посебна пажња поклања се стварању поверења и добре сарадње са породицом, јер је то темељ квалитетних, узајамно уважавајућих односа и партнерства са породицом.

Осим редовних родитељских састанака, сарадњу са родитељима васпитачи су остваривали свакодневно путем свакодневне непосредне комуникације са родитељима на

пријему и издавању деце, путем индивидуалних сусрета у оквиру дана отворених врата, путем огласне табле, телефонским путем, путем фејсбук група, путем веома значајних едукативних радионица са родитељима и тематских родитељских састанака, путем седница Савета родитеља и учешће родитеља у Тимовима Установе (Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање, Актив за развојно планирање). Сарадња са родитељима остварена је и индиректно преко сарадника на ПЗЗ која је свакодневно обављала тријажу деце на пријему. Стручни сарадници логопед и психолог заједно са директором Установе су пружали подршку и вршили саветодавни рад са родитељима везан за социоемоционални развој њихове деце, промене у понашању, породичним проблемима који утичу на развој и понашање детета и родитељима деце са сметњама у развоју. Поред наведеног пружана је подршка и родитељима деце са говорно – језичким поремећајима

Израдом почетног паноа који се налази испред радне собе, позивним писмом, презентовањем активности и дешавања у вртићу путем друштвених мрежа, родитељи су редовно информисани о развијању пројекта у групи.

Родитељи су учествовали у развијању пројекта кроз давање прелога и укључивање у развијање тема пројекта. Давали су предлоге, сугестије, доносили потребан материјал за опремање и уређење простора и просторних целина и материјал за пројектне теме, израђивали су са својом децом дидактичке играчке.

Циљ сарадње са родитељима биће и у наредном периоду креирамо инспиративну средину за игру и учење деце.

5. РАДОВИ, ОПРАВКЕ, НАБАВКЕ, ПРОЈЕКТИ

Средства за рад, набавку дидактичких материјала и остале опреме обезбеђивана су током целе године у складу са приоретним потребама и финансијским могућностима Установе.

По пријави на Ецет пројекат Миистарства просвете науке и технолошког развоја „Инклузивно образовање“ за опремање намештајем, дидактичким материјалом и ИКТ опремом, након одобравања средстава, у првом полугодишту радне 2024/2025. године пристигао нам је нови намештај, дидактички материјал и ИКТ опрема која је распоређена по свим објектима у складу са потребама и приоритетима.

У току првог полугодишта 2024/2025. године реализован је пројекат Министарства Правде „Опуртунитет“ у оквиру кога је извршено комплетно опремање кухиње кухињским намештајем и опремом за кухињу, и то у објекту Мали кораци у Мајданпеку и Дунавски бисери у Доњем Милановцу.

Такође су у објекту Мали кораци извршени радови на постављању плочица у кухињи и трпезарији другом полугодишту радне 2024/2025. године.

У току другог полугодишта 2024/2025. године добили смо донацију компаније ЗиЈин Копер ДОО Бор у виду машине за сушење која је постављена у вешерај у објекту Мали кораци у Мајданпеку.

Крајем другог полугодишта радне 2024/2025. године постављене су роле завесе у јасленом делу објекта Мали кораци. Замењен је ламинат у појединим собама и ходницима у објекту Мали кораци у Мајданпеку. Извршено је кречење у објекту Дунавски бисери у Доњем Милановцу.

Обезбеђена је и надстрешница у објекту Чаролија у Мајданпеку.

Током године је вршена набавка пелета, хране, средства за хигијену и осталих средстава, опреме према плану набавке.

6. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са локалном самоуправом је током целе године била интензивна и задовољавајућа. Одобравана су нам средства за реализацију радова на објекту, санације и уређења, оправке насталих кварова, пружана нам је помоћ око превоза деце и радника и за разне потребе, свакодневним пружањем правне и саветодавне помоћи у обављању делатности.

Добро организована сарадња са локалном заједницом богати остваривање васпитно образовног рада и пружа мноштво разноврсних садржаја како би се обогатила социјална и сазнајна искуства деце.

Партнерство са локалном заједницом Општине Мајданпек је од великог значаја за Установу. Нашу Установу одликује изузетна сарадња са локалном самоуправом и заједницом у настојању да се обезбеде што квалитетнији услови за боравак, рад и развој деце. У свим културним и јавним манифестацијама које организује Општина Мајданпек учествује и наша Установа својим пригодним програмом.

Основни задаци у сарадњи са друштвеном средином у току радне године су коришћење свих расположивих ресурса у локалној заједници за активност деце (локално окружење као место за учење, игру и истраживање). Остварена је сарадња са Спортским савезом ОМ, са Центром за културу ОМ, Националним парком „Бердап“-Доњи Милановац, са Домом здравља „Верољуб Цакић“, Центром за социјални рад, Службом дечије заштите Општине Мајданпек, Ватрогасном станицом, Полицијском станицом, Црвеним крстом, као и са приватним лицима и представницима различитих служби у оквиру развијања различитих пројектних тема (апотека, продавница здраве хране, продавнице и самосталне занатске радње...).

Сарадња Установе и основних школа се континуирано одвија. Близина школа које су у нашем окружењу пружају нам могућност посета предшколске деце школама, учешће спортско – рекреативним програмима, разним радионицама изложбама и представама.

Пажњу посвећујемо проширивању прилика за грађење односа са другом децом и одраслима коју подржавају дететову добробит и кроз њих стичу богата, реална животна искуства, разнолика искуства покрећу развој и учење. Због тога највећу пажњу посвећујемо сарадњи са школама кроз развијање реалног програма које су предвиђене планом транзиције деце кроз припремање и реализацију заједничких активности у просторијама вртића-школе; припремање и реализација заједничких шетњи, приредби, посету деце из вртића школе (заједничке активности), посету деце обухваћена ППП школи и присуство школском часу; посету учитеља деци обухваћеном ППП. Остварили смо богату сарадњу са Основним школама „Михајло Спорић“ Мајданпек, „Велимир Маркићевић“ Мајданпек, „Вук Карацић“ Доњи Милановац, „Бранко Перић“ Рудна Глава

7. ОСТВАРИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ПРОЦЕСУ ТРАНЗИЦИЈЕ

(Породица/јасле, јасле/вртић,ППП/школа)

Ослањајући се на принципе реалног програма, посебну пажњу, између осталог, посвећивали смо сарадњи и развијању партнерства са породицом и локалном заједницом, на првом месту са школом, у намери да створимо добре услове и будемо подршка деци и породици у процесима транзиције и остваривању континуитета у образовању и васпитању.

Неспорно је да транзиција *из породичног окружења у вртићко* представља једну од најзначајнијих транзиција коју дете доживљава у најранијем детињству.

Имајући у виду значај афективне везаности детета у најосетљивијем и најрањивијем периоду какав је рани развој, можемо се похвалити чињеницом да наша Установа има модел адаптације детета на вртић уз учешће родитеља/старатеља, који из године у годину унапређујемо, стављајући испред и пре свега добробит детета и породице.

Када је у питању транзиција деце из породице у вртић, током протекле годинереализоване су различите активности у радној 2024/2025 години.

- Тематски родитељски састанци „Припрема детета за полазак у јаслице“
- Тематски родитељски састанака “Припрема детета за вртић:први корак у изградњи партнерског односа породице и установе”
- Припрема писаних материјала за читање код куће и на инфо таблама.
- Израда упитника за родитеље (навике код деце, искуство, особености...).
- Израда плана заједничких активности са децом и родитељима
- Индивидуална подршка родитељима кроз саветодавне сусрете (различита тематика усмерена на остваривање све три димензије добробити детета).
- Креирање сценарија и реализација радионица са родитељима током заједничког борава са децом у вртићу (упознавање са животом и културом породице).
- Праћење тока адаптације помоћу чек листи адаптације у јасленим групама
- Израда индивидуалних планова подршке за децу која су показала посебну осетљивост у периоду адаптације на вртић и праћење ефеката примене истих.

Транзиција јасленаца у вртић је нови и изазовни развојни тренутак за дете и породицу, а за практичаре наше Установе период за промишљено и планирано обезбеђивање услова за остваривање континуитета дечјих искустава. Са тим циљем реализовали смо различите активности у којима партиципирају мед.сестре васпитачи, будући васпитачи, стручни сарадници, деца и родитељи:

- Припрема и реализација тематских родитељских састанака „Припрема детета за полазак у јаслице“.
- Праћење тока адаптације помоћу чек листи адаптације

- Учешће у структурирању и формирању млађих васпитних група.
- Креирање подстицајног физичког окружења и избора средстава и материјала који ће се понудити деци у оквиру просторних целина.
- Припрема писаних материјала за читање код куће и на инфо-таблама (флајери, поруке добродошлице и сл...)
- Упознавање будућих васпитача у току летњег периода (у току летњег периода деца из јасли постепено прелазе у вртић и упознају се са својим васпитачима и успостављају однос)

Прелазак из предшколског у школски систем је емотиван и сложен пут за свако дете, као и за његову породицу и то је процес изградње односа и разумевања, ради омогућавања деци што лагоднијег кретања кроз образовни систем. Наша Установа, односно вртић представљају отворено место сусрета свих учесника у планирање и стварање услова за подршку деци током транзиције из предшколске установе у основну школу. У години која је иза нас, настојали смо да успоставимо сарадњу са школама, да прикупимо релевантне податке, да омогућимо благовремену размену информација и креирамо прилике за упознавање деце и родитеља са начином рада у школи. У години предполозак у школу у вртићима смо реализовали различите активности :

- Припрема и реализација родитељских састанака на теме: „Припрема детета за полазак у школу“,
- Организација и реализација узајамних посета деце и практичара (вртић/школа, школа/вртић).
- Организовање заједничких активности деце из ПУ и ОШ
- Иницирање и реализација састанака и посета стручних сарадника вртића и школе (упознавање са програмском концепцијом и децом у природном окружењу).
- Приказе примене Основа програма ПВО, кроз позитивна искуства иновативне праксе.
- Индивидуална подршка родитеља са циљем оснаживања и сензибилизације родитеља за подршку деци током транзиције из вртића у школу
- Организовање теме/ пројекта на теме припрема деце за полазак у школу

Стварање услова за успешну транзицију деце остваривали смо планирањем и реализацијом различитих активности које су усмерене на сву децу типичног развоја, као и на децу којој се у нашој Установи пружа додатна васпитно образовна подршка. За децу којој је потребна додатна подршка израђивали смо персонализоване планове транзиције, који су усклађени са посебним специфичностима конкретног детета и породице.

Детаљна евиденција о реализацији активности у процесима транзиције саставни је део документације вртића, односно васпитних група. У процесима транзиције важна је улога свих учесника. Транзиција у образовном систему није само први дан у новој установи, то је добро осмишљен и испланиран процес. Сарадња између предшколске установе и школе је континуиран и двосмеран процес. Мишљења смо да се предуслов успешне транзиције огледа у флексибилности, динамичности и отворености за сталну сарадњу породице, предшколске установе и школе.

8. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

На почетку радне године сачињен је Годишњи план стручног уствршавања за текућу радну годину. План стручног усавршавања је у највећој мери реализован, уз мања динамичка и тематска одступања, што је подразумевало редовно и свакодневно усавршавање васпитно-образовног особља путем различитих облика стручног усавршавања, и то:

- стручно усавршавање ван установе - акредитовани семинари и стручни скупови,
- стручно усавршавање које се организује на нивоу установе - угледне активности, презентације семинара, стручних скупова и садржаја стручних састанака, приказ стручне литературе, едукативне радионице и тематски родитељски састанци, присуствовање стручним састанцима, праћење литературе и иновација у васпитно-образовном раду и стручна сарадња са колегама ван установе..

Испред Педагошког колегијума особа задужена за праћење и извештавање директора о стручном усавршавању васпитно-образовног особља је руководилац Тима за професионални развој.

8.1.Извештај о стручном усавршавању васпитача и стручног сарадника за радну 2024/2025. годину

Табела остварених бодова радника у периоду од 01.09.2024. до 31.08.2025. године (са леве стране је број бодова остварених у Установи, а са десне број бодова остварених путем одобрених програма и стручних скупова):

Редни број	Име и презиме	Број остварених бодова од 01.09. до 31.12.2024.	Број остварених бодова од 01.01.2025.- 31.08.2025	Укупно
1.	Ана Бакић	90+21ЕСПБ	104+8ЕСПБ	194+29ЕСПБ
2.	Марија Божић	23+16ЕСБ	97+8ЕСПБ	120+24ЕСПБ
3.	Милена Бранковић	17+16ЕСБ	75+8ЕСПБ	92+24ЕСПБ
4.	Андријана Антић Уршикић	3+16ЕСБ	81+8ЕСПБ	115+24ЕСПБ
5.	Викторовић Андријана	60+20ЕСБ	78+8ЕСПБ	138+28ЕСПБ
6.	Давидовић Виолета	31+16	53+8ЕСПБ	84+24ЕСПБ
7.	Зорица Филиповић	36	120+8ЕСПБ	156+8ЕСПБ

8.	Биљана Вукомановић	38+20ЕСБ	39+8ЕСПБ	77+28ЕСПБ
9.	Жељко Илић	16	103+8ЕСПБ	119+8ЕСПБ
10.	Миријана Јеремић	72+16ЕСБ	88+8ЕСПБ	160+24ЕСПБ
11.	Ивана Кришановић	15+20ЕСБ	66	81+20ЕСПБ
12.	Нелица Марковић	63+16ЕСБ	27+12ЕСПБ	90+28ЕСПБ
13.	Ивона Младеновић	42+16ЕСБ	42+8ЕСПБ	84+28ЕСПБ
14.	Ивана Николић	56	25+8ЕСПБ	81+8ЕСПБ
15.	Будинка Алексић Николић	58+16ЕСПБ	23+8ЕСПБ	81+24ЕСПБ
16.	Мартина Њагојевић	70+16ЕСПБ	43+8ЕСПБ	113+24ЕСПБ
17.	Рената Павловић	37+16ЕСБ	53	90+16ЕСПБ
18.	Сања Павловић	30	76+8ЕСПБ	106+8ЕСПБ
19.	Сања Петровић	57+16	66+12ЕСПБ	123+28ЕСПБ
20.	Сандра Радојковић	50+16ЕСБ	45+8ЕСПБ	95+24ЕСПБ
21.	Јелена В.Сперлић	53+16ЕСБ	55+4ЕСПБ	108+20ЕСПБ
22.	Маријана Србуловић	59+16ЕСПБ	21+8ЕСПБ	80+24ЕСПБ
23.	Татјана Илић	2	60+4ЕСПБ	62+4ЕСПБ
24.	Јелена М.Сперлић	39+20	18+12ЕСПБ	57+32ЕСПБ
25.	Мара Ђурђевић	28+16ЕСБ	50	78+16ЕСПБ
26.	Антица Милетијева	30+16ЕСБ	52	82+16ЕСПБ
27.	Анђелка Првуловић	38+16ЕСПБ	44	82+16ЕСПБ
28.	Маја Петровић	52+16ЕСБ	31	83+16ЕСПБ
29.	Тамара Бујупи	42+16ЕСБ	91	133+16ЕСПБ
30.	Снежана Караманоски	57+16ЕСПБ	21	78+16ЕСПБ
31.	Ивана Буздимировић	46+16ЕСБ	113+8ЕСПБ	159+24ЕСПБ
32.	Марија Стојкић	32+16ЕСБ	60	92+16ЕСПБ
33.	Светлана Адамовић	БОЛОВАЊЕ		
34.	Марија Живановић	48+16ЕСБ	36+8ЕСПБ	84+24ЕСПБ
35.	Невена Николић	40	41	81
36.	Маја Ракић	53	31	84
37.	Јована Јовановић	28	39	67
38.	Магдалена Прашћевић	26+16ЕСБ	65	91+16ЕСПБ
39.	Петра Павловић	24+16ЕСБ	47+8ЕСПБ	71+24ЕСПБ
40.	Миљан Јовановић	6	93+4ЕСПБ	99+4ЕСПБ
41.	Гордана Новаковић	боловање		

У првој половини радне 2024/25 године практичари и стручни сарадници усавршавали су се у складу са личним планом стручног усавршавања . У односу на предходну радну годину практичари су више реализовали хоризонталне размене које су биле хибридне, појачала се сарадња са практичарима из других објеката, размењивала су се искуства и примери добре

практике, као и анализа матрице. Већи број практичара је остварио више од пола потребних интерних бодова.

Током прве половине радне 2024/25 године реализован је један акредитован семинар под називом : „Пројекти са децом у предшколској установи“ (16ЕСБ) који је већи број запослених похађао.

Мањи број практичара присуствовао је стручним сусретима васпитача под називом „Грађење заједништва деце и одраслих у вртићу и локалној заједници Тара 2024. (4ЕСПБ).

Неколико практичара присуствовало је организованим састанцима, од стране ШУ Зајечар, везаним за менторску подршку Стварање услова за хоризонтално учење који су реализовани у Доњем Милановцу и Књажевцу.

Практичари из наше установе учествовали су у хоризонталној размени под називом „Како унапређујемо професионалну заједницу учења“, организованој у ПУ „Пчелица“ у Неготину.

Почетком радне године посетили су нас представници из ПУ „Полетарац“ из Сврљига са којима је реализована хоризонтална размена везана за програм Логовежбаоница .

Практичари из капетанске учествовали су у међународном пројекту.

Практичар Ана Бакић реализовала је вебинар под називом Стем у нашем вртићу.

Организована су заједништва на којима се дискутовало о актуелним пројектима и унапређивању праксе.

У другој половини радне 2024/25 године практичари и стручни сарадници усавршавали су се у складу са личним планом стручног усавршавања . У односу на предходну радну годину практичари су више реализовали хоризонталне размене које су биле хибридне, појачала се сарадња са практичарима из других објеката, размењивала су се искуства и примери добре праксе, као и анализа матрице. Већи број практичара је остварио више од пола потребних интерних бодова.

Током друге половине радне 2024/25 године реализован је један акредитован семинар под називом : „Употреба Веб алата у ПУ“ (8ЕСБ) који је већи број запослених похађао.

Мањи број практичара присуствовао је стручној конференцији васпитача под називом „Схватање и структурирање простора у дечијем вртићуКладово 2024. (4ЕСПБ). На овој конференцији практичари из наше установе Татијана Илић и Миљан Јовановић презентовали су на тему Схватање и структурирање простора кроз пројекат Времеплов комуникације.

Практичари Ивона Младеновић и Сања Петровић уз подршку стручног сарадника Јоване Јовановић презентовали су у ПУ „Наша радост „ у Бољевцу на тему Транзиција вртић школа уз осврт на децу којој је потребна додатна подршка

У нашој установи организована је хоризонтална размена са представницима из ПУ „Бајка“ Књажевац у оквиру пружања менторске подршке Стварање услова за хоризонтално учење . На овом скупу практичари из наше установе презентовали су на следеће теме:

Презентације практичара приказ примера добре праксе:

1. Чаробна интерактивна мрежа пријатељства (умрежавање са установама из региона)практичари презентатори Миријана Јеремић и Марија Божић из објекта Чаролија у Мајданпеку
2. Сигнал кроз векове-временлов комуникације (приказ пројекта)практичари презентатори Миљан Јовановић и Татијана Илић из објекта Мали кораци
3. Дунав је моје море (приказ развијања пројекта у малом месту)практичар презентатор Мартина Њагојевић из објекта Дунавски бисер Доњи Милановац
4. Заједница учења кроз еТwinning пројекте Виртуелни вртићи и СТЕАМати од вртића презентатор практичар Ана Бакић из објекта Чаролија у Мајданпеку
5. Умрежавање деце различитог узраста и унапређивање партнерства са родитељима и локалном заједницом-практичари презентатори Рената Павловић, Ивана Кришановић, Јелена Сперлић из објекта Мали кораци

Неколико практичара присуствовало је хоризонталној размени са туром кроз вртић у ПУ „Полетарац“ у Сврљигу.

Практичари из капетанске учествовали су у међународном пројекту.

Може се закључити да су се током радна 2025/2026 година доста унапредице компетенције практичара кроз хоризонталне размене и онлине обуке.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА ИЗ ОСНОВА ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНОГ РАДА

Елементе из основа програма социјалног рада установа је остваривала у оквиру рада васпитача и стручног сарадника, као и кроз рад Тима за инклузивно образовање, Тима за пружање ДПД и Тима за заштиту од дискриминације насиља, злостављања и занемаривања. Веома значајна за реализацију овог програма је сарадња са Центром за социјални рад, са којим смо током године остваривали интензивну сарадњу првенствено везано за подршку деци и породицама припадницима осетљивих категорија и као и у оквиру пројекта оснаживања породица изван система ПОВ-а. Такође смо сарадњу превентивног карактера остваривали и са Домом здраља и МУП-ом на плану заштите деце.

Саветодавно-информативни рад са породицом, додатна васпитно-образовна подршка за децу са развојним сметњама, јачање сензибилности за препознавање и пружање подршке деци припадницима одетљивих категорија, рад на јачању родитељских компетенција, сарадња са Домом здравља, Центром за социјални рад и интерресорном комисијом, биле су

Организовали смо акцију и активности везане за неговања свести о различитости у контексту особа и деце са различитим врстама сметњи у развоју (аутизам, даунов синдром).

10. ИСХРАНА И ПРЕВЕНТИВНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

За планирање исхране у вртићу је задужен Тим за превентивну здравствену заштиту и исхрану. Чланови тима кога чине главна мед. сестра, сарадник превентивне здравствене заштите, медицинска сестра васпитач, васпитач и медицинска сестра васпитач из Доњег Милановца су ради бољег састављања јеловника сарађивали са економом и куварима, као и са осталим медицинским сестрама васпитачима и васпитачима. Јеловници су састављани за узраст деце до 18. месеци и деце од 18 месеци до 6.5 година, а за децу која имају преосетљивости и алергије на одређене намирнице коригује се јеловник. Јеловници се састављају сезонски, тако смо имали јесељи, зимски, пролећни и летњи јеловник. У летњем јеловнику ужине су више освежавајуће, садрже сезонско воће. Хигијенско санитарни квалитет намирница је свакодневно контролисан од стране економа (декларације), запослених у кухињи, сарадника превентивне здравствене заштите, као и свих запослених. Јеловници су били истакнути на огласним таблама у јаслицама, новом, старом делу, Капетанској, Доњем Милановцу.

Програм превентивне здравствене заштите и неге исхране реализован је у потпуности и свакодневно, а у циљу развоја здравог и физички складно развијеног детета. У том смислу је пре свега у јасленим, али и у старијим групама рађено на стицању културно-хигијенских навика кроз рутине и ритуале, стварању навике за правилним узимањем obroка, стварању навике за правилним сном и одмором, на превенцији капљичних инфекција, шуге и вашљивости.

Исхрана деце у предшколској установи се остваривала према Правилнику о ближим условима и начину остваривања исхране деце у предшколској установи (Сл.гласник РС бр.18/10;101/17;113/17).Оброци су распоређени у правилном временском интервалу и задовољавали су 70% од укупних дневних потреба деце за беланчевинама животињског порекла и оптимални унос витамина и минерала.Ритам obroка је зависио од узраста деце. Јеловници су састављани за узраст деце до 18 месеци и за децу од 18. мес.до 6,5 год.За два детета јасленог узраста су састављани посебни јеловници због алергије на јаја, млеко и орашасте плодове.Јеловници су усклађивани са јеловницима за осталу децу.

Остварена је сарадња са:

-Домом здравља „др Верољуб Цакић“ и то:са дечијим диспансером кроз циљане лекарске прегледе, приликом првог упућивања детета у установу-издавањем привременог или сталног лекарског уверења, после сваке прележане болести детета, након изолације и после одсуства детета од пет и више дана, због било ког разлога-општим увидом у здравствено стање детета, ради организовања систематских прегледа;

-стоматолошкомамбулантом као би се планирао и реализовао редовни систематски преглед зуба код деце од 3 до 6,5 година.

-ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар остварена је са Центром за контролу и превенцију болести(служба епидемиологије) по планираним уговореним контролним надзорима, оствареном шестомесечном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом свих објеката, са Одсеком за промоцију здравља-у мају су деца учествовала са радовима на ликовни конкурс,„Чувам своје зубе, поносим се осмехом“у оквиру XXXV Националне недеље здравља уста и зуба који је расписао ЗЗЈЗ, „Тимок“ Зајечар.Том приликом је рад детета из групе пред полазак у школу освојило прву награду

-Породицом путем ФБ група, родитељских састанака, Савета родитеља, индивидуалних разговора и разговора путем телефона

Контрола здравственог стања деце која је обухватала преглед косе, коже, очију и видљивих слузокожа вршила се периодично и по индикацијама у радној соби у току дана. На пријему и издавању се обављао кратак разговор са родитељима, ради узимања података везано око здравља детета. Први разговор са родитељима се вршио након пријем детета у вртић. У току дана вршен је увид у чистоћу одеће, обуће и постелног рубља деце. Мерење телесне температуре детету се вршило од стране сарадника на ПЗЗ, медицинске сестре васпитача и васпитача, уколико је постојала сумња на почетак болести. Дете је изоловано и родитељи су позивани уколико је имало промене у здравственом стању (високу температуру, пролив и повраћање више пута у току дана, промене на очима, кожи). Вршла се контрола вакциналних картона од стране мед. сестара и мед. сестре на превентиви.

Контрола здравственог стања запослених је вршена исто као и у претходном периоду. Сви радници су били у обавези да контролишу своје здравствено стање и да уколико примете било какве симптоме који указују на респираторну инфекцију или имају стомачне тегобе то пријаве сараднику на ПЗЗ, главној медицинској сестри или главном васпитачу, остану кући и обавезно се јаве лекару. Уколико су запослени добили симптоме болести у току радног времена, одмах су били удаљавани са посла и упућивани су лекару.

У оквиру **здравствено васпитног рад** са запосленима, децом и родитељима је разговарано о значају редовног и правилног прања руку за спречавање појаве и ширења респираторних и стомачних инфекција. Са децом је свакодневно и у оквиру пројектних тема разговарано од стране сарадника на превентивној здравственој заштити и васпитача о здрављу, исхрани, људском телу, инсектима од којих имамо штете и користи, где је акценат стављен на крпеље и пчеле, кућним љубимцима, екологији, о дискриминацији и значају схватања деце да су сва деца једнака без обзира које су националности и боје коже..

Систематски преглед од стране стоматолога је реализован у **марту** у централном објекту и у објекту у Капетанској. Прегледом су обухваћена деца узраста од 3 до 6,5 година.

Праћење раста и развоја деце-на основу нових основа програма смањена је учесталост мерења дечије телесне висине и тежине, тако да је праћење телесне висине и тежине реализовано једном у току овог полугодишта.

Индивидуални разговори са родитељима су обављени уколико је дошло до промене здравственог стања детета, било да се ради о акутној или хроничној болести.

Охигијени простора и радника строго је вођено рачуна. Одржавање хигијене установе спроводило по Плану. Свакодневно су три пута дневно брисани и дезинфиковани дечији санитарни чворови, холови и ходници, дечије гардеробе, радне собе (брисање и дезинфекција столова, прашине, брисање подова), под у трпезарији после обраока. На основу Закона нових основа програма за реализацију пројеката користе се различити дидактички материјали и играчке чије се хигијенско одржавање вршило уз поштовање упутства у препорука о начину и учесталости прања и дезинфекције истих. За чишћење и дезинфекцију коришћена су средства у

размери која није штетна за децу. Проветравање је било редовно. За догревање и расхлађивање радних соба су се користили клима уређаји из поштовање процедуре коришћења истих. Водило се рачуна и о адекватној осветљености просторија.

Хигијена кухињског блока је такође редовно и плански одржавана. Лична хигијена радника у кухињи је била оптимална, редовно су ношене капе и заштитне маске. Праћен је температурни тежим расхладних уређаја.

Тим за превентивну здравствену заштиту и исхрану је току другог полугодишта одржао четири састанка: један редован и три ванредна састанак. Чланови тима су ревидирали децу која имају алергију и интолеранцију на одређене намирнице као и адекватну замену припремљених оброка за осталу децу. Јеловник је састављан сезонски и тимски од стране сарадника на ПЗЗ, медицинских сестара, васпитача, куvara и економа. Рад на квалитету припреме и развоју мотивације код деце за правилном исхраном и даље су две кључне активности тима. Тим је у свом раду сарађивао са осталим тимовима. На састанку је усвојен летњи јеловник, испланиране су превентивне здравствене активности за време летњег распуста, организовљани су годишњи одмори и испланирана је организација генералног чишћења у току лета, извршена је анализа организовања рада помоћно техничког особља у претходном периоду, поднети су извештаји и израђени планови за следећу радну годину.

Бр.	Надзорник	Предмет надзора	Датум и место надзора	Наложене мере	Реализација мера
1.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Послови дератизације, дезинсекције и дезинфекције.	18.09.2024. године Мајданпек и Доњи Милановац	/	/
2.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Хигијенски надзор радне собе, 2 у Мајданпеку, 1 у Доњем Милановцу, узето 5 брисева.	28.10.2024. године у Мајданпеку	/	/
3.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Санитарни надзор по уговору, узето 10 брисева у Мајданпеку и Д. Милановцу.	02.12.2024. године Мајданпек и Д. Милановац	/	/
4.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Преглед термички обрађених намирница у 5 јединица у Мајданпеку и Д. Милановцу.	16.12.2024. године Мајданпек и Д. Милановац	/	/
5.	Дом здравља	Систематски преглед зба	19.02.2025.	Евидентирана	Родитељи

	“Верољуб Цакић”-стоматологија	деце у објекту Мали Кораци (Мајданпек)	Мајданпек	деца која је потребно да оду на стоматолошку интервенцију.	обавештени
6.	Дом здравља “Верољуб Цакић”-стоматологија	Систематски преглед зуба деце у објекту Чаролија.	20.02.2025. Мајданпек	идентифицирана деца која је потребно да оду на стоматолошку интервенцију.	Родитељи обавештени
7.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Узети брисеви из кухиње за микробиолошко испитивање. Узето 5 брисева.	03.03.2025. Мајданпек	/	/
8.	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Извршено узорковање хране. Узето 5 јединица куване пилетине у Мајданпеку.	17.03.2025.	/	/
9	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Контрола по уговору санитарно хигијенског стања над кухињом и запосленим лицима, узето 10 брисева	4.3.2024. Мајданпек и Д.Милановац	није било наложених мера	/
10	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Редовна дезинфекција, дезинсекција и дератизација објеката у Мајданпеку и Доњем Милановцу.	24.3.2025. Мајданпек и Д.Милановац	/	/
11	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Због појаве мрава поновљено прскање трпезарије и једне собе у старом делу објекта Мали кораци.	11.3.2024 Мајданпек	/	/
12	ЗЗЈЗ „Тимок“ Зајечар	Узимање узорка термички обрађене хране у Мајданпеку и Доњем Милановцу	02.06.2025. године, Мајданпек и Доњи Милановац	/	/

13	ЗЗЈЗ,,Тимок“ Зајечар	Санитарни надзор по уговору, узето 10 брисева из кухиње у Мајданпеку и Д. Милановцу.	16.06.2025. годин у Мајданпеку и Доњем Милановцу	/	/
----	-------------------------	--	--	---	---

Прегледи патронажних сестара реализовани су децу у вртићким групама у Мајданпеку на вашке, 22.11.2024.године.

Редовни санитарни прегледи радника извршени су по групама 9.9. и 23.9.2024. године, и 3.3. и 17.3.2024. године.

11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА УСТАНОВЕ

11.1. Извештај о раду директора

У току радне 2024/2025. године директор се старао о законитости рада Установе и о успешном обављању њене делатности, прилагођавајући и усмеравајући своје активности у складу са планираним циљевима и актуелним потребама Установе, њених корисника и запослених, као и шире заједнице. У складу са постављеним циљевима доминантне активности су биле на плану унапређења услова живота и рада деце и запослених у вртићу, пре свега кроз организацију и реализацију свих активности у склопу текућег и инвестиционог одржавања објеката.

Паралелно са тим други важан аспект рада, односио се на стварање услова за квалитетну реализацију васпитно образовног рада у Установи, и то првенствено у контексту примене Основа програма предшколског васпитања и образовања, кроз обезбеђивање неопходних услова и средстава за рад и стручног усавршавања запослених на нивоу Установе и путем акредитованих семинара, као и кроз менторски рад приправника.

Током радне 2024/2025. године, директор се у сарадњи са запосленима великом делом ангажовао на пословима израде докумената – Годишњег плана рада Установе за 2024/25. и Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2024/2025. годину са свим њиховим пратећим садржајима, Финансијски план за буџетирање за 2025. годину, као и извештаја – Извештај о васпитно образовном раду за прво и друго полугодиште, Извештај о свом раду за прво и друго полугодиште, Извештај о педагошко инструктивном надзору за прво и друго полугодиште, Извештаја о самовредновању области квалитета- Професионална заједница учења, израда Годишњег плана рада за 2024/2025. годину, измена и допуна Предшколског програма и Статута установе.

У реализацији програмских активности и решавању акутних тешкоћа, свакодневно је била присутна сарадња са Оснивачем, јавним предузећима на нивоу општине, установама, школама,

Заводом за јавно здравље „Тимок“, невладиним организацијама, локалном медијима и приватним лицима.

У раду руководства Установе континуирано је била присутна сарадња са Управним одбором и Саветом родитеља. Редовно је планирао и заседао седницама Васпитно-образовног већа.

У току године није било дисциплинских прекршаја запослених који су захтевали покретање поступка.

У свим сегментима рада, директор се континуирано стручно усавршавао кроз праћење актуелне литературе, учешће на семинарима, кроз сарадњу са другим предшколским и образовним установама и организацијама. Директор је похађао састанке директора предшколских установа региона године и директора ШУ Зајечар.

У складу са планом обиласка група за 2024/2025. годину, током године директор је вршила педагошко-инструктивни рад у васпитним и јасленим групама, у првом и другом полугодишту. Том приликом је стечен увид у све аспекте рада васпитача и медицинских сестара, планирање, припремање, реализацију и организацију рада и даване су повратне информације. Све радне књиге неге и васпитно образовног рада медицинских сестара, васпитно образовног рада васпитача и стручног сарадника су уредно прегледане два пута годишње и по завршетку радне године 29. августа 2025. године потписане, печатиране и архивиране.

Табеларни приказ реализације програма рада директора за 2024/2025 . годину:

Р.Б.	Програмске целине и њихов садржај	Време реализације
1.	I ОРГАНИЗАЦИОНО – КООРДИНАЦИОНИ ПОСЛОВИ	Током године
	1. Организација и координација рада са руководиоцима објеката и стручним сарадницима на изради годишњег програма рада, предлога цене и финансијског плана за 2022.годину са економском службом за органе Установе и Скупштине Општине Мајданпек, извештаји о шестомесечној и годишњој реализацији програма рада.	Током целе године
	2. Организација, усмеравање и контрола рада служби и запослених Установе.	Током целе године
	3. Припрема састанака руководиоца објеката, координација рада служби и запослених Установе.	Током целе године
	4. Програмирање система информисања радника – обавештавање, извештаји, анализе.	Током целе године
	5. Послови одбране.	Током целе године

2.	II РАД НА РАЗВОЈУ ДРУШТВЕНО – ЕКОНОМСКИХ И МЕЋУЉУДСКИХ ОДНОСА И РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	Током године
	1. Проучавање економског стања и пословања.	Током целе године
	2. Подношење информација и извештаја управним органима о раду и пословању Установе	Током године
	3. Учесће у раду управних органа Установе, припремање одлука и мера у циљу унапређења пословања.	Током године
	4. Деловање на развој међуљутских односа у колективу који су засновани на међуљудском разумевању, сарадњи и поштовању	Током целе године
	5. Иницирати израду програма сарадње установе са друштвеном средином учествујући у његовој реализацији.	Током целе године
3.	III ПЕДАГОШКО – ИНСТРУКТИВНИ РАД	Током целе године
	1. Учествовање у раду Васпитно–образовног већа, а по потреби и актива и родитељских састанака.	Током целе године
4.	IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Током године
	1. Праћење стручне литературе из педагошко-психолошких и сродних научних дисциплина, друштвено-економског система.	Током целе године
	2. Учесће на одговарајућим семинарима и саветовањима.	Током године
	3. Учесће у раду Актива директора предшколских организација округа .	април
	4. Праћење примене нових Основа програма васпитно-образовног рада	Током целе године

11.2. Извештај о раду секретара

Реализација плана рада на радном месту секретара установе зависи у знатнијем обиму од активности осталих органа, запослених и корисника услуга – родитеља и деце, као и од

Министарства просвете, науке и технолошког развоја и локалне самоуправе и прилагођава се њиховој динамици.

Реализован је значајан број активности, а нарочито:

извршена је набавка и припрема предвиђених образаца за почетак и крај радне године;
за запослене: заснивање и престанак радног односа, решења из радног односа, потврде
за родитеље и децу: спровођење уписа деце путем еВртић, преко портала еУправе,
израда нацрта општинских аката;

спроведени поступци јавних набавки на које се закон о јавним набавкама примењује за
јавне набавке и набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује;

учешће у припреми, присуство на седници и израда одлука органа установе (управних,
стручних, комисија и др.);

организовање рада;

сви други послови утврђени законом, подзаконским и општим актима, и по налогу
директора.

Врсте послова	Месеци у години											
	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
Послови нормативне делатности	+	+	+							+	+	+
Послови управног поступка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Извештајни послови	+		+	+						+		
Кадровско – персонални послови	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Административно - технички послови	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сарадња са родитељима и радницима	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сарадња са стручним органима и директором установе	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Припрема одлуке и решења	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Рад са помоћним особљем	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Стручно усавршавање – праћење	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

стручне литературе и праћење закона, правилника и осталих законских аката												
Остали послови	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Обавља друге послове по налогу директора	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

11.3. Извештај о раду стручног сарадника – психолога за радну 2024/2025. годину

Област рада	Реализовани послови	Време реализације
1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе		
Израда докумената установе	учешће у изради Предшколског програма установе, руководећи се препорукама за израду Предшколског програма; учешће у изради Развојног плана установе, генерисањем стратегије за промену праксе на основу процеса самовредновања рада установе	Током радне 2024/2025. године
	учешће у изради Годишњег плана рада установе и заједничко дефинисање приоритета у остваривању Годишњег плана	Јун, јул, август 2026. године септембар 2025. године
	учешће у усаглашавању стратешких докумената предшколске установе са текућим изменама прописа у области предшколског васпитања и образовања	Током радне 2024/2025. године
	планирање учешћа и преузимање одређених улога и послова (у тимовима, радним групама, комисијама) на нивоу установе	Август 2025. године, септембар 2024. године
	стручна подршка у планирању различитих облика и програма васпитно-образовног рада, заснована на континуираној анализи потреба деце и породице, капацитета установе и потенцијала локалне заједнице	Током радне 2024/2025. године
	учешће у планирању ритма живота и рада у предшколској установи у складу са специфичностима узраста и потребама деце	Август 2025. године, септембар 2024. године
	планирање начина пружања додатне подршке деци и породици у предшколској установи	Током радне 2024/2025. године
	учешће у развијању стратегије за јачање ресурса и капацитета за сврсисходну употребу дигиталних технологија у пракси установе	Током радне 2024/2025. године
	праћење конкурса и припрема стручне	Током радне 2024/2025. године

	документације за аплицирање за пројекте на локалном, националном и међународном нивоу, у сарадњи са осталим службама установе (рачуноводство, правна служба) и службама локалне самоуправе	године
Праћење, документовање и вредновање праксе установе	дефинисање начина континуираног праћења и вредновања реализације стратешких докумената установе у циљу правовременог реаговања, редифинисања планова и усклађивања активности у односу на промену у пракси установе	Током радне 2024/2025. године
	критичко преиспитивање и анализирање стратегија и планова дефинисаних у стратешким документима установе и дефинисање смерница за даљи рад	Током радне 2024/2025. године
	планирање начина самовредновања и учешће у реализацији самовредновања као континуираног процеса истраживања и учења у пракси;	Током радне 2024/2025. године
	рад на развијању инструмената за праћење и вредновање праксе установе	Током радне 2024/2025. године
	учешће у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе	Током радне 2024/2025. године
	припрема периодичних и годишњих извештаја о раду установе, о раду појединих тимова и радних група и о пројектима који се реализују, као и давање смерница за даљи рад	Током радне 2024/2025. године
	анализирање и критичко преиспитивање корака и процедура при планирању, праћењу, документовању и вредновању, односно самовредновању рада установе и предлагање начина за њихово унапређење.	Током радне 2024/2025. године
Планирање и праћење властитог рада	планирање и вођење документације о свом раду у складу са правилником којим се уређује ова област	Током радне 2024/2025. године
	планирање учешћа у васпитној пракси одређеног вртића, односно објекта предшколске установе (динамика долазака и начина учешћа) у складу са приоритетима промене васпитне праксе	Септембар 2024, јануар 2025. године
	планирање и усклађивање властитог професионалног развоја и стручног усавршавања са приоритетима у промени праксе предшколске установе, приоритетима система сталног стручног усавршавања и професионалног развоја запослених у образовању и стандардима компетенција стручног сарадника у предшколској установи	Током радне 2024/2025. године

Област рада	Послови	Време реализације
2. Подручје развијања заједнице предшколске установе		

Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Иницирање истраживања у установи у циљу преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе	Током радне 2024/2025. године
	покретање и вођење критичког преиспитивања културе и структуре установе кроз истраживања појединих димензија структуре и културе установе	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	учествовање у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта у области васпитања и образовања	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	иницирање укључивања предшколске установе у пројекте истраживачких институција, носилаца образовне политике и партнерских институција и организација	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	пружање стручне подршке директору, сагледавањем услова и ресурса и отварањем питања која помажу да се подробније преиспитују и усклађују одлуке и активности из различитих домена рада установе (васпитно-образовне, здравствено-превентивне, финансијске, правне...) у циљу квалитетног остваривања васпитно-образовног рада као примарне делатности установе	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	сарадња са директором и стручним сарадницима у планирању и спровођењу активности за јачање сарадничких односа у колективу и грађење односа поверења и уважавања	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	сарадња са директором и стручним сарадницима у решавању проблемских ситуација у колективу, стварањем услова за отворену, аргументовану и конструктивну комуникацију	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	сарадња са директором, другим стручним сарадницима и сарадницима при набавци намештаја и опреме, материјала, играчака и средстава за васпитно-образовни рад, организацији конкурса, организацији боравка деце у природи (зимовања, летовања, излета и сл.)	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	сарадња у оквиру тима за инклузивно образовање на координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације и израду индивидуалног	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, сарадник

	образовног плана	
	правовремено информисање свих запослених о актуелним стручним дешавањима у установи и њихово сврсисходно укључивање	Током радне 2025/2026. године Васпитачи, директор, сарадник
	конципирање и организовање различитих облика хоризонталног учења унутар установе и са другим установама	Током радне 2024/2025. године Током радне 2024/2025. године
	учествовање у набавци стручне литературе и организовање прилика за анализу (критичко читање) стручне литературе заједно са васпитачима и другим стручним сарадницима	Током радне 2024/2025. године
Сарадња са породицом	упознавање породице са концепцијом програма васпитно-образовног рада	Током радне 2024/2025. године
	анализирање потреба породице у односу на програм, укључивање и разумевање њихове перспективе, у циљу планирања различитих облика сарадње и начина учешћа	Током радне 2024/2025. године
	учешће у планирању и реализовању активности којима се код породице подржава осећање добродошлице, позваности на учешће и припадништва вртићкој заједници	Током радне 2024/2025. године
	идентификовање препрека за учешће породице и давање предлога мера и активности за њихово превазилажење	Током радне 2024/2025. године
	размена информација са породицом значајних за укључивање детета у вртић	Током радне 2024/2025. године
	пружање стручне подршке породици у за њу осетљивим периодима и према специфичним потребама породице	Током радне 2024/2025. године
	планирање и организовање различитих начина повезивања породице и установе кроз организацију састанака, трибина, заједничких акција, дружења, онлајн комуникацију и др	Током радне 2024/2025. године
	планирање и реализација различитих начина размене са породицом о кључним васпитно-образовним питањима и темама, у циљу грађења заједничког разумевања	Током радне 2024/2025. године
	укључивање перспективе породице у процесе вредновања рада установе и квалитета програма	Током радне 2024/2025. године
	иницирање и подршка квалитетнијем учешћу Савета родитеља у раду установе	Током радне 2024/2025. године
	осмишљавање и реализација различитих начина пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција	Током радне 2024/2025. године

	сарадњи са институцијама здравствене и социјалне заштите, мапирање породица из друштвено осетљивих група и развијање различитих начина информисања родитеља о важности укључивања деце и начинима остваривања додатне подршке у систему предшколског васпитања и образовања	Током радне 2024/2025. године
Сарадња са локалном заједницом	промовисање програма предшколске установе у локалној заједници у складу са вредностима на којима се заснива програм	Током радне 2024/2025. године
	заједничко учешће у креирању и ажурирању структуре и садржаја на званичној интернет страници установе и/или страници установе на друштвеним мрежама	Током радне 2024/2025. године
	иницирање сарадње и учешће у раду комисија на нивоу локалне самоуправе које се баве унапређивањем положаја деце, образовањем и условима за раст и развој деце	Током радне 2024/2025. године
	идентификовање места у локалној заједници која су подстицајна за игру и истраживање деце и учешће у обезбеђивању могућности њиховог коришћења	Током радне 2024/2025. године
	сарадња са музејима, школама, културним и спортским организацијама и удружењима у коришћењу њихових простора, реализацији заједничких активности и заједничко осмишљавање понуде програма	Током радне 2024/2025. године
	идентификовање потенцијалних ресурса у локалној заједници за обезбеђивање материјала и дидактичких средстава и успостављање институционалне сарадње	Током радне 2024/2025. године
	пружање стручног доприноса у иницијативама и догађајима на локалном нивоу намењених деци и породици	Током радне 2024/2025. године
	сарадња са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце	Током радне 2024/2025. године
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Промовисање важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности учествовањем на скуповима, трибинама, у медијима и сл	Током радне 2024/2025. године
	умрежавање са стручним сарадницима ван установе, укључивање и деловање у раду стручног друштва, струковних удружења, стручним телима, комисијама	Током радне 2024/2025. године
	укључивање у консултовање и израду докумената и дефинисању мера образовне политике	Током радне 2024/2025. године
	реализовање и промовисање акција и активности које су резултат заједничког рада стручних сарадника као и стручних сарадника и васпитача	Током радне 2024/2025. године

	публиковање стручних радова.	Током радне 2024/2025. године
Област рада	Послови	Време реализације
3. Подручје развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића		
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	Укључивање у развијање реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће	Током радне 2024/2025. године
	континуирано организовање заједничких састанака са васпитачима у вртићу, боравак у васпитним групама и остваривање конкретних заједничких акција	Током радне 2024/2025. године
	иницирање сарадње и дијалога између васпитача и других служби у установи (техничка служба, превентива...) по питањима која су значајна за развијање реалног програма у вртићу	Током радне 2024/2025. године
	пружање подршке васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње са породицом	Током радне 2024/2025. године
	пружање подршке и непосредно учешће у уређивању свих простора вртића, у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења	Током радне 2024/2025. године
	пружање подршке васпитачима у развијању вршњачке и вртићке заједнице	Током радне 2024/2025. године
	повезивање са установама и организацијама у непосредном окружењу, идентификовање подстицајних места за игру и истраживање и укључивање појединих представника заједнице	Током радне 2024/2025. године
Подршка трансформацији културе вртића	Иницирање различитих начина рефлексивног преиспитивања димензија реалног програма у договору са васпитачима	Током радне 2024/2025. године
	иницирање и подржавање континуитета заједничких састанака васпитача на нивоу вртића	Током радне 2024/2025. године
	рад са васпитачима на преиспитивању културе и структуре конкретног вртића (кроз преиспитивање неписаних правила, начина доношења одлука, временске организације, спајање група, учесталости и смислености боравка на отвореном и у просторима локалне заједнице);	Током радне 2024/2025. године
	покретање и усмеравање истраживања практичара ка критичком преиспитивању културе и структуре дечјег вртића	Током радне 2024/2025. године
	сарадња са васпитачима на анализирању и осмишљавању различитих начина коришћења педагошке документације у циљу покретања дијалога са децом, породицом и колегама	Током радне 2024/2025. године
	пружање подршке васпитачима у развијању	Током радне 2024/2025.

	професионалних знања и умења усмеравањем на учење кроз акцију у контексту властите праксе	године
	пружање подршке васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога	Током радне 2024/2025. године
Подршка у учењу и развоју деце	Пружање подршке васпитачу у праћењу и документовању дечјег учења и развоја кроз заједничку анализу, преиспитивање функција документовања и давање предлога	Током радне 2024/2025. године
	учествовање у праћењу примене мера индивидуализације и припреми индивидуалног образовног плана за дете	Током радне 2024/2025. године
	учествовање у сагледавању и процени услова за упис и боравак деце којој је потребна додатна подршка као и у развијању стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе	Током радне 2024/2025. године
Праћење, документовање и вредновање реалног програма	Посматрање и документовање различитих ситуација у развијању реалног програма у вртићу и покретање дијалога са васпитачима о значењу тих ситуација	Током радне 2024/2025. године
	заједнички рад са васпитачима на развијању и критичком преиспитивању различитих стратегија праћења, документовања и вредновања програма	Током радне 2024/2025. године
	сарадња са васпитачима у креирању и коришћењу инструмената за вредновање програма, а у циљу његовог даљег развијања	Током радне 2024/2025. године

Послови	Време реализације	
4.Остали специфични стручни послови		
Учествовање у формирању васпитних група, избору и распореду васпитача у васпитне групе	Јун, јул, август 2025. године	
Сарадња са васпитачима и породицом на препознавању, указивању значаја и креирању окружења у којем су деца заштићена од насиља, злостављања и занемаривања	Током радне 2024/2025. године	
Подршка запосленима у њиховом професионалном и личном развоју (отпорност на стрес и изгарање на послу, лични развој и самоактуализација, мотивација и позитиван однос према послу)	Током радне 2024/2025. године	
Подршка васпитачу и дефектологу-васпитачу за остваривање учешћа деце са сметњама у развоју у активности редовних група и вртићкој заједници	Током радне 2024/2025. године	
Подршка деци и породици у превазилажењу тешкоћа у периодима транзиције;	Током радне 2024/2025. године	
Пружање психолошке помоћи детету које има развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања	Током радне 2024/2025. године	
Сарадња са родитељима, педагошким асистентима и личним	Током радне 2024/2025. године	

пратиоцима у остваривању додатне подршке деци	године
Саветодавни рад са родитељима, посебно у осетљивим периодима за породицу	Током радне 2024/2025. године
Успостављање сарадње са школом у циљу остваривања континуитета у раду са децом, посебно децом којој је потребна додатна подршка	Током радне 2024/2025. године

11.4. Извештај о раду стручног сарадника – логопеда за радну 2024/2025. годину

Стручни сарадник-логопед је у сарадњи са стручним сарадником-психологом реализовао послове у складу са годишњим планом рада стручног сарадника за 2024/2025. годину и у складу са Правилником о програму рада свих облика рада стручног сарадника у предшколској установи.

У првом полугодишту стручни сарадник логопед се упознао са начином рада Установе, својим задужењима и у сарадњи са стручним сарадником-психологом реализовао послове у складу са годишњим планом рада стручног сарадника за 2024/2025. годину и у складу са Програмом свих облика рада стручног сарадника-логопеда.

Упознала сам се са начином рада Установе, документовањем, мојим задацима и задужењима и са приручницима који су везани за „Године узлета“.

Учествовала сам у изради годишњег плана рада Установе и упознала сам се са извештајем о реализацији годишњег плана рада.

Упознала сам се са васпитачима и њиховим радом у оквиру васпитних група. У оквиру обиласка васпитних група посматрала сам децу и разговарала са васпитачима о њиховом говорно – језичком развоју и адаптацији.

Индивидуални разговори са родитељима деце са сметњама у развоју везано за полазак у вртић и процес адаптације. Индивидуални разговори са родитељима деце са говорно – језичким сметњама.

У сарадњи са стручним сарадником-психологом праћење деце са сметњама у развоју и њихове адаптације.

Посета другим објектима, опсервација деце и разговор са васпитачима.

Сарађивала сам и консуловала са васпитачима у планирању и реализацији адаптације деце са сметњама у развоју и говорно језичким проблемима.

Реализовани су логопедски третмани у оквиру ППП-а кроз индивидуални и групни рад. Индивидуални рад са децом из млађих група. Саветодавни рад са родитељима деце која имају

говорно- језичке сметње. Пружала сам подршку и смернице практичарима који имају у групи децу са говорно – језичким сметњама. Спроводио сам и логопедске третмане по индивидуално образовном плану. Сваког петка у недељи сам на сајту/ групи предшколске установе истицала текст са логопедским вежбама које родитељи могу практиковати код куће са децом – Логопедски петак.

Учествовала сам у реализацији активности које су везане за Дечију недељу.

Сарадња са директорком у вези предстојећег инструктивно-педагошког надзора и његова реализација заједно са директорком и стручним сарадником-психологом..

Разматрани су предлози за додатну подршку деци у установи. У сарадњи са стручним сарадником-психологом израђени су педагошки профили и планови индивидуализације. Разговор са родитељима у вези сагласности за израду ИОПа и његова реализација кроз рад у сарадњи са васпитачима и стручним сарадником-психологом. Сарадња са васпитачима везана за спровођење инклузивне праксе и њено документовање.

Саветодавни разговори са родитељима.

Израда флајера за обележавање Међународног дана толеранције заједно са стручним сарадником-психологом. Посета саветодавног карактера од стране Школске управе везана за спровођење ИОП-а.

У оквиру обиласка васпитних група посматрала сам децу и разговарала са васпитачима о њиховом говорно – језичком развоју. Свакодневно сам обилазила васпитне групе.

Индивидуални разговори са родитељима деце са сметњама у развоју везано за дечији говорно – језички развој и напредовање и адаптацију на предшколску установу.

Родитељима деце са сметњама у развоју је пружена и подршка у раду са својом децом и вршени су саветодавни разговори. Организовани су и индивидуални састанци са родитељима деце која имају говорно - језичке сметње.

Са родитељима су реализовани и групни родитељски састанци у свим јасленим и васпитним групама са темом „Није тешко бити фин“ где смо указивале на поштовање правила понашања у предшколској установи и значају сарадње са практичарима.

Сарадња са практичарима поводом развијања реалног програма и уређивања простора.

Сарадња са директорком у вези предстојећег инструктивно-педагошког увида заједно са директорком и стручним сарадником – психологом. Инструктивно – педагошким увидом сам присуствовала у периоду/данима када сам радила у предшколској установи.

У сарадњи са практичарима и стручним сарадником- психологом су обележени важни датуми: Дан превенције вршњачког насиља, Дан деце са аутизмом и Дан деце са дауновим синдромом. Сва дешавања су објављена на сајту/друштвеним мрежама и објављен је стручни текст на наведене теме.

У току другог полугодишта су извршени састанци транзиције са Основним школама. У марту је организован групни састанак са запосленима у ОШ где смо им представиле наш план

транзиције, а након тога је организован и појединачни састанак са запосленима из ОШ „Михајло Спорић“ и заказан појединачни састанак са ОШ „Велимир Маркићевић“.

Стручни сарадник – логопедје заједно са директором установе, стручним сарадником – психологом и практичарима сарађивала са саветницима Школске управе Зајечар након пријаве мајке да се са њеним дететом не ради довољно и да не проводи довољно времена у предшколској установи. Саветници Школске управе Зајечар су нас три пута посетиле, дале одређене препоруке за даљи рад са дететом. Нису имале примедби на наш рад.

У мају месецу је обављен и редован инспекцијски надзор Министарства просвете. У сарадњи са директором установе, секретаром, запосленима у администрацији, стручним сарадником и практичарима су обављене припреме за инспекцију. Још увек чекамо извештај инспекторке Министарства просвете.

У сарадњи са Комисијом за пријем деце у предшколску установу реализовала сам послове везане за упис у предшколску установу за радну 2025/2026. годину. Реализовала сам заједно са члановима Комисије за пријем деце све послове везане за упис деце у предшколску установу. У јуну месецу заједно са запосленима Установе организован је тематски родителски састанак за новоуписану децу са темом: „Припрема деце за полазак у јасле/ вртић/ППП“

12. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, АКТИВА И ТИМОВА УСТАНОВЕ

12.1. Преглед одржаних седница Педагошког колегијума током 2024/2025. године

Р.Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Разматрање правилника о сталном стручном усавршавању 2. Разматрање посебних облика рада са децом 3. Организација рада за 12.септембар, организација приредбе 4. Област самовредновања-професионална заједница учења	10. септембар 2024. године
2	1. Рефлексија о Дану општине, дану установе 2. Хоризонтална размена са туром кроз вртић у сарадњи са вртићем “Полетарац” из Сврљига 3. Дечија недеља 4.Предлози семинара за запослене	25. септембар 2024. године
3	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Организација семинара 2.11.2024. и 3.11.2024. године под називом “Пројекти са децом у предшколској установи” 3.Хоризонтална размена у Књажевцу 6.11.2024. године под називом “Организовање активности за укључивање породице и локалне заједнице”, у оквиру менторске подршке ШУ Зајечар	29. октобар 2024. Године

	4.Разно	
4	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Резиме хоризонталног учења у Књажевцу и разговор око даљих корака 3. Разно	7. новембар 2024. године
5	1. Усвајање записника са претходне седице 2. Акциони план активности у установи у оквиру хоризонталне размене 3. Разно	12. Новембар 2024. године
6	1. Усвајање ИОП-а за дете 2. Организација поводом Нове Године и предстојећих активности 3. Хоризонтална размена на нивоу округа у Неготину 4. Разно	29.новембар 2024. године
7	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Доношење одлуке Министарства просвете о завршетку првог полугодишта 2024/2025. године 3. Организација поделе пакетића и приредбе поводом обележавања Новогодишњих празника 4. Извештаји Тимова/Актива и стручних органа 5. Разно	20.децембар 2024. године
8	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа реализације Новогодишњих активности 3. Анализа стања безбедности у установи 4. Планиране активнсоти за 27.1.2025. године (Свети Сава) 5. Трибина за родитеље “Породично насиље” 6. Разно	17.јануар 2025. године
9	1.Организациони послови за период фебруар/март 2022. године 2.Разматрање нових захтева за уписом 3.Разно	9.фебруар 2025.година
10	1.Конкретизација активности поводом обележавања међународног дана превенције вршњачког насиља; 2. Конкретизација активности поводом обележавања Дана жена; 3. Организација активности поводом транзиције деце из вртића у школу; 4. Разно	8.фебруар 2025. године
11	1.Усвајање записника са претходне седнице; 2.Реализација активности поводом обележавања Светог Саве 3.Договор око обележавања 8.марта 4.Учешће на фестивалу музичког стваралаштва “Цврчак” Смедерево 5.Ликовни конкурс ПУ “Полетарац” Озаци 6.Трибина у сарадњи са Центром за социјални рад 7.Обука за стручне сараднике и практичаре у Нишу 8.Стручни сусрети за стручне сараднике у Врњачкој Бањи 9.Договор око организације семинара у нашој установи	12.фебруар 2025. године

	“Употреба веб алата” Академија Филиповић 10.Текућа питања	
12	1. Договор око организације семинара “Употреба веб алата” 2. Упис деце за школску 2025/2026. годину 3. Пријава на музички фестивал 4. Стручни сусрети васпитача у Кладову 5. Присуство семинару стручних сарадника у Нишу 6. Текуће активности	25. фебруар 2025. године
13	1.Усвајање записника са претходне седнице; 2.Анализа 12 разлога за промене које доживљавају несупех 3.Разно	20. март 2025. Године
14	1.Усвајање записника са претходне седнице; 2.Реновирање кухиње у објекту Мали кораци 3.Хоризонтална размена у Бољевцу на тему “Транзиција деце из ППП у школу” 4.Хоризонтална размена са ПУ “Бајка” Књажевац у складу са менторском подршком ШУ Зајечар 5.Стручни сусрети васпитача у Кладову 6.Текућа питања	28. март 2025. године
15	1.Усвајање записника са претходе седнице; 2.Организације такмичења “Лига малих шампиона” 3.Организација посете ПУ “Бајка” Књажевац у објекту Мали кораци 4.Текућа питања	1.април 2025. године
16	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Реализација стручног сусрета васпитача у Кладову 3. Посета ШУ “Зајечар” и ПУ “Бајка” Књажевац у оквиру менторске подршке 4. Разно	7.април 2025. године
17	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Договор ок реализације редовних активности “Цветић за лепши вртић” и “Осмехом до циља” 3. Договор око реализације Клинцизијаде 2025-прослава пројеката 4. Почетак радова на кухињи објекта Мали кораци 5. Стручни сусрети васпитача у Кладову	23.април 2025. године
18	1. Договор око организације “Лиге малих шампиона” 2. Конкретизација активности деце на плашинтијади и сеоској олимпијади 3. Договор око времена реализације уличних трки “Осмехом до циља” 4. Клинцизијада “Музика је пут до среће” - прослава пројеката - договор о времену и месту реализације 5. Договор Педагошког колегијума о планираним активностима за наредну школску годину 6. Хоризонтална размена са туро кроз вртић - постea ПУ	19.мај 2025. године

	Полетарац у Сврљигу 7. Договор о даљим активностима Тимова и Актива за наредни период 8. Дигиталне технологије - планиране активности за наредни период 9. Текућа питања	
19	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анализа реализованих активности за “Цветић за лепши вртић” 3. Анализа реализованих активности за “Клинцезијду” 4. Анализа реализованих активности за “Плашинтијаду” 5. Организација предстојећих активности - уличне трке, капетан мишини дани, хаос аниматори 6. Организација летњег програма рада 7. Организација лица за проверу опремљености у свим објектима - финансијски план 8. Конкурс за упис деце за радну 2025/2026. годину - смањење трајањ аконкурса 9. Организација Дана Установе 10. Текућа питања	9. јун 2025. године

12.2. Преглед одржаних седница актива медицинских сестара- васпитача

Р.Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Формирање васпитних група, број деце по групама 3. Анализа текућих пројеката/тема и могућности за развијање пројеката/тема 4. Сарадња са стручним активом васпитача- развијање реалног програма 5. Анализа и организација сарадње са дечијим диспанзером 6. Планирање првог родитељског састанка по јасленим групама 7. Организација активности у оквиру пројекта „Адаптација у малом месту“ 8. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива, Тимова, Педагошког колегијума у претходном периоду 9. Текућа питања	2. септембар 2024. године
2	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Дечија недеља 3. Текућа питања	3. октобар 2024. године
3	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Договор рада сестре на превентивној здравственој заштити 3. Текућа питања	10. октобар 2024. године

4	1. Извештај са стручног колегијума одржаног 7.11. и 12.11.2024. године-извештај о хоризонталном учењу у књажевцу одржаном 6.11.2024. године 2. Договор око организовања активности поводом Нове године 3. Текућа питања	12.новембар 2024. године
3	1.Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа реализације пројеката/тема у претходном периоду и развијање наредних пројеката/тема 3. Разматрање активности у оквиру превентивне здравствене заштите и неге деце 4.Анализа исхране и јеловника- примедбе и предлози 5. Обележавање празничних активности у складу са потребама деце и породице (Нова година, Божић) 6. Планирање других родитељских састанака по јасленим групама 7. Размена добре праксе /хоризонтална размена (стручно усавршавање) 8. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 9.Текућа питања	3. децембар 2024. године
4.	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Сарадња са стручним активом васпитача- развијање реалног програма 3. Анализа сарадње са породицом и локалном заједницом у првом полуугодишту 4. Анализа реализације пројеката/тема у првом полуугодишту 2024/2025 године (извештај) и могућност развијања наредних пројеката/тема 5. Анализа активности у оквиру превентивне здравствене заштите и неге деце у првом полуугодишту радне 2024/2025 године 6. Упознавање са радом, предлозима, и закључцима актива, Тимова и Педагошког колегијума 7.Текућа питања	27. јануар 2025. године
5.	1.Усвајање записника са претходног састанка 2.Анализа и организација сарадње са дечијим диспанзером 3.Дефинисање активности са манифестацију „Клинцезијада 2025” 4. Анализа сарадње са породицом и локалном заједницом 5. Анализа реализације пројеката/тема у претходном периоду и развијање наредних пројеката/тема 6. Размена примера добре праксе / хоризонтална размена (стручно усавршавање) 7. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 8.Текућа питања	10. март 2025. године
	1.Усвајање записника са претходног састанка	15. мај 2024.

6.	2. Анализа припреме за манифестацију „Клинцезијада 2025” 3. Планирање трећег родитељског састанка по јасленим групама 4. Размена примера добре праксе/хоризонтална размена (стручно усавршавање) 5. Анализа реализације пројеката/тема у претходном периоду и развијање наредних пројеката/тема 6. Завршне активности припреме за „Клинцезијаду 2025” 7. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 8. Текућа питања	године
7.	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Анализа сарадње са породицом и локалном заједницом у другом полугодишту 3. Анализа реализације пројеката /тема у другом полугодишту радне 2024/2025 године (извештај) 4. Анализа активности у оквиру превентивне здравствене заштите и неге у другом полугодишту радне 2024/2025 године (извештај) 5. Усвајање програма рада актива медицинских сестара васпитача за радну 2025/2026. годину 6. Давање предлога активности у оквиру летњег програма рада 7. Планирање четвртог родитељског састанка по јасленим групама 8. Формирање јаслених група и распоред медицинских сестара по групама за радну 2025/2026, годину 9. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 10. Текућа питања	10. јун 2024. године

12.3. Преглед одржаних седница актива васпитача:

Р.Б .	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Усвајање записника са претходног стручног актива 2. Анализа текућих пројеката/тема и могућности за развијање пројеката/тема 3. Договор око организовања активности поводом Дана установе 4. Договор око организовања активности поводом Дечије недеље 5. Договор око организовања активности поводом недеље здраве хране 6. Упознавање са радом, закључцима и предлозима актива,	09. септембар 2024. године

	Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 7. Подршка друштвено осетљивим категоријама 8. Сарадња са стручним активом медицинских сестара - развијање реалног програма 9. Текуће активности	
2	1. Договор око посете представника ПУ “Полетарац” Сврљиг 2. Стручна усавршавања практичара у наредном периоду 3. Договор око организовања активности поводом дечије недеље 4. Текуће активности у наредном периоду	26. септембар 2024. године
3	1. Извештај са стручног колегијума одржаног 7.11. и 12.11.2024. године-Извештај о хоризонталном учењу у Књажевцу одржаном 6.11.2024. године 2. Договор око организовања активности поводом Нове године 3.Текућа питања	12. новембар 2023. године
4	1. Усвајање записника са претходног састанка 2.Анализа реализације пројеката/тема у претходном периоду 3. Анализа текућих пројеката/ тема и могућности за развијање наредних пројеката/тема 4. Организовање активности поводом обележавања Нове године 5.Организација рада током зимског распуста 6. Размена примера добре праксе/ хоризонтална размена (стручно усавршавање) 7. Упознавање са радом, закључцима и предлозима Актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 8.Текућа питања	3. децембар 2024. године
5	1.Усвајање записника са претходног састанка 2.Анализа реализације пројеката/тема у првом полугодишту радне 2024/2025 године (извештај) 3. Анализа текућих пројеката/ тема и могућности за развијање наредних пројеката/тема 4. Анализа реализованих активности поводом Нове године 5. Договор око реализованих активности поводом Дана жена 6.Анализа праксе документовања и уређивање простора за прво полугодиште 7. Анализа сарадње са породицом локалном заједницом у првом полугодишту 8. Упознавање са радом, закључцима и предлозима Актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 9. Сарадња са стручним активом медицинских сестара – развијање реалног програма 10. Текућа питања	13. фебруар 2025. године
6	1.Усвајање записника са претходног стручног актива васпитача 2.Анализа реализације пројеката/тема у претходном периоду 3.Анализа текућих пројеката/ тема и могућности за развијање	7.мај 2025. године

	наредних пројеката/тема 4. Организација активности поводом манифестације „Клинцезијада“- прослава пројекта 5. Договор око реализације акција: „Осмехом до циља“ 6. Организација Еко дана 7. Анализа реализованих активности поводом Дана жена 8. Упознавање са радом, закључцима и предлозима Актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 9. Размена примера добре праксе/хоризонтална размена 10. Текућа питања	
7	1. Усвајање записника са претходног стручног актива васпитача 2. Формирање васпитних група, утврђивање броја деце по групама и распоред васпитача на групе за радну 2025/2026. годину 3. Анализа реализације пројеката/тема у другом полугодишту 2024/2025. године 4. Анализа текућих пројеката/ тема и могућности за развијање наредних пројеката/тема 5. Анализа праксе документовања и уређење простора за друго полугодиште 6. Анализа сарадње са породицом и локалном заједницом у другом полугодишту 7. Анализа реализације стручног усавршавања у радној 2024/2025 години 8. Планирање струћног усавршавања за радну 2025/2026. годину 9. Анализа реализованих активности у оквиру Еко дана и акције „Осмехом до циља“ 10. Анализа реализованих активности поводом традиционалне манифестације „Клинцезијада – прослава пројекта“ 11. Анализа реализације Програма рада стручног актива васпитача за радну 2025/2026. годину 12. Разматрање и усвајање Програма рада стручног актива васпитача за радну 2025/2026. годину 13. Избор руководиоца васпитача за радну 2025/2026. годину 14. Организација рада у периоду летњег распуста 15. Договор око организовања Дана установе 16. Избор радних листова за радну 2025/2026. годину 17. Упознавање са радом, закључцима и предлозима Актива, Тимова и Педагошког колегијума у претходном периоду 18. Текућа питања	12. јун 2025. Године

12.4. Преглед одржаних седница Актива васпитача припремног предшколског програма:

Р.Б .	Садржај седнице	Датум одржавања
1.	1.Усвајање записника са претходног састанка 2.Избор руководиоца 3. Анализа текућих пројеката 4. Организација културне и јавне делатности за период септембар – октобар; 5. Планирање различитих облика сарадње са породицом, локалном заједницом и школом; 6.Текућа питања	16.септембар 2024. године
2	1.Усвајање записника са претходног састанка 2.Организација културне и јавне делатности за период новембар - децембар 3.Текућа питања	31. октобар 2024. године
3	1.Усвајање записника са претходног стручног актива 2. Организација културне и јавне делатности за период јануар-фебруар 3.Текућа питања	23. децембар 2024. године
4.	1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Организација културне и јавне делатности за период март-април 3. Текућа питања	19. март 2025. године
5.	1.Усвајање записника са претходног стручног актива 2.Рализација и анализа васпитно образовног рада у групама деце пред полазак у школу 3.Организација културне и јавне делатности за мај-јун 2025. године 4.Разно	25. април 2025. године
6.	1. Усвајање записника са претходног стручног актива 2. Анализа реализације припремног предшколског програма за друго полугодиште радне 2024/2025. године 3. Анализа остварених сарадњи у другом полугодишту радне 2024/2025. године 4. Анализа реализованих тема/пројеката у другом полугодишту 5. Анализа реализоване активности у оквиру културне и јавне делатности 6. Планирање активности за децу и породицу у оквор припреме деце за полазак у први разред 7. Израда плана стручног актива васпитача у припремном предшколском програму за радну 2024/2025. годину 8. Текућа питања	13. јун 2025. године

12.5.Преглед одржаних седница Стручног актива за развој предшколског програма:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1.Усвајање записника са претходног састанка 2. Избор руководиоца за радну 2024/2025. годину 3 Организација реализације припремно предшколског програма складу са концепцијом Нових основа програма 3.Текућа питања	04. октобар 2024. године
2	1.Анализа реализације сегмената Предшколскиг програма у првом полугодишту радне 2024/2025 године 2.Анализа праксе/развојне теме/пројекта са децом 3. Анализа уређења простора у вртићу 4.Анализа праксе документовања 5.Анализа реализације приоритета програмских целина 6. Текућа питања	17. јануар 2025. године
3	1.Анализа реализације свих сегмената Предшколског програма у другом полугодишту радне 2024/2025. Године 2.Анализа праксе/развојне теме/пројекта са децом 3. Анализа уређења простора у вртићу 4.Анализа праксе документовања 5.Анализа реализације приоритета програмских целина 6.Анализа реализације приоритета програмских целина 7.Предлог приоритетних области и активности за 2024/2025 годин 8. Измене и доопуне Предшколског програма-а за 2024/2025. годину 9.Организациони послови око израде Годишњег плана рада за 2024/2025. Годину 10.Организациони послови око израде Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2024/2025. годину 11.Предлог плана рада стручног актива за радну 2025/2026. годину 12.Текућа питања	19. јун 2025. године

12.6. Реализација плана рада и преглед одржаних седница Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања

На почетку радне године формиран је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања о чему су родитељи и запослени обавештени преко родитељских састанака,

састанака запослених и огласне табле. На првом састанку Савета родитеља у септембру изабран је као члан Тима представник Савета родитеља Раде Матејевић.

Тим је радио према препорукама *Посебног протокола за заштиту од дискриминације насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, Приручника за примену Посебног протокола, Правилном о поступању установе у случајевима сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности*, као и у складу са сопственим програмом рада. Један од главних задатака чланова Тима био је да свакодневно прате безбедносну ситуацију везану за боравак деце у Установи и да реагују по пријави сумње на дешавање насиља односно дискриминације и занемаривања. Значајан део ангажовања Тима тицао се праћења реализације превентивних активности као што је рад са децом на развијању просоцијалних вештина и ненасилног решавања конфликта, управљању негативним емоцијама и развоју самопоштовања, како би се спречила појава и ескалација вршњачког насиља на каснијим узрастима. Вршене су превентивне активности у васпитно - образовном раду са децом. У складу са новом изменом *Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање*; формиран је Тим за кризне догађаје и делегирана су задужења у оквиру Тима за кризне догађаје.

Тим је током године одржао 5 састанка са следећим дневним редом:

Редни број	Садржај седнице:	Датум одржавања:
1.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Разматрање и доношење Програма рада Тима за кризне догађаје 3. Организација рада у Установи поводом ванредне ситуације у Општини Мајданпек због водоснабдевања 4. Разно	05. септембар 2024. године
2.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Избор руководиоца Тима за заштиту од ДНЗЗ 3. План рада Тима за заштиту од ДНЗЗ за радну 2024/2025. годину 4. Расподела послова унутар Тима за заштиту од ДНЗЗ 5. Разно	24.09.2024. године
3.	1. Повреда детета В.К. у дворишту вртића	25.9.2024. године
4.	1. Упознавање Тима за заштиту са ситуацијом о насиљу у породици оца Александра Стефановића и Мирјане Петковић и њиховог детета, доношење плана заштите	11.10.2024. године
5.	1. Повреда детета у групној соби	30.10.2024. године
6.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Спровођење превентивних активности за заштиту од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације 3. Анализа рада Тима у првој половини радне 2024/2025. године 4. Разно	24.12.2024. године
7.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Унапређивање плана рада Тима за заштиту од дискриминације,	19.3.2025. године

	насиља, злостављања и занемаривања 3.Текућа питања	
8	1.Усвајање записника са шретходне седнице 2.Израда плана и програма Тима за заштиту деце од ДНЗЗ 3.Анализа спроведених активности за заштиту од ДНЗЗ 4.Анализа стручног усавршавања запослених у области превенције насиља, злостављања и занемаривања 5.Припремање извештаја о остваривању програма заштите и извештавањ стручних тела и органа управљања.	26.8.2025. године

Реализација превентивних активности:

Превентивне активноститоком радне 2024/2025. године су реализоване у складу са Годишњим планом рада и планом рада Тима за заштиту од ДНЗЗ.Превентивне активности реализоване су у свим јасленим, васпитним и ППП групама у циљу јачања групне и вртићке заједнице, другарства, сарадње и решавања изазовних ситуација конструктивним и позитивним решењима.

Превентивне активности у првој половини радне 2024/2025. године:

У септембру/октобру су се реализовале превентивне активности за заштиту од насиља на тему: „Успостављање правила понашања“, а за заштиту од дискриминације на тему: „Успостављање односа“

У новембру/ децембру су се реализовале превентивне активности за заштиту од насиља на тему:„Емоције“, а за заштиту од дискриминације на тему: „Уважавање једнакости и праведности у вртићу“.

Практичари су у приручнику „Вртић као сигурно и подстицајно окружење за учење и развој деце“ имали примере превентивних активности на задате теме које су усклађивали у складу са потребама деце у групи.

У јасленим групама у објекту „Мали кораци“ у периоду од септембра до децембра спроведене су активности под називима:

- „Заједно до циља“
- „Лепше је када сарађујемо“
- „Емоције“

У васпитним и припремно предшколским групама у објекту „Мали кораци“ у периоду од септембра до децембра спроведене су активности:

Васпитна група „Истраживачи“:

- „Срце ми поклони“
- „Олимпијада толеранције“
- „Спорт је важан да би био здрав и снажан“
- „Сви смо исти а различити“

Васпитна група „Пузлице“;

- „Четвороношци“
- „Када си љут нилски кољ гризе“

Васпитна група „Медведићи“:

- „Преношење балона“
- „Гусеница“
- „Када си љут нилски кољ гризе“

Васпитна група „Свици“:

- „Ланац заједништва“
- „Наша групна правила“
- „Коришћење терапеутских прича о емпатији“
- „Предгледање свог портфолија“

Припремно – предшколска група „Кликери“ :

- „Мрдалице“
- „Ланац заједништва“
- „Јежић је тужан јер није победио у игри“

Мешовита припремно – предшколска група „Сунцокрети“:

- „Ланац заједништва“
- „Јежић је тужан јер није победио у игри“

Припремно – предшколска група „Звездице“:

- „Преношење балона“
- „Игра заједништва“
- „Коришћење прича о емоцијама“

Мешовите васпитне групе из објекта „Чаролија“

Мешовита група „Бомбонице“;

- „Ланац заједништва“
- „Игра осећања“
- „Игра развијања толеранције и једнакости“

Мешовита група „Бубамаре“:

- „Успостављање односа“
- „Букет другаства“
- „Другарство“
- „Дан толеранције“
- „Неговање и успостављање сарадње“

Мешовита група „Колачићи“ из објекта „Школица“

- „Успостављање односа“
- „Поштовање и толеранција, шта ми смета код тебе, а шта ми се допада“
- „Говорим и слушам када ми говориш“
- „Рука пријатељства“
- „Изградња односа- вежбање вештина комуникације“
- „Емоције“
- „Препознавање емоција“
- „Покажимо своје емоције“
- „Промоција уважавања и различитости“

Мешовита и припремно – предшколска група „Јежићи“ и „Лептирићи“ из објекта „Бајка“

- „Свест о другима“- игре падобраном, игре прелажења преко брвна
- „Препознавање осећања и свест о њима“
- „Покажи своје осећање“
- „Саморегулација“ – игра музичке столице

Јаслена група „Пилићи“:

- „Успостављање правила понашања“
- „Заједно до циља“
- „Картице осећања“
- „Зид пријатељства“
- „Препознај своје емоције“

Мешовита васпитна група „Игуанице“:

- „Усвајамо правила понашања у игри“

- „Заједно до циља“
- „Препознај своје емоције“
- „Препознај своја осећања“

Мешовита група „Жабице“:

- „Учимо се културно – хигијенским навикама и правилима понашања за столом“
- „У друштву је све лепше и лакше“
- „Картице осећања“

Припремно – предшколска група „Штрумфови“:

- „Успостављање правила понашања“
- „Заједно до циља“
- „Лепше је и лакше када сарађујемо“
- „Препознај своје емоције“

Превентивне активности у другој половини радне 2024/2025. године су:

У јануару/ фебруару су реализоване су активности на следећу тему: “Свест о себи”

У марту/априлу су реализоване активности: “Зашто волим свог друга/другарицу” и “Саморегулација” и “Свест о другима”

У мају/јуну су реализоване активности: “Суочавање са задиркивањем” и “Одговорно доношење одлука”.

Практичари су у приручнику „Вртић као сигурно и подстицајно окружење за учење и развој деце“ имали примере превентивних активности на задате теме које су усклађивали у складу са потребама деце у групи.

У јасленим групама у објекту „Мали кораци“ у периоду од септембра до децембра спроведене су активности под називима:

- “Показујемо емоције, развијамо свест о себи”
- “Шта да радим када сам бесан”
- “Утеха током адаптације”
- “Породични зид, пронађи своју породицу”
- “У туђим ципелама”
- “Љубав у акцији, помози другу/ другарици”
- “Одговорно доношење одлука - преговарање”
- “Решавање проблема у коме свако добија”

У васпитним и припремно предшколским групама у објекту „Мали кораци“ у периоду од јануара до јуна спроведене су активности:

Васпитна група „Истраживачи“:

- “Заједно можемо све”
- “Картица осећања”
- “И ти си ми важан”
- “Одговорно доношење одлука”
- “Свађалица”

Васпитна група „Пузлице“;

- “Министарство смешног хода”
- “Музичке столице”
- “Коларићу панићу”
- “Падобран”
- “Задиркивање”

Васпитна група „Медведићи“:

- “Суочавање са емоцијама”
- “Ланац пријатељства”
- “Развијање пријатељства”
- “Хулахоп обруч”
- “Чвор”
- “Задиркивање”

Васпитна група „Свици“:

- “Картице осећања”
- “Министарство смешног хода”
- “Сајмон каже”
- “Обруч пријатељства”
- “Брвно”
- “Чвор пријатељства”
- “Задиркивање”

Припремно – предшколска група „Кликери“ :

- “Осећања на папиру”
- “Шта је самоконтрола”
- “Цртамо најбоље другаре”
- “Да-Не”
- “Решавање проблема - суочавање са задиркивањем”

Мешовита припремно – предшколска група „Сунцокрети“:

- “Картце осећања”
- “Шта је то самоконтрола”

Припремно – предшколска група „Звездице“:

- “Ланац заједништва”
- “Поклон за друга*/другарицу”
- “Путујућа књига”
- “Преговарање”
- “Суочавање са задиркивањем”

Мешовите васпитне групе из објекта „Чаролија“

Мешовита група „Бомбонице“;

- “Помоћи другима”
- “Писмо”
- “Музичка столица”
- “Прати вођу”
- “Српско коло”
- “Покажи леђима”

Мешовита група „Бубамаре“:

- “Другарство”
- “Разумевање осећања”
- “Мултикултурални зид”
- “Читање прича на тему пријатељства”

Мешовита група „Колачићи“ из објекта „Школица“

- “Свест о себи”
- “Исказујемо осећања”
- “Развијање пријатељства између различитих узраста”
- “Брига о другима”
- “Одговорно доношење одлука - игра речима и погађања”
- “Поруке мира”
- “Решавање проблема”

Мешовита и припремно – предшколска група „Јежићи“ и „Лептирићи“ из објекта „Бајка“

- “Ланац заједништва”
- “Замрзавање/одмрзавање”

- “Ми машине”
- “Цртање по налогу”
- “Обрнута упутства”
- “Путујемо кроз бајке”
- “Прати мој прст”
- “Гусеница”

Јаслена група „Пилићи“:

- “Кажи - покажи”
- “Развијање пријатељства у групи”
- “Самоконтрола”
- “Зашто волим свог друга/ другарицу”
- “У туђим ципелама”
- “Решавање проблема”
- “Одговорно доношење одлука”
- “Решење у којем свако добија”

Мешовита васпитна група „Игуанице“:

- “Кажи - покажи”
- “Зашто волим свог друга”
- “Самоконтрола”
- “Развијање пријатељства у групи”
- “Свест о другима”
- “Решавање проблема”
- “Преговарање”
- “Решење у којем свако добија”

Мешовита група „Жабице“:

- “Покажи своје емоције”
- “Зашто волим свог друга”
- “Самоконтрола”
- “Цртам најбољег друга”
- “Свест о другима”
- “У туђим ципелама”
- “Решавање проблема”
- “Решење у којем свако добија”

Припремно – предшколска група „Штрумфови“:

- “Покажи своје емоције”
- “Зашто волим свог друга”
- “Цртам најбољег друга”

- “Свест о другима”
- “У туђим ципелама”
- “Преговарање”
- “Брига о другима”
- “Решење у којем свако добија”

У сарадњи са Центром за социјални рад Мајданпек, одржана је трибина намењена родитељима на тему “Породично насиље” . Трибина је имала за циљ јачање сарадње између породице, образовних установа и система социјалне заштите, као и пружање стручне подршке родитељима у савладавању изазова родитељства. Посебан акценат стављен је на значај превенције, правовремено препознавање проблема у породици и важност заједничког деловања свих релевантних установа у најбољем интересу детета. Овакви облици сарадње доприносе изградњи квалитетнијих односа између породице и институција, као и стварању безбедног и подстицајног окружења за правилан развој деце.

Реализоване превентивне активности допринеле су да деца: прихватају боравак у колективу; осећају се заштићено и сигурно у установи; успешније и ефикасније уче; буду одговорнија у управљању сопственим понашањем; буду отпорнија на утицај негативних фактора; успостављају и негују пријатељства; управљају конфликтним ситуацијама, избегавају их или их успешно решавају; управљају јаким осећањима као што су љутња, фрустрација и анксиозност; успешно реагују када су суочена са тешкоћама; сарађују са другима и раде тимски; разумеју и цене различитост; поштују своја и права других.

Тим за кризне догађаје није заседао током радне 2024/2025. године.

12.7. Преглед одржаних седница Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Избор руководиоца Тима 3. Усвајање плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за радну 2024/2025. годину 4. План активности за самовредновање развоја квалитета из области “Професионална заједница учења” 5. Договор око организовања заједничког састанка са члановима Тима за самовредновање и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе 6. Праћење рада Тима за професионални развој запослених и развијање стратегија вршења хоризонталне размене током радне 2024/2025. године 7. Управљање компетенцијама васпитача и стручног сарадника	11. септембар 2024. године

	8. Разно	
2	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе одржаног 11.9.2024. 2. Програи рада ментора са приправницима 3. Обука Нових основа за приправнике на пасошу за учење 4. Менторска подршка од стране Школске управе практичарима у Д.Милановцу 5. Разно	23.октобар 2024. године
3	1. Усвајање записника са претходног састанка 2. Развијање стратегије вредновања из области професионална заједница учења - чек листе 3. Израда оперативног плана за хоризонтално учење - документовање матрице и приче о пројекту 4. Упознавање са радом Тима за самовредновање и Тима за професионални развој 5. Разно	23.октобар 2024. године
4	1.Усвајање записника са претходног састанка Тима за обезбеђивање квалитета 2.Анализа професионалног развој запослених за I полугодиште радне 2024/2025. године 3.Анализа реализације Развојног плана у контексту реализације плана за инапређење квалитета рада на основу извештаја Тима за самовредновање и Тима за професионални развој 4.Разно	22. јануар 2025. године
5	1. Упознавање присутних са обрађеним резултатима вредновања области професионална заједнице учења 2. Издвајање мера и препорука за израду акционог плана 3. Упознавање присутних са стручним усавршавањем на нивоу установе током 2.половине радне 2024/2025. године 4. Разно	04. јун 2025. године
6	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима за обезбеђивање квалитета и развој Установе 2. Анализа реализације Плана за унапређивање квалитета рада на основу извештаја стручног сарадника 3. Анализа управљања компетенцијама васпитача и стручног сарадника 4. Израда Плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе за радну 2025/2026. године 5. Разматрање и анализа података добијених у поступку самовредновања 6. Израда акционог плана на основу добијених података од руководиоца Тима за самовредновање и Тима за професионални развој 7. Развој	17. јун 2025. година

12.8. Преглед одржаних седница Тима за превентивну здравствену заштиту и исхрану:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Извештавање тима од стране сараднице на ПЗЗ о питањима која су се разматрала на састанку Тимова за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаивања, Тима за безбедност, Тима за кризне догађаје, а који је одржан 5.9.2024. године 5. Разно	5. септембар 2024. године
2	1. Избор руководиоца тима за ПЗЗ и исхрану 2. Анализа јесесњег јеловника 3. Планирање сарадње са лекарима Дечијег диспанзера, зубарима и физиотерапеутом ок редовних и систематских прегледа као и здравствено васпитног рада са децом, родитељима и радницима установе 4. Планирање реализације сарадње са Црвеним крстом, полицијском станицом и ватрогасном јединицом кроз здравствено васпитни рад 5. Разно	13.септембар 2024. године
3	1.Повреда детета у дворишту вртића	25.септембар 2024. године
4	1. Усвајање записника са предходне седнице тима за ПЗЗ и исхрану 2.Анализа зимског јеловника 3.Договор око генералног чишћења у току распуста 4.Анализа табела које се воде у оквиру Добре хигијенске праксе 5.Договор око промене дезинфекционог средства током распуста 6.Подношење извештаја реализације превентивно здравствене заштите за прво полугодиште 7.Разматрање здравствене подршке деци са којом се ради индивидуализовано/по ИОПу и из породица које припадају осетљивим категоријама 8.Разно	6. децембар 2024. године
4	1.Усвајање записника са претходне седнице тима за ПЗЗ и исхрану 2.Анализа пролећног јеловника 3.Планирање и договор око генералног чишћења	31. март 2025. године

	4.Разно	
5	1. Извештавање чланова Тима о радовима у кухињи и организација кухиње, пријема деце, измена јеловника, рад помоћно техничког особља 2. Разно	24.април 2025. године
6	1. Усвајање записника са претходне седнице тима за ПЗЗ и исхрану 2.Анализа летњег јеловника 3.Договор око генералног чишћења и организовање годишњих одмора 4.Договор и планирање превентивне здравствене заштите у летњем периоду 5. Разматрање здравствене подршке деци са којом се ради индивидуализовано/по ИОП-у и из породица које припадају осетљивим категоријама 6.Разно	20. јун 2025. године
6	1.Рестрикције воде по плану “Водовода” 2.Разно	18.август 2025. године
7	1. Усвајање записника са претходне седнице тима за ПЗЗ и исхрану 2.Проглашење ванредне ситуације на територији општине Мајданпек 3.Анализа против епидемијских активности у предшколској установи током трајања ванредне ситуације на територији општине Мајданпек 4.Подношење извештаја реализације превентивно здравствене заштите и исхране деце узраста од 1 до 3 год. и деце од 3 до 6,5 године за друго полугодиште 5.Састављање плана рада тима за радну 2026/20266.Разно	25. август 2025. године

12.9. Преглед одржаних седница Тима за самовредновање:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Формирање Тима за самовредновање 2. Избор области за самовредновање 3.Разматрање и дефинисање додатних показатеља у изабраној области	4. септембар 2024. године

	4. Разно	
2	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Израда чек листи за самоевалуацију компетенција васпитача из области професионална заједница учења 3. Израда оперативног плана за хоризонтално учење везано за документовање матрице и приче о пројекту 4. упознавање са радом Тима за професионални развој и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе 4. Разно	25.октобар 2024. године
3	1.Припрема материјала за обуку-прикупљање података и могућих извора доказа верификатора за област квалитета Професионална заједница учења	25. октобар 2024. године
4	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима 2. Подношење извештаја о прикупљеним подацима након обрађених анкета за самоевалуацију компетенција практичара из области професионална заједница учења 3. Планирање стратегија за унапређивање слабо оцењених компетенција практичара 4. Разно	1.новембар 2024. године
5	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима 2. Анализа реализованих активности у претходном периоду 3. Организација поступка самовредновања у 2.полугодишту радне 2024/2025. године 4. Разно	25.децембар 2024. године
6	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Организација радионице за практичаре - самовредновање из области професионална заједница учења 3. Текућа питања	4.фебруар 2025. године
7	1. Упознавање присутних са обрађеним резултатима вредновања области Професионална заједница учења 2.Издавање мера и препорука за израду акционог плана 3.Упознавање присутних са стручним усавршавањем на нивоу установе током друге половине радне 2024/2025. године 4.Разно	4. јун 2025.
	1.Усвајање записника са претходног састанка Тима 2. Извештавање о резултатима вредновања области квалитета Професионална заједница учења 3.Акциони план за унапређење рада у области Професионална заједница учења 4.Разматрање годишњег плана рада Тима за наредну годину 5.Разно	19. јун 2025. године

12.10. Преглед одржаних седница Тима за инклузивно образовање:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1.Избор руководиоца Тима 2. Анализа и организацАнализа подршке деци из друштвено осетивих катеорија 3.Анализа и организација сарадње са сектором здравствене и социјалне заштите 4.Разно	9. септемба 2024. године
2	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Анализа и организација индивидуализације рада и подршка деци из друштвено осетљивих категорија ИОП-а у радној 2024/2025., као и предлог преласка на ИОП и индивидуализацију 3.Израда брошуре “Дан особа са инвалидитетом” 4.Разно-упознавање тима са корацима за побољшање професионалне заједнице учења која је била на колегијуму дана 12.11.2024. године	13. новембар 2024. године
3	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Прилагођен припремно предшколски програм за дете Г.М. 3. Разно	27. новембар 2024. године
4	1. Ревизија за дете Г.М. по препоруци интерресорне комисије 2. Прелазак детета са индивидуализације на редован припремно предшколски програм 3. Прелазак детета на индивидуализацију	17.јануар 2025. године
5	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Обележавање значајних датума (дан особа са Дауновим синдромом и Дан особа са аутизмом) 3.Ревизија ИОП-а за дете 4.Разно	17 април 2025. године
6	1.Усвајање записника са претходне седнице 2. Састанак Транзиције стручне службе ПУ “Марија Мунћан” и стручне службе ОШ “Михајло Спорић” и ОШ “Велимир Маркићевић” 3.Транзиција детета из вртића у основну школу 4. Активности из Транзиције у другој половини радне 2024/2025. године 5.Разно	18. јун 2025. године

12.11. Преглед одржаних седница Актива за развојно планирање:

Р.	Садржај седнице	Датум одржавања
-----------	------------------------	------------------------

Б.		
1	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Избор руководиоца актива 3. Разматрање потреба за изменама Развојног плана 3.Разно	30. септембар 2024. године
2	1.Упознавање чланова свих тимова са анкетом за самовредновање 2.Стучно усавршавање практичара у другој половини године 3.Даљи кораци чланова Актива за развојно планирање 4.Текућа питања	1. јун 2025. године
3	1. Анализа реализованих активности у периоду од 20.1.2025-31.8.2025. године 2. Израда акционог плана за радну 2025/2026. годину на основу извештаја и прегледа плана Тима за самовредновање и Тима за квалитет 3. Извештај о раду Актива за развојно планирање 4. Текућа питања	

12.12. Преглед одржаних седница Тима за професионални развој:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1.Усвајање записника са претходног састанка Тима за професионални развој 2.Избор руководиоца Тима 3.Разматрање и усвајање Плана рада Тима за радну 2024/2025. годину 4.Разматрање Правилника о интерном стручном усавршавању у Установи 5.Договор око организувања заједничког састанка Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе 5.Разно	9. септембар 2024. године
2	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима за професионални развој 2. Израда чек листа за самоевалуацију компетенција васпитача из области професионална заједница учења 3. Израда оперативног плана за хоризонтално учење везано за документовање матрице и приче о пројекту 4. Упознавање са радом Тима за самовредновање и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе 5. Разно	24. октобар 2024.године
3	1. Усвајање записника са претходне седнице Тима за	1. новембар 2024.

	професионални развој 2. Подношење извештаја о прикупљеним подацима након обрађених анкета за самоевалуацију компетенција практичара из области професионална заједница учења 3. Планирање стратегија за унапређивање слабо оцењених компетенција практичара 4. Разно	године
4	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Упознавање са актуелним дешавањима на састанку одржаном у Књажевцу са представником ШУ 3. Разно	12. новембар 2024. године
5	1. Усвајање записника са претходног састанка Тима за професионални развој 2. Анализа реализације Годишњег плана стручног усавршавања за прво полугодиште радне 2024/2025. године 3. Анализа реализације хоризонталне размене током прве половине радне 2024/2025. године 4. Предлози за стицање звања 5. Анализа учешћа и ефеката учешћа на одобреним обукама и стручним скуповима 6. Унапређивање праксе самоевалуације 7. Анализа примене наученог током стручног усавршавања 8. Анализа размене примера добре праксе 9. Израда чек листи за унапређење компетенција васпитача у складу са облашћу која се вреднује 10. Разно	25. децембар 2024. године
6	1. Упознавање присутних са обрађеним резултатима вредновања области професионална заједница учења 2. Издавање мера и препорука за израду акционог плана 3. Упознавање присутних са стручним усавршавањем на нивоу Установе током друге половине радне 2024/2025. године 4. Разно	4. јун 2025. године
7	1. Усвајање записника са претходне седнице Тима за професионални развој 2. Анализа реализације Годишњег плана стручног усавршавања за друго полугодиште радне 2024/2025. Године 3. Анализа реализације хоризонталне размене током другог полугодишта радне 2024/2025. године 4. Предлози за стицање звања 5. Анализа учешћа и ефеката учешћа на одобреним обукама и стручним скуповима 6. Анализа размене примера добре праксе 7. Израда плана рада Тима за професионални развој за радну 2025/2026. годину 8. Разматрање и налаица података добијених у склопу	16. јун 2025. године

	самовредновања 9.Израда акционог плана на основу добијених података у сарадњи са члановима Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој устану 4.Анализа примене наученог током стручног усавршавања 5.Израда потврда о оствареним бодовима за васпитање и стручне сараднике о броју бодова у петогодишњем циклусу 6.Анализа размене примера добре праксе 7.Израда годишњег плана стручног усавршавања за 2024/2025. Годину 8.Разно	
--	--	--

12.13.Преглед одржаних седница Тима за маркетинг и креативно уређење простора:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Избор руководиоца Тима 2.Организација послова промоције рада Установе у првом полугодишту 2024/2025. године 3. Договор око оплемењивања простора у складу са актуелним активностима и догађајима 4. Унапређивање партнерства са родитељима у контексту промоције/маркетинга установе у првом полугодишту 5. Предлози за унапређивање активности хоризонталне размене, умрежавања, промоција детета и предшколског образовања у заједници 6.Разно	11. септембар 2024. године
2	1.Анализа реализације планираних активности у првом полугодишту 2.Организација послова промоције рада установе у другом полугодишту радне 2024/2025. године 3.Организација уређења простора према концепцији Основа програма “Године узлета“ 4.Унапређивање партнерства са родитељима у контекст промоције/маркетинга установе у првом полугодишту 5. Предлози за унапређивање активности хоризонталне размене и промоције права детета и предшколског образовања у заједници 6.Разно	18. децембар 2024. године
3	1.Договор око израде посетра и позивница за предстојећу трибину Центра за социјални рад која је везана за превенцију насиља	22.јануар 2025. године

	2.Договор око уређења сајта наше Установе 3.Разно	
4	1.Анализа реализације планираних активности у првом кварталу 2.полугодишта 2.Предлози за унапређивање текућих активности 3.Предлози за унапређивање активности хоризонталне размене, умрежавање, промоцију права детета и предшколског образовања у заједници 4.Разно	25.март 2025. године
5	1. Планирање активности Тима за маркетинг и креативно уређење простора везаних за Клинцизијаду, Сеоску олимпијаду и Дане Дунава 2. Планирање активности Тима за маркетинг и креативно уређење простора везаних за уличне трке - Осмехом до циља 3. 3.Разно	5. јун 2025. године
6	1. Анализа реализације планираних активности у другом полугодишту 2. Анализа рада Тима 3. План рада за радну 2025/2026. годину 4. Разно	16.јун 2025. године

12.14. Преглед одржаних седница Тима за безбедност:

Р. Б.	Садржај седнице	Датум одржавања
1	1. Избор руководиоца Тима 2.Упознавање чланова са правилницима који регулишу домен њихове делатности 3.Анализа почетног стања безбедности у установи и предлози за смањивање ризика 4.Заказивање заједничког састанка са члановима Тима за превентивну здравствену заштиту и негу деце и Тимом за заштиту од дискриминације/насиља/злостављања и занемаривања 5. Разматрање Дописа агенције за безбедност саобраћаја 4.Разно	24. септембар 2024. године
2	1.Анализа стања безбедности у I полугодишту 2024/2025. године 2.Анализа рада Тима за безбедност 3.Разно	13. децембар 2024. године
3	1. Анализа стања безбедности у претходном кварталу 2.Заказивање заједничког састанка са члановима Тима за превентивну здравствену заштиту и негу деце и Тимом за заштиту од дискриминације/насиља/злостављања и занемаривања 3. Разно	3. април 2025. године

4	1.Анализа стања безбедности у II полугодишту 2024/2025. године 2.Анализа рада Тима за безбедност 3.План рада Тима за радну 2025/2026. годину 4.Разно	24. јун 2025. године
---	---	----------------------

13. РАД ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА

За радну 2024/2025. годину, одржано је 4 седница.

Седнице:	Датум одржавања:
I седница	05.09.2024. године
II седница	22.1.2025. године
III седница	18.6.2025. године
IV седница	26.8.2025. године

На седницама, Васпитно-образовно веће је разматрао следеће тачке дневног реда:

Седница 1:

- Усвајање записника са претходне седнице
- Анализа реализације програма ВОР-а, превентивне здравствене заштите и неге деце, сарадње са друштвеном средином, родитељима и школама са анализом квалитета у другој половини радне 2023/2024. године
- Извештај директора о свом раду за другу половину радне 2023/2024. године
- Извештај о раду стручних сарадника о свом раду за другу половину радне 2023/2024. године
- Разматрање извештаја о реализацији програма рада Педагошког колегијума, стручних органа и тимова за другу половину радне 2023/2024. године
- Разматрање и усвајање програма рада Педагошког колегијума, стручних органа и тимова за радну 2024/2025. годину
- Извештај о Педагошко инструкторном надзору
- Извештај о реализацији Развојног плана
- Извештај о стручном усавршавању
- Разматрање и познавање са Програмом рада тимс зс кризне догађаје
- Разматрање извештаја о раду установе за другу половину радне 2023/2024 године;
- Извештај Годишњег плана рада за 2024/2025. годину
- Измене и допуне Предшколског програма
- Разматрање Правилника о сталном стручном усавршавању унутар установе

Седница 2:

- Усвајање записника са претходне седнице;
- Анализа реализације свих програма рада са анализом квалитета у првом полугодишту радне 2024/2025. године
- Анализа квалитета развијања реалног програма-Извештај о инструкторно педагошком надзору за прво полугодиште радне 2024/2025. године
- Усвајање извештаја о раду стручних органа, Тимова и Педагошког колегијума Установе у првом полугодишту 2024/2025. године
- Разматрање извештаја о раду директора о свом раду за прво полугодиште радне 2024/2025. године
- Извештај о стручном усавршавању
- Разматрање извештаја о раду установе за прво полугодиште радне 2024/2025. године
- Извештај о реализацији Развојног плана за период 2.9-31.12.2024. године
- Текућа питања;

Седница 3:

- Усвајање записника са предходне седнице;
- Анализа реализованих активности у претходном периоду - квалитет развијања реалног програма и активности од значаја за ЈЛС
- Разматрање активности за наредни период
- Разматрање извештаја о самовредновању
- Извештај о педагошко инструктивном раду
- Предлог Комисије о начину, критеријумима и поступку за упис деце у ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек и Васпитно.образовног већа о формираним групама за радну 2025/2026. годину
- Формирање Тимова за наредну годину
- Предлози садржаја и активности у оквиру израде ГПР-а за 2025/2026. године
- Разматрање активности за Дан установе
- Текућа питања
- Разно

Седница 4:

- Усвајање записника са предходне седнице;
- Утврђивање формираних група и броја уписане деце и распоред васпитача на групе за радну 2025/26. године;
- Предлог активности за Годишњи план рада;
- Упознавање запослених са *„Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа части или достојанства личности“* и *„Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље злостављање и занемаривање“* и *„Програм у поступању у установи у кризним догађајима“*
- Упознавање запослених са чл.79 ЗОСОВ - Дечија права
- Избор уџбеника за радну 2025/26. годину
- Организација рада поводом Дана установе
- Разматрање предлога програма за децу које организује установа
- Разно

14. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА УСТАНОВЕ

Савет родитеља има укупно 21 чланова, од чега 20 чине представници сваке васпитне групе и један члан као представник родитеља чије дете похађа васпитно-образовни рад по инклузивном програму. Савет родитеља је на својим састанцима разматрао записнике са претходних седница, давао мишљење на извештаје и документе Установе, разматрао сезонске јеловнике, разматрао понуде за осигурање деце, набавку дидактичког материјала и уџбеника, разговарано

је и о активностима поводом Дечије недеље, сагласности на фотографисање, разговарано је и о активностима поводом обележавања важних датума, коришћењу родитељског динара. У свим аспектима свога рада Савет родитеља је сарађивао са директором. Три представника СР-а су одабрани за представнике стручних органа установе (Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање, Актив за развојно планирање).

Седнице:	Датум одржавања:
I седница	10.09.2024. године
II седница	17.01.2025. године
III седница	16.6.2025. године

Седница 1:

- Усвајање записника са претходне седнице
- Избор председника, заменика и записничара
- Избор представника СР за Тим за самовредновање, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Актив за развојно планирање
- Избор представника Савета родитеља у локални савет родитеља
- Упознавање са извештајем о раду установе за друго полугодиште
- Упознавање са Извештајем о реализацији Годишњег плана рада за 2023/2024. годину
- Упознавање са Годишњим планом рада за радну 2024/2025. Годину
- Упознавање родитеља са програмом заштите од о дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и са њим у вези релевантним протоколима -измене Правилника
- Разматрање увођења различитих програма васпитно-образовног рада и представљање понуде програма - аутори програма
- Разматрање измена и допуна Предшколског програма
- Разматрање извештаја о реализацији Развојног плана
- Избор понуда за фотографисање
- Разматрање јесењег јеловника
- Избор најповољније понуде за осигурање деце за радну 2024/2025. годину
- Упознавање родитеља са избором радних листова за радну 2024/2025. годину
- Разно

Седница 2:

- Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља
- Извештај о раду установе у првом полугодишту радне 2024/2025. године
- Упознавање са извештајем о раду директора установе за прво полугодиште радне 2024/2025. године
- Упознавање чланова Савета родитеља са самовредновањем
- Анализа реализације Развојног плана за прво полугодиште радне 2024/2025. године
- Разматрање активности за друго полугодиште 2024/2025. године
- Усвајање зимског јеловника
- Разно

Седница 3:

- Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља
- Разматрање извештаја о самовредновању установе
- Усвајање летњег јеловника
- Анализа реализованих активности у претходном периоду
- Задаци за наредни период јул-август
- Учесће родитеља у изради Годишњег плана рада
- Разно

15. РАД УПРАВНОГ ОДБОРА

У радној 2024/2025. години седнице Управног одбора одржаване су динамиком која је пратила потребе Установе.

Остварујући своју улогу Управни одбор се током радне 2021/2022. године ангажовао по следећим питањима важним за пословање Установе: утврђивање новог сазива УО, разматрање и усвајање финансијских извештаја и планова, усвајање извештаја и докумената Установе, организација пописа имовине, разматрање захтева директора за коришћењем годишњег одмора, имплементација нових Основа програма предшколског васпитања и образовања, и друго.

Седнице:	Датум одржавања:	Број присутних чланова:
I седница	13.9.2024.	8
II седница	23.12.2024.	7
III седница	23.01.2026.	8
IV седница	27.02.2026.	7
V седница	28.04.2026.	8
VI седница	19.6.2026.	8

На седницама, Управни одбор је разматрао следеће тачке дневног реда:

Седница 1:

- Усвајање записника са претходне седнице УО
- Усвајање извештаја о раду установе за друго шпругодиште радне 2023/2024. године
- Усвајање Извештаја о раду директора за друго полугодиште радне 2023/2024. године
- Доношење одлуке о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2023/2024. годину
- Доношење Одлуке о усвајању Годишњег плана стручног усавршавања за

2024/2025. годину • Доношење Одлуке о усвајању Годишњег плана рада за радну 2024/2025. годину • Доношење Одлуке о усвајању измена и допуна Статута ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек • Доношење одлуке о усвајању измена и допуна Предшколског програма ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек • Доношење одлуке о усвајању Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек • Доношење одлуке о реализацији различитих програма рада са децом • Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Развојног плана за друго полугодиште радне 2023/2024. године • Доношење одлуке о сувајању Документа Правилника о сталном стручном усавршавању унутар Установе • Доношење одлуке о формирању Комисије за попис за 2024. годину • одлуке о покретању члицитације старог доставног возила марке Пежо. • Разно
Седница 2: • Усвајање записника са претходне седнице УО • Доношење Одлуке о измени Финансијског плана за 2024 годину. - ребеланс • Разно
Седница 3: • Усвајање записника са претходне седнице УО • Усвајање финансијског извештаја за период 01.01.2024. године до 31.12.2024. године • Усвајање финансијског плана са квотама по кварталима за 2025. годину • Усвајање плана јавних набавки за 2025. годину • Усвајање извештаја о попису за 2023. годину • Усвајање извештаја о раду установе за прву половину радне 2024/2025. године • Усвајање извештаја директора за прво полугодиште радне 2024/2025. године • Анализа реализације Развојног плана за прво полугодиште радне 2024/2025. године • Упознавање чланова Управног одбора са поступком самовредновања из области васпитно-образовног рада • Разматрање захтева за коришћење годишњег одмора директора • Разматрање стратегије управљања ризицима ФУК • Разно
Седница 4: • Усвајање записника са претходне седнице • Усвајање Завршног рачуна за 2024. годину; • Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Развојног плана установе за прво полу радне 2024/2025. године • Разно.

Седница 5:

- Усвајање записника са претходне седнице;
- Доношење одлуке о усвајању Правилника о заради, накнади трошкова и других примања запослених у ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек
- Доношење одлуке о усвајању Правилника о начину и условима коришћења службених возила у ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек
- Доношење одлуке о усвајању Правилника о попису имовине и обавеза у ПУ “Марија Мунћан” Мајданпек
- Разно.

Седница 6:

- Усвајање записника са претходне седнице;
- Усвајање извештаја о самовредновању
- Разматрање захтева за коришћење годишњег одмора директора
- Разматрање предлога за израду Годишњег плана рада
- Разматрање активности у претходном периоду
- Разно.

16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Актив за развојно планирање радио је од 1. септембра 2024. године у саставу у којем је формиран у радној 2024/2025. години, са представницима Савета родитеља и локалне самоуправе. Чланови су:

1. Јелена Сперлић - директор
2. Јована Јовановић - стручни сарадник - психолог
3. Невена Николић - Стручни сарадник - Логопед
4. Ивона Младеновић - главни васпитач
5. Мара Ђурђевић- Медицинска сестра- васпитач
6. Валентина Миљевић - сестра на ПЗЗ
7. Андријана Викторовић – васпитач ДМ
8. Снежана Караманоски - медицинска сестра- васпитач
9. Магдалена Прашчевић – медицинска сестра- васпитач
10. Мирјана Цакић Младеновић- представник ЈЛС
11. Марија Шушњић- представник Савета родитеља

Чланови актива одржали су две седнице у првом полугодишту. Прва седница одржана је 30. септембра 2024. године. Под првом тачком усвојен је записник са претходне седнице. Под другом тачком одабран је руководилац Актива директор Јелена Сперлић. Под трећом тачком су разматране су реализоване активности предвиђене Развојним планом.

Друга седница одржана је 23. децембар 2024. године. Под првом тачком разматран је извештај са предходне седнице. Под другом тачком анализа реализације развојног плана у првом полугодишту извршен је преглед активности предвиђених развојним планом за реализацију у радној 2024/2025. години, и констатовано да је већи број активности реализован. Под трећом тачком везаном за организацију реализације развојног плана у другом полугодишту радне 2024/25.год- дефинисање приоритета и могућности. Под четвртом тачком договорена је израда извештаја о реализацији Развојног плана и извештаја о раду Актива.

Чланови актива одржали су две седнице у другом полугодишту. Прва седница одржана је 17. јуна 2025. године. Под првом тачком Стручно усавршавање практичара у другој половини године, где се разговарало о резултатима самовредновања из области: „Професионална заједница учења“ , где резултати говоре о да треба јачати дигиталне компетенције практичара, да ће и родитељи бити укључени у радионице где ће се ојачати и њихове компетенције. Под другом тачком руководилац Тима за професионални развој је нагласила да је стручно усавршавање запослених на високом нивоу. Под трећом тачком руоводилац Актива за Развојно планирање нагласила је да ће чланови Актива прикупити извештаје о раду Тимова и да ће на основу тога бити израђен Извештај о реализацији РП и акциони план за радну 2025/26. годину .

Друга седница одржана је 27. августа 2025. године. Под првом тачком, анализа реализације развојног плана у другом полугодишту извршен је преглед активности предвиђених развојним планом за реализацију у радној 2024/2025. години, и констатовано да је већи број активности реализован. Под другом тачком везаном за организацију реализације развојног плана у другом полугодишту радне 2024/25.год- дефинисање приоритета и могућности- Акциони план за Радну 2025/26. Годину. Под трећом тачком договорена је израда извештаја о реализацији Развојног плана и извештаја о раду Актива.

1.Васпитно-образовни рад

1.1. Оснаживање васпитача и медицинских сестара васпитача за примену нових Основа програма и разумевање реформе ПВО, јасно заступање интереса деце и промовисање значаја раног развоја

Активност	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Обуке васпитача, медицинских сестара васпитача, стручног сарадника за примену нове легислативе (правилник о евиденцији и документовању, пројектно и тематско планирање)	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи, стручни сарадник	Обучени сви за вођење евиденције и документације	-Организован је акредитован семинар „Развијање теме/пројеката“ - Менторска подршка ШУ и спољни сарадник у вези – унапређивање хоризонталне и професионалне заједнице учења (кроз састанке окупљања на нивоу округа) -Стручни скуп васпитача на Тари -Учествовање и презентовање рада на стручном скупу у Кладову-Стручна конференција за васпитаче 2025. -године - Учешће васпитача на хоризонталној размени у Бољевцу , на нивоу округа. -Учешће васпитача у хоризонталној размени, у оквиру менторске подршке са Књажевцем у Мајданпеку - Хоризонтална размена са ПУ Полетарац у Сврљигу на тему „Спољашње вредновање и као и тура кроз вртић“ Акредитован семинар „Употреба веб-алата“	Новембар 2024. Године Децембар 2024. Године - Април 2025. - Фебруар 2025. - Април 2025 - Мај 2025. -Март 2025.године

1.2. Видљивост процеса учења, продуката у настајању континуитета активности и пројеката групама

Активност	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Креирање средине за учење и развој простора вртића	Васпитачи и медицинске сестре	Продукти у настајању, проесни	-Учествовање и презентовање рада на стручном скупу у Кладову-Стручна конференција за васпитаче 2025. године	- Април 2025.

тако да је видљив процес учења континуитет активности	васпитачи, стручни сарадник	панои видљиви у свим групама	„Схватање и структурирање простора у дечијем вртићу“ - Хоризонтална размена са ПУ Полетарац у Сврљигу на тему „Спољашње вредновање и тура кроз вртић“ структурирање простора у радним собама и заједничом простору -Инструктивно-педагошки увид, документовање у Тематском/пројектном портфолију -Почетни и процесни панои ,паои сарадње са локалном заједницом ,породицом, школом -Посете вртићима Сврљиг, Бољевац	- Мај 2025. -Током другог полугодишта 2024/25.
---	-----------------------------	------------------------------	--	--

1.3.Опремање простора вртића заједно са родитељима и децом у складу са Новим основама предшколског програмаи правилником о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности предшколске установе

Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Креирање средине за учење и развој простора вртића активности	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадник, главни васпитач	Продукти у настајању, процесни панои видљиви у свим групама и просторима вртића	-Документација практичара приликом инструктивно педагошког увида- Приче о теми пројекту -Почетни и процесни панои -Панои сарадње са родитељима -Сајт и Фб групе -Радионице са родитељима , учествовање у хуманитарним акцијама као подршка деци – „Плашинтијада“ -Учешће родитеља у прославама пројеката -„Цветић за лепши вртић“- акција сађења цвећа - учешће родитеља у сређивању дворишта кроз пројекат Објекат „Школица“ .	Током целе радне 2024/25. године

1.5. унапредити квалитет системског праћења деце

Активност	Носиоци активности	Критеријум и успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Анализирати и пратити потребе и интересовања деце уз помоћ различитих инструмената	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи, стручни сарадник	Обучени сви за вођење евиденције и документације	- Почетни и процесни панони -Документација практичара – инструктивни педагошки увид – извештај -Портфолио деце -Извештаји са округлог стола на тему „Праћење и напредовање деце“ -Округли сто на тему „Уважавање различитости деце и документовање“ -Извештај са округлог стола „Прича за учење“ - Инструмент за праћење развоја деце у васпитној /јасленој групи -Чек листа за процену потребе за подршком деце и породице	Током другог полугодишта 2024/2025.

1.6. У већој мери укључити децу у планирање рада и активности

Активност	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Планирати и организовати на основу података добијених систематским посматрањем деце (пројектно планирање – интегрисани приступ)	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи	Васпитачи , медицинске сестре васпитачи , у раду користе технике систематског посматрања и праћења деце и о истом редовно информишу родитеље	-Приликом инструктивно педагошког увид-Извештај -Иструмент, портфолијо детета, чек листе адаптације - Почетни и процесни пано -Документација практичара Након похађања семинара”Развијајте теме/пројекта” , практичари су стекли нови увид у праћење и документовање интересовања и напредовања детета кроз портфолијо, кроз пројектно планирање и интегрисани приступ-	Новембар 2024. Током другог полугодишта 2024/2025. године

1.7. Унапредити квалитет праћења напредовања деце за које је израђен педагошки профил

Активност	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Израдити инструмент за праћење и напредовање развоја деце за које је израђен педагошки профил	Стручни сарадници, васпитачи и медицинске сестре васпитачи	За праћење и напредовање деце којима је потребна додатна подршка користи се израђен инструмент	Документација стручних сарадника Документација ИОП-а деце- увид Инструмент- чек листа за праћење деце Упитник за испитивање потреба за индивидуализацијом рада/индивидуалним образовним планом и праћење напредовања	Септембар 2024. Током целе радне 2025/2026. године

2. Подршка деци и породици

2.1. Унапређивање информисаности родитеља и промовисања права деце, заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Активност	Носиоци реализације	Критеријуми успеха	Напомена о евалуацији	Време реализације
Осмишљавање, израда и опремање простора свих вртића паноима, порукама, постерима, упутствима која промовишу личност и права деце и заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи и стручни сарадник	У просторима свих вртића налазе се различити панои, поруке, постери који се мењају, допуњују и везују се за акције и активности које су актуелне у овој области	Увид у просторе вртића, штампани материјал флајери на тему : Толеранција , Дечија права Увид у активности практичара на тему : „Дечија права“, путем фб група и педагошке документације Пано са новим процедурама у случају насиља злостављања и занемаривања , који су подељени у свим објектима на свим огласним таблама. -Пано са фотографијама превентивних активности на нивоу установе и извештаји васпитача о реализацији превентивних активности - Тима за заштиту од ДНЗЗ -Радионице са децом и родитељима везано за „Употреба дигиталних	Током целе радне 2024/2025. године

			технологија“ -Округли сто: “Предности и мане дигиталних технологија“ „Употреба дигиталних технологија у ВОР-у“ -Сарадња са МУП-ом на тему „превенција вршњачког насиља“ -Тематски родитељски састанак“ Породично насиље“ у сарадњи са Центром за социјални рад -Почетак програма „Права детета у локалним самоуправама-Разиграно родитељство“	
Одржавање тематских родитељских састанака на тему Дечијих права и заштита деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадник	Ближе упознавање родитеља са дечијим правима и постојањем и радом Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	- Тематски родитељски састанак „Породично насиље“ -Фотографије са тематских родитељских састанака -Уређени Панои за заштиту од ДНЗЗ, Дечија права НАПОМЕНА:Реализоване су родитељски састанци на којима су промовисана дечија права као и обележавање Дечије недеље у вртићу, и родитељи су упознати са правлником у поступању у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање	Током целе радне 2024/2025. године

2.2.Формирати Тим за безбедност како би унапредили информисаност родитеља о мерама безбедности у вртићу и заштити деце од насиља

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Усвајање мера за унапређење стања безбедности за наредни	Тим за безбедност, Тим за заштиту ДНЗЗ	Извештај о анализи стања безбедности	Увид у извештај Тима за безбедност Акциони план за унапређење стања безбедности	Током целе радне 2024/2025. године

период				
Израдити годишњу анализу стања безбедности у установи	Тим за безбедност, Тим за заштиту ДНЗЗ		-Извршена анализа стања безбедности у свим објектима, -Извештај Тима за безбедност -урађена реконструкција надстрешнице о објекту „Чаролија“- Зи-јин копер ДОО-фотографије, на фб страници, летопис -Финансијским планом предвиђена средства за набавку покретне рампе, маске за радијаторе на одређеним местима, реконструкција прилаза вртићу у ДМ.	Јун/јул 2025. године

2.3.Формирање Тима за маркетинг и креативно уређење простора ради бољег промовисања рада установе

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Уређење ФБ странице, сајта установе, израда флајера, часописа, брушура	Тим за маркетинг и креативно уређење	Промовисање рада установе преко ФБ странице, Вибер и Месинџер група, кроз сарадњу са медијима	Покренут је нови сајт установе, његово редовно ажурирање Отворена је инстаграм страница установе Израда презентације у циљу промовисања рада установе на новогодишњем сајму и сајту установе. Редовно се уређује фб и инстаграм - страница и интерне групе са родитељима на којима се родитељи упознају са актуелним дешавањима у установи. Завршен је часопис „Мара“ број 8. Редовно су штампани промотивни материјали на одређене и актуелне теме Обавештавање медија о актуелним активностима које се планирају и реализују у установи	Током целе радне 2025/2026. године

Израда и уређење часописа Мара	Тим за маркетинг и креативно уређење	Израђен часопис Мара	Увид у часопис „Мара“ бр. 8 Постављени су почетни панои у ходницима вртића доступни родитељима „Падлет“ за размену информација деце родитеља и васпитача	Септембар 2024 Током целе радне 2024/2025. године
Израда презентација у циљу промовисања рада установе	Тим за маркетинг и креативно уређење	Израђене презентација о актуелним темама	Увид у презентацију презентацију о актуелним темама у циљу промовисања рада установе. Увид у извештаје Тима за маркетинг	Децембар 2024.

2.4. Прилагођавање простора различитим потребама деце и породице уз бригу о њиховој сигурности и безбедности

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Начин евалуације	Време реализације
Набавка и постављање рампи за особе са инвалидитетом, простор за колица	Директор	Сви вртићи имају постављене рампе на крају петогодишњег периода	-Предвиђена средства финансијским планом за 2026.	/

2.5. Континуирано проширивање обухвата деце кроз различите манифестације и активности

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Анкетирање родитеља деце која су укључена у вртић и оних чија деца нису укључена у вртић (опредељивање за различите	Стручни сарадник, главни васпитач, васпитачи	Обрађење анкете и упитници за родитеље и израђен извештај о потребама и интересовања родитеља	- Извештај са састанка савета родитеља - Резултати анкете са родитељима	Септембар радне 2024/25. година

програме)				
Обавештење роодитеља на територији града и сеоским подручјима о понуди програма и услуга за децу која нису укључена у програм установе	Директор, Тим за маркетинг и креативно уређење вртића, стручни сарадник	Израђена различита обавештења, обајаве у медима, објаве на ФБ странице, посета сеоским подручјима	-Израђена обавештења, обајаве у медјима, објаве на ФБ странице за упис деце и програму које нуди установа -Флејери о програму -Сајт установе	Април 2025.године
Развијати програме ван простора установе у сарадњи са локалном заједницом (музеј, библиотека, центар за културу, спорт ски савез...)	Васпитачи, стручни сарадник	Остварена успешна сарадња са локалном заједницом, организовани различити програми ван простора установе, проширивање понуда и репертоара понуда и активности деци и породици, већи обухват деце укључење у различите врсте програма	Годишњи план рад за радну 2024/25 Извештај о реализацији ГПР Фб страница, сајт установе -„Лига малих шампиона“- сарадња са спортским савезом -Плашинтијада –хуманитарни штанд и радионица“ Игре тестом“ -„Сеоска олимпијада“- Учетвовање на манифестацији -„Капетан Мишини дани“- Учествовање на манифестацији и изложби ликовних радова у Доњем Милановцу Од Септембра 2024. године због потребе породица, након уписног рока-конкурса адаптирали смо простор у јаслицама за јаслену групу деце од 1 до 2 године и опремили је према правилнику и у складу са Основама предшколског васпитања и образовања.	Током целе радне 2025/2026. године

2.6.Обогатити простор свих вртића интерактивним паноима, обавештењима за родитеље о свим врстама активности, актуелним, планираним и реализованим темама-пројектима у васпитним групама

Активност	Носиоци	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време
-----------	---------	-----------------	-----------------------	-------

	реализације			реализације
Осмишљавање, израда и опремање простора свих вртића паноима, порукама, постерима о актуелим темама-пројеката	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи	У просторима свих вртића налазе се интерактивни панои са обавештељима за родитеље о свим врстама активности, актуелним, планираним и реализованим пројектима	Увид у просторе вртића у свим објектима. У свим објектима се налазе приче о Теми /пројекту, панои са обавештењима за раодитеље везане за актуелна дешавања, огласне табле, вртићке вести, информетивни панои, табле, столови.	Током целе радне 2024/25. године
Презентовање реализованих пројеката/тема	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи и Тим за маркетинг и креативно уређење простора	Презентовање примера добре праксе у циљу проширивања обухвата деце	Презентација примера инспиративне праксе на новогодишњем сајму и вашру у Мајданпеку и Доњем Милановцу и у Рудној Глави. -„Плашинтијада“, радионице са родитељима, продајна изложба хуманитарног крактера, игре тестом за сву децу -„Клинцезијада“- Традиционална манифестација од значаја за општину Мајданпек-прославе пројеката кроз музичке тачке Увид у извештај о раду установе за 1. и 2. полугодиште радне 2024/25. године Увид у званични сајт, инстаграм и фб групу.	Децембар 2024. Мај/јун 2025. године

2.7. Планирати и реализовати специјализоване програме којима се повећава обухват деце

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Анкетирање родитеља како би се испитала заинтересованост за различите врсте посебних и специјализованих програмаи анализа	Сртучни сарадници и васпитачи	Анкетирање реализовано у свим групама вртића и стручни сарадник је сачинио извештај на основу анализе резултата анкетаирања родитеља	Увид у попуњене анкете утем googl упитника Увид у извештај стручног сарадника Увид у записник са Савета родитеља Увид у записник са BOB-а	Септембар 2024. Август 2024

результата				
Одабир најмање једног програма који ће се имплементирати на основу усклађивања потреба и могућности	Педагошки колегијум	Извршен је избор програма који ће бити испланиран зарадну 2024/25.	Увид у записник педагошког колегијума Увид у записник са састанка Савета родитеља Увид у Годишњи план рада установе за радну 2024/25. Годину Извештај о раду установе за радну 2024/25. Годину	Септембар 2024.
Израда Плана одабраног програма	Стручни актив за развој предшколског програма	Установа поседује план реализације одабраног специјализованог програма за 2024/25. годину	Увид у Годишњи план рада за радну 2024/25. Годину Увид у записнике Стручног актива за развој предшколског програма Увид у документацију за вођење посебних програма Увид у план одабраних програма	Септембар-децембар 2024.
Реализација одабраног специјализованог програма	Особе задужене за реализацију програма	У установи се реализују одабрани програми у складу са планом рада	Увид у документацију везану за вођење програма- Евиденција и педагошка документација у различитим облицима програмима васпитно-образовног рада Увид у фотографије на званичној страници инстаграм и фб страници Увид у фотографије на сајту установе Извештај о реализацији програма за 1. и 2. полугодиште радне 2024/25. године Извештај о раду установе за 1. и 2. полугодиште радне 2024/25. године	Током целе радне 2024/2025. године

3.Професионална заједница учења

3.1. Планирање стручног усавршавања у складу са резултатима самовредновања сопствене праксе и самовредновања у установи

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Обуке и акредитовани семинари за васпитаче и	Педагошки колегијум	Јачање компетенција васпитача и медицинских	Акредитовани семинар-„ Развијање теме/појеката у предшколској установи“; Стручна конференција васпитача Тара	Током целе радне 2024/2025. године

медицинских сестре васпитаче на основу извештаја Тима за професионални развој и потребама васпитача		сестра васпитача	Акредитовани семинар-„Употреба веб алата“ -Радионица са родитељима у ПУ Полетарац-стручни сарадник -Обука са практичарима – Самовредновање унутар установе-Тим за самовредновање -Тренинг за практичаре - стручне сараднике у предшколским установама „Буди рука која воли“ у Нишу -Хоризонтална размена на нивоу округа „Транзиција вртић-школа уз осврт на децу којима је отребна додатна подршка“ - Бољевац -Стручна конференција за васпитаче Кладово –„Схватање и структурирање простора у дечијем вртићу“ Менторска подршка МП на основу плана подршке хоризонтална размена - Презентација примера инспиративне праксе у Мајданпеку- ШУ и ПУ „Бајка“ Кљажевац Обука на „Пасошу за учење- Самовредновање Увид у извештај Тима за професионални развој	
Обука васпитача и медицинских сестара васпитача на тему превентивних активности – СТОП Дискриминацији	Васпитачи , медицинске сестре васпитачи	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи су упознати са превентивним мерама	Увид у завршене обуке на платформи „Чувам те“ Практичари су познати са Протоколом поступања у у установи у одговору на НЗЗ и Програмом за кризне догађаје Увид у завршене обуке на платформи „Чувам те“-Извештај Тима за професионални развој -Уверења –портфолио васпитача -Радионице реализоване на нивоу група-Извештај практичара о реализацији плана превентивних активности ДНЗЗ уз	Током целе радне 2024/2025. године

			коришћење стручна литература	
Обука за стицање знања и унапређења дигиталних компетенција васпитача и медицинских сестара васпитача	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи, директор, стручни сарадник	Сви васпитачи, медицинских сестара васпитачи користе дигиталну технологију у документовању, евиденцији	-Акредитовани семинар-„Употреба веб алата“	2. половина радне 2024/25. Године

3.2. Унапређивање компетенција васпитача кроз хоризонталне размене у вртићу, установи, ван установе

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Хоризонталне размене у примени нових Основа предшколског васпитања и образовања	Стручни сарадници, васпитачи, медицинске сестре-васпитачи	Хоризонтална размена у примени нових Основа предшколског васпитања и образовања у оквиру свих објеката између више објеката и између различитих актива	Хоризонтална размена на тему представљања посебног програма – „Логовежбаоница са туром кроз вртић“ Књажевац- Презентација примера добре инспиративне праксе Неготин- Хоризонтална размена на тему- како унапређујемо професионалну заједницу учења -Менторска подршка МП ШУ зајечар и Књажевац -Заједничко сагледавање снага које могу допринети хоризонталном учењу у Мајданпеку -Хоризонтална размена на тему представљања посебног програма – „Подршка развоју говора код деце до 3 године“-Сврљиг -Бољевац- Хоризонтална размена на тему- „Транзиција вртић-школа уз осврт на децу којима је отребна додатна подршка“ - Бољевац -Сврљиг- Хоризонтална размена на Тему: Спољашње вредновање и тура кроз вртић“ Заједнички простор, радне собе) -Хоризонтална размена између објеката	Током цела радне 2024/2025. године

			установе -Округли столови имеђу васпитача свих објеката на различите теме-Увид у извештаје -Увид у извештаје Тима за професионални развој -Увид у портфолију васпитача	
--	--	--	--	--

4. Управљање и ораганизација

4.1. Организовати, пратити и вредновати примену стручног усавршавања запослених (директора, тимова)

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Време реализације
Организовати семинаре и обуке за директора, стручног сарадника, васпитаче и медицинске сестре васпитаче у складу са потребама за поспешивање компетенција васпитача, медицинских сестара васпитача, директора и стручног сарадника	Директор, васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадник,	Одржани семинари за васпитаче, медицинске сестре васпитаче, стручног сарадника	Увид у евиденцију о стручном усавешавању, Извештаји Тима за професионални развој, Извештај директора о стручном усавршавању Чек листе самоевалуације	Током целе радне 2024/2025. године
Израда чек листе за васпитаче и стручног сарадника на основу којих ће се вршити самоевалуаци	Стручни сарадник	Припремљеност чек листа за самоевалуацију васпитача и стручног сарадника	-Увид у чек листе самоевалуације -Увид у чек листе стручног усавршавања-према компетенцијама	Током радне 2024/25. године

ја рада				
---------	--	--	--	--

4.4. Простор предшколске установе опремити у складу са нормативима

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Реализација
Извршити прецизно стање опремљеност и објекта уз осврт на закоске нормативе	Задужена лица од стране педагошког колегијума	Постојање прецизне евиденције о материјално техничкој опремљености објекта и редовно ажурирање исте	Увид у евиденцију о материјално-техничкој опремљености Записник Педагошког колегијума Чек листе „Правилника о ближим условима, почетак рада и обављање делатности предшколске установе“	Децембар – Јануар 2024/25. Мај/Јун Радне 2025
Направити списак потреба за недостајућим ресурсима и одредити приоритете за набавку	Педагошки колегијум	Постоји списак приоритета за опремање по објектима	Увид у списак приоритета Записник са педагошког	Током 1. И 2. полугодишта радне 2024/25. године
По добијању средстава вршити опремање	Директор	Након добијања средстава извршена набавка планираних средстава и расподела по објектима	Увид у конкурсну документацију и уговор Увид у предлог финансијског плана Министарства правде- опремање кухиње у Мајданпеку и Доњем Милановцу Министарство просвете је расписало конкурс за опремање просторија намештајем и дидактичким играчкама под називом- ”Инклузивно предшколско образовање.Опремање вртића дидактичким материјалом , намештајем и ИКТ опремом	Септембар – Децембар 2024. Године Април, август 2025. године

4.5. Уградња роло и тракастих завеса у Мајданпеку

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Реализација
Набавка завеса за централни	Директор	Извршена је набавка завеса за централни	- Увид у конкурсну документацију –	Јул радне

објекат у Мајданпеку		објекат у Мајданпеку	набавку -документација рачуноводства Финансијски план за 2025. годину	2024/25. године
Постављене роло и тракасте завесе по радним собама у	Директор	Тракасте и роло завесе су постављене по планираним просторијама у централном објекту	-Постављене су роло завесе у јасленом делу централног објекта -Фотографије, летопис	Август радне 2024/25. године

4.6.Опремање кухињског блока у објекту у Мајданпеку и набавка доставног возила ,
сређивање магацина хране

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Реализација
Обезбеђивањ е средстава за замену зидних плочица у магацину хране	Директор	Одобрена су средства и реализовано је опремање кухињског блока	-Увид у финансијску и техничку документацију -Увид у финансијски план 2025.	Јануар/фебруар 2025. године
Замена плочица у магацину хране	Извођач радова	Одобрена су средства по објектима	Замењене су плочице у магацину хране у кухињском блоку и трпезарији и магацину хране	Април/мај 2025. године

Активност	Носиоци реализације	Очекивани исход	Напомена о евалуацији	Реализација
-----------	------------------------	-----------------	-----------------------	-------------

Обезбеђивање средстава за опремање и опремање вешераја	Директор	Одобрена средства за опремање вешераја	Увид у документацију -Захтев за донацију Зи-јин Цоопер Бор и Уговор о донацији машине за сушење веша;	Фебруар 2025 године
Опремање вешераја	Директор	Одобрена средства и реализовано је опремање вешераја	Увид у летопис – фотографије, фб страницу, сајт	Фебруар 2025 године

4.8. Опремање вешераја у Мајданпеку

16. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА МАРКЕТИНГА УСТАНОВЕ

За реализацију програма маркетинга установе током радне 2024/2025. године био је задужен Тим за маркетинг и креативно уређење простора.

Током првог полугодишта Тим за маркетинг и креативно уређење простора радио је на промовисању рада установе кроз активности за:

- Прослава 54. рођендана вртића 24.09.2024. приредбом у Центру за културу за културу за родитеље и заједницу.
- Дечија недеља 07.10.-11.10.2024. дружењем у градском парку; сарадњом са музичком школом кроз посету нашој установи; мини кефалицом; сарадњом са родитељима кроз „Књижевно преподне“; сарадњом са Спортским савезом кроз спортске игре под називом „У здравом телу здрав дух“.
- Дан здраве хране 16.10.2024. обележен је кроз активности везане за здраву исхрану.
- Светски дан јабука 21.10.2024. обележен је кроз активности везане за јабуке и воће.
- Учествовање на ликовном конкурс Завода за јавно здравље „Тимок“ Зајечар, поводом обележавања месеца правилне исхране на тему „Право на храну за бољи живот и бољу будућност“.
- Учествовање на ликовном конкурс предузећа за производњу намештаја Форма идеале „Нацртај, обоји и освоји“.
- Међународни дан толеранције 17.11.2024. обележен је кроз пројектне теме и поделом флајера.
- Међународни Дан детета 20.11.2024. обележен је учествовањем деце у приредби под називом „Деца деци“, коју је организовала ОШ „Михајло Спорић“

-Нова година – промоција установе на штанду Новогодишњег сајма у Центру за културу Мајданпек од 23.12 до 26.12.2024.; приредба под називом „Новогодишња чаролија“ 25.12.2024. у Центру за културу Мајданпек, 26.12.2024. у Центру за културу Доњи Милановац, 30.12.2024. у Дому културе Рудна Глава; Уређени су ентеријери и екстеријери у складу са Новом годином.

Сарадња са породицом: Родитељи су били укључени у активности на промоцији и уређењу установе, активно учествовали у Пројектима, давајући предлоге и идеје за њихову реализацију, у доношењу потребног материјала за опремање и уређење простота и просторних целина.

Направљена је нова Инстаграм страница установе, која се редовно ажурира заједно са постојећом Фејсбук страницом и сајтом Предшколске установе.

Током друге половине радне 2024/2025. Тим за маркетинг и креативно уређење простора радио је на промовисању рада установе кроз следеће активности:

- 28.01.2025. Одржана је трибина за родитеље, у сарадњи са Центром за социјални рад, под називом „Насиље у породици“
- 11.02.2025. Обележен је Дан безбедног интернета кроз сарадњу са родитељима
- 12.02.2025. Реализована је радионица посвећена самовредновању и унапређењу професионалне заједнице учења
- 14.02.2025. Организована је сарадња са Националним парком Ђердап у виду посете нашој установи кроз радионицу
- 20.02.2025. Одржана је изложба и избор најбољих дидактичких играчка које су израдили практичари
- 26.02.2025. Обележен је Дан борбе против вршњачког насиља кроз сарадњу са родитељима и посету ОШ „Михајло Спорић“
- 07.03.2025. Обележен је Дан жена кроз радионице у сарадњи са родитељима
- 21.03.2025. Обележен је Дан особа са Дауновим синдромом ношењем различитих чарапа
- 21.03.2025. Обележен је Дан шума кроз сарадњу са ЈП „Србијашуме“ и Serbia Zijin DOO Вор сађењем садница у дворишту установе
- 26.03.2025. Учешће практичара и стручног сарадника на хоризонталној размени која је била одржана у ПУ „Наша радост“ у Бољевцу
- 02.04.2025. Обележен је Дан особа са аутизмом кроз посету дефектолога Иване Гицковић
- 10.04.2025. Одржан је састанак на тему „Стварање услова за хоризонтално учење“ коме су присуствовали представници Школске управе и практичари из Књажевца
- 11.04.2025. Обележен је Дан заштите природе Србије у сарадњи са Националним парком Ђердап
- 15.04. и 16.04.2025. Обележен је предстојећи празник Ускрс кроз радионице са родитељима
- 22.04.2025. Обележен је Дан планете Земље кроз разноврсне активности

- 24.04. до 27.04.2025. Учесће на Стручној конференцији за васпитаче - „Схватање и структурирање простора у дечијем вртићу“ у Кладову
- 12.05.2025. Учесће на Мини сајму науке који је организовала ОШ „Велимир Маркићевић“
- 14.05.2025. Учесће практичара на хоризонталној размени која је одржана у ПУ „Полетарац“ у Бољевцу
- 15.05.2025. Остварена је сарадња са Serbia Zijin DOO Бог који су подржали акцију „Цветић за лепши вртић“ донацијом садница и цвећа
- 15.05.2025. Обележен је Дан породице погодним цртежима и учењем лепих порука које ће деца упутити члановима својих породица
- 20.05.2025. Обележен је Дан пчела кроз активности усмерене ка подизању еколошке свести и развијању одговорности према животној средини
- 20.05.2025. Одржана је трибина за родитеље у оквиру посебног програма „Спорт је важан да би био јак и снажан“ коју су реализовали практичари и професор физичког Раде Матејевић
- 21.05.2025. У просторијама вртића одржана је трибина за родитеље под називом „Говорно-језички развој деце од рођења до 3 године
- 24.05.2025. Учесће на Плашинтијади у Рудној глави кроз радионицу за децу и маскенбал
- 22.05.2025. Одржана је манифестација „Лига малих шампиона“ коју су организовали практичари, Спортски савез Србије, Савез за предшколско и физичко васпитање и Спортски савез Општине Мајданпек у Спортском центру 6. Август
- 29.05.2025. Обележен је Дан лептира
- 05.06.2025. У сарадњи са родитељима уређено је двориште вртића за предстојећу „Клинцезијаду“
- 07.06.2025. Реализована је Клинцезијада под називом „Музика је пут до среће“ у Мајданпеку
- 08.06.2025. Реализована је Клинцезијада „Музика је пут до среће“ у Доњем Милановцу
- 11.06.2025. Реализоване су уличне трке под називом „Осмехом до циља“ у Мајданпеку у сарадњи са Спортским савезом Општине Мајданпек и родитељима
- 12.06.2025. Реализоване су уличне трке под називом „Осмехом до циља“ у Доњем милановцу у сарадњи са Спортским савезом Општине Мајданпек и родитељима
- 15.06.2025. Учесће на Сеоској олимпијади у Рудној Глави у сарадњи са Спортским савезом Општине Мајданпек и Месном заједницом Рудна Глава
- 17.06.2025. Одржан је креативни програм за децу коју су реализовали „Хаос аниматори“
- 21.06.2025. Обележени су Капетан Мишини дани у Доњем Милановцу наступом на приредби

- 21.06.2025. Учесће на манифестацији Happy Hill Survivor 2025 у организацији УГ „Весело Брдашце“ у оквиру посебног програма „Спорт је важан да би био јак и снажан“

Кроз реализоване активности остварена је богата сарадња са локалном заједницом, школама, фирмама:

- Центар за културу Доњи Милановац
- Центар за културу Доњи Милановац
- Месна заједница Рудна Глава
- Основна школа „Михајло Спорић“
- Основна школа „Велимир Маркићевић“
- Основна школа „Бранко Перић“
- Основна школа „Вук Караџић“
- Техничка школа Мајданпек
- Основна музичка школа „Ранко Кривић“
- Полицијска станица у Мајданпеку
- Спортски савез општине Мајданпек
- Спортски савез Србије
- Савез за предшколско и физичко васпитање
- Serbia Zijin DOO Bor
- ЈП „Србијашуме“
- Национални парк Ђердап
- Дом културе Рудна Глава
- Дом здравља „Др Верољуб Цакић“

Током друге половине радне 2024/2025. Тим за маркетинг и креативно уређење простора радио је на промовисању рада установе, редовно су ажуриране странице на друштвеним мрежама Фејсбук и Инстаграм као и сајт установе. Унутрашњост објекта је уређивана у складу са актуелним дешавањима, штампани су флајери на различите теме, остварени су партнерски односи са родитељима и локалном заједницом.

Сарадња са породицом: Родитељи су били укључени у активности на промоцији и уређењу установе, активно учествовали у Пројектима, давајући предлоге и идеје за њихову реализацију, у доношењу потребног материјала за опремање и уређење простота и просторних целина, као и у сређивању простора вртића.

На последњем састанку Тима за маркетинг и креативно уређење простора усвојен је план рада за наредну годину и то су састанци у септембру, на коме је додата тачка која анализира реализоване активности током лета, затим децембру, марту и јуну месецу. Током лета Тим ће израдити нови број часописа „Мара“ и календар активности за радну 2025/2026. годину.

17. РЕАЛИЗАЦИЈА ДОДАТНИХ ПРОГРАМА РАДА

17.1. Извештај о реализацији програма “Логовежбаоница”

Програм “Логовежбаоница” реализован је од стране аутора програма логопеда установе и Тима васпитача, медицинских сестара васпитача и стручног сарадника-психолога током године:

Ред. бр.	Име и Презиме	Радно место
1.	Невена Николић	Стручни сарадник-логопед
2.	Јована Јовановић	Стручни сарадник – психолог
3.	Сања Петровић	Васпитач „Мали кораци“
4.	Маја Стојкић	Медицинска сестра васпитач „Мали кораци“
5.	Анђелка Ранђеловић	Медицинска сестра васпитач „Мали кораци“
6.	Марија Божић	Васпитач „Чаролија“
7.	Ана Бакић	Васпитач „Чаролија“
8.	Жељко Илић	Васпитач „Мали кораци“
9.	Ивана Буздимировић	Васпитач „Мали кораци“
10.	Марија Живановић	Васпитач „Мали кораци“
11.	Нелица Марковић	Васпитач „Дунавски бисер“

12.	Андријана Викторовић	Васпитач „Дунавски бисер“
13.	Андријана Антић-Уршикић	Васпитач „Бајка“

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР	НАЧИН
Конституисање тима, упознавање тима са планом рада	Септембар 2024. године	Стручни сарадник-логопед	Састанак тима
Представљање понуде програма на: Педагошком колегијуму, ВО В-у, савету родитеља	Септембар 2024. године	Директор	Представљање програма педагошком колегијуму, Вову и савету родитеља
Тријажа деце у васпитним групама и формирање група за лого-вежбаонице	Септембар, октобар 2024	Стручни сарадник-логопед	Тестирање глобалним артикулационим тестом и кроз опсервацију и разговор са децом
Укључивање логопедских вежби у теме пројеката	Током радне 2024/2025. године	Стручни сарадник-логопед, чланови тима, мед. сестре васпитачи и васпитачи	Реализација логопедских вежби кроз активности у оквиру пројеката
Лого-вежбаоница за групу гласова (С, З, Ц)	Током радне 2024/2025. године, једном недељно	Стручни сарадник логопед, мед сестра васпитач, васпитач	Реализација групног рада са децом
Лого-вежбаоница за групу гласова (Ч, Џ, Ш)	Током радне 2024/2025. године, једном недељно	Стручни сарадник логопед, васпитач	Реализација групног рада са децом
Лого-	Током радне	Стручни сарадник	Реализација

вежбаоница за гласове (Л и Р)	2024/2025. године,једном недељно	логопед,васпитач	групног рада са децом
Радионица Развој и стимулација говора 1-3 године	Децембар 2024.	Стручни сарадник логопед, стручни сарадник психолог,медицинска сестра васпитач	Организација едукативне радионице за родитеље у Мајданпеку и Доњем Милановцу
Радионица Развој и стимулација говора 3-5 година	Фебруар 2025	Стручни сарадник логопед,стручни сарадник психолог,васпитачи	Организација едукативне радионице за родитеље у Мајданпеку и Доњем Милановцу
Радионица лого-игрица за децу	Март 2025	Чланови тима	Едукативна радионица за децу у Рудној Глави и Црнајки
Трибине у сарадњи са стручним лицима	Током радне 2024/2025. године	Чланови тима, стоматолог,педијатар,логопед ДЗ	Едукативне трибине везане за говорно-језички развој
Додела диплома уз пратећи програм	Јун 2025	Чланови тима,директор	Организација доделе диплома и пратећег програма у просторијама вртића
Праћење реализације програмских активности ради унапређења квалитета програма и евалуација рада тима	Децембар 2024 Јун 2025	Чланови тима	Састанак тима,извештај о реализованим активностима за прву и другу половину радне 2025/2026

Документовање рада кроз видео записе, презентација видеа	Јун 2025	Чланови тима	Презентовање видеа о начину спровођења програма и и постигнутим резултатима. Видео је намењен за васпитаче, родитеље и децу
--	----------	--------------	---

17.2. Извештај о реализацији програма “Спорт је важан да би био храбар и снажан”

У циљу подстицања здравих животних навика и развоја свести о значају физичке активности код деце, током другог полугодишта реализован низ активности у сарадњи са стручњацима и локалном заједницом.

Током првог полугодишта радне 2024/2025. године, реализован је састанак Тима за Програм спострских активности на коме су сви чланови учествовали у изради програма спотских активности „Спорт је важан, да би био здрав и снажан“. За координатора Тима на том састанку, изабрана је Ивана Кришановић – васпитач.

На нивоу свих васпитних група, свакодневно је реализовано јутарње телесно вежбање.

У оквиру Дечије недеље, организована је „Олимпијада толеранције“ у сарадњи са Спортским савезом. Том приликом деца свих васпитних група су имала прилику да се опробају у разним такмичарским играма. По завршетку игара, биле су подељене медаље свој деци са логом „Спорт је важан, да би био здрав и снажан“.

Током реализације пројектне теме „Дечије игре без граница“, деца из групе МЕДВЕДИЋИ су имала прилику да се упознају са разним спортским играма, спортским реквизитима.. Остварена је сарадња са експертима физичког васпитања Основних школа „Велимир Маркићевић“ и „Михајло Спорић“. Такође, реализовано је и умрежавање са групом ПУЗЛИЦЕ и њиховим пројектом „Лопта као магија“, са којом је реализована и прослава пројеката у Спортској хали „6. Август“, а у партнерству са родитељима и Спортским савезом. Том приликом деца и родитељи група МЕДВЕДИЋИ и ПУЗЛИЦЕ су имала прилику да се породично такмиче у „Дечијим играма без граница“, једни против других, у свим претходно реализованим спортским играма током реализације пројектних тема.

Остварена је и богата сарадња са спортским клубовима током реализације Програма спортских активности „Спорт је важан, да би био здрав и снажан“. Деца су имала

прилику да се упознају и опробају у разним спортским дисциплинама, при чему су нам помогли експерти – тренери разних спортова:

- ОК „ФБЦ Мајданпек“
- Бокс клуб „Минерс“
- ФК „Рудар 1934“
- РК „Мајданпек“
- Карате клуб.

Такође, код објеката који не поседују физкултурну салу, стварају се навике за коришћење спортске хале, школске сале и других спортских терена из локалних ресурса.

1. Едукативна трибина „Значај физичке активности код деце“

У партнерству са експертом физичког васпитања, одржана је едукативна трибина намењена родитељима, Током предавања истакнут је утицај редовног кретања на здравље, правилан раст и развој, као и на психосицијално благостање деце,

2. Посета школици спорта

Организована је посета локалној школици спорта, где су деца имала прилику да се упознају са различитим спортовима и кроз игру и вежбу испробају основне покрете. Ова активност допринела је развоју мотивације за бављење спортом и подстицању тимског духа.

3. Уличне трке „Осмехом до циља“

У оквиру манифестације одржане су уличне трке за децу различитог узраста. Главни циљ био је промоција физичке активности као и здравог начина живота и истицање значаја заједништва.

4. Обележавање Дана физичке активности – „Лига малих шампиона“

У вртићу је обележен Дан физичке активности кроз организацију спортских игара. Деца су се такмичила у прилагођеним дисциплинама као што су штафетне игре, полигон спретности и тимске игре. Активност је протекла у позитивној атмосфери и уз велико ангажовање деце, васпитача, као и представника Спортског Савеза.

5. „SURVIVOR“ – организација дечијих игара

Организоване су дечије игре на отвореном у сарадњи са УГ „Весело брдашце“ које су обухватале различите полигоне, тимска надметања и игре издржљивости. Циљ је био развој моторичких способности, подстицање сарадње и осећаја припадности групи.

ЗАКЉУЧАК

Све активности реализоване су успешно и уз велико интересовање деце, родитеља и васпитача. Потврђено је да овакви програми доприносе развоју свести о значају физичке активности, јачању социјалних вештина и изградњи здравих животних навика од најранијег узраста.

18. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА УСТАНОВЕ

Праћење реализације активности које су планиране Годишњим планом рада, остварено је кроз:

РБ	Садржај праћења	Начин праћења	Носиоци	Динамика
1	Васпитно-образовни рад	Увид у евиденцију васпитача; присуствовање активностима; обрасци о педагошко-инструктивном надзору, извештаји ПК, Тимова и актива установе	Директор, васпитачи, стручни сарадници	Током године
2	Инклузивни програм	Увид у документацију Тимова за ПДП, записници Тима за инклузивно образовање, записници Педагошког колегијума	Тим за инклузивно образовање, Тимови за ПДП, Педагошки колегијум	Током године
3	Заштита од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Увид у документацију Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; увид у разноврсну документацију установе, васпитача и стручног сарадника	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, васпитачи	Током године
4	Програм транзиције	Увид у евиденцију стручног сарадника, васпитача, извештаје о транзицији	Тим за транзицију	Током године
5	Стручно	Увид у извештаје о стручном	Директор, стручни	Током

	усавршавање	усавршавању на нивоу установе, портфолија васпитно-образовног и осталог особља, увид у записнике актива, Тимова и органа установе	сарадник, руководиоци актива, Тимова и органа установе	године
6	Сарадња са породицом	Увид у разноврсну документацију установе	Педагошки колегијум, Тимови, активи и органи Установе	Током године
7	Културна и јавна делатност	Увид у разноврсну документацију установе	Педагошки колегијум, активи, васпитно-образовно веће	Током године
8	Сарадња са локалном самоуправом	Евиденција секретара и директора	Директор, секретар	Током године
9	Стручни органи установе	Увид у записнике стручних органа, тимова, и актива установе	Директор, стручни сарадници	Током године
10	Саветодавни и управни органи	Увид у записнике Савета родитеља и Управног одбора	Руководилац СР-а, Руководилац УО, директор	Током године
11	Руковођење	Евиденција о раду директора, секретара, стручног сарадника	Директор, секретар, стручни сарадници	Током године
12	Основе програма социјалног рада	Евиденција рада директора, стручног сарадника и Тимова	Стручни сарадник, директор	Током године
13	Превентивна здравствена заштита	Евиденција рада сарадника на ПЗЗ и медицинских сестара-васпитача, остала документација	Сарадник на ПЗЗ, медицинске сестре-васпитачи	Током године
14	Исхрана	Евиденција о раду Тима за превентивну здравствену заштиту и исхрану	Тим за превентивну здравствену заштиту и исхрану	Током године
15	Маркетинг	Евиденција Педагошког колегијума	Педагошки колегијум	Током године
17	Остваривање и евалуација програма	Евиденција о самовредновању, записници инспекцијских надзора, записници Педагошког колегијума	Тим за самовредновање, Педагошки колегијум, директор	Током године

Закључак:

Сви планирани садржаји предвиђени Годишњим планом рада за 2024/2025. годину реализовани су у највећој мери, уз ограничења проистекла из актуелне епидемиолошке ситуације.

Васпитно-образовни рад са децом, и програм здравствене заштите и неге је током године успешно реализован уз стално ангажовање и интензивно залагање васпитача и медицинских сестара-васпитача.

Сарадња са породицом је била веома богата и интензивна, чиме је надомештено смањено присуство родитеља у оквиру непосредног васпитно-образовног рада. Установа је излазила у сусрет потребама породице за свакодневном и додатном психосоцијалном, образовном и здравственом подршком, кроз саветодавно-информативне и превентивне активности васпитача, сарадника на превентивној здравственој заштити и стручног сарадника.

У установи у првом и у другом полугодишту су реализоване манифестације и активности у заједници. Оне активности које нису реализоване у планираном обиму спроведене са нивоу група уз употребу дигиталних средстава комуникације.

Остваривали смо током године сарадњу са Домом здравља кроз редовне систематске прегледе и ванредне прегледе деце. Сарадња је остваривана и са Центром за социјални рад. Блиска сарадња остварена је и са основним школама општине у вези активности подршке деци и породици у склопу транзиције са једног нивоа образовања на други, и реализације заједничких активности доминантно у групама у којима се реализује припремни предшколски програм. Сарадња је остваривана и са другим актерима заједнице, установама, удружењима, предузећима и приватницима.

Хигијена објекта је поштована, редовно су обављани санитарни прегледи радника, инспекцијски надзор санитарне инспекције. Сезонски јеловници су благовремено сачињавани и установа се придржавала плана исхране.

У току другог полугодишта радило се на организацији уписа деце свих узраста за радну 2024/25. годину преко портала еУправа. Поводом тога коришћени су различити канали

комуникације како би се заједница информисала о упису и родитељима пружила подршка током самог процеса уписа.

Финансирање установе од стране општинског и републичког буџета било је у складу са Финансијским планом. Финансирање од стране родитеља било је задовољавајуће. Установа располаже неопходним средствима за нормано функционисање и несметано обавља своју делатност.

У Мајданпеку:

09.09.2025. год.

